București,
Nr. 221110/2021

Se aprobă,
Director General
Elena Daniela REBEGA

Elena-Daniela Rebega
Digitally signed by Elena-Daniela Rebega
Date: 2021.05.17 19:46:33 +03'00'

NOTĂ
privind propunerea de modificare a SDL nr. 1, COMPLEXĂ - anul 2021 a Asociației GAL VALEA MUNTELUI, jud. Bacău

În conformitate cu prevederile ***Manualului de Procedură pentru coordonarea, verificarea și monitorizarea implementării Strategiilor de Dezvoltare Locală***, evaluarea propunerii de modificare a SDL a fost realizată la nivelul CDRJ IAȘI și la nivel central în cadrul SLIN.

Urmare analizării documentației transmise de **Asociația GAL VALEA MUNTELUI, județul Bacău,** înregistrată la CDRJ Iași sub nr. **IS/9045/12.03.2021** și a răspunsului la solicitarea de clarificări înregistrat sub nr. **IS/9059/22.03.2021**, precum și a documentelor retransmise de către GAL în data de **20.04.2021**, propunem spre aprobare următoarele:

I. Modificarea **Capitolului II: Componența parteneriatului**, în corelare cu modificările *Anexei 3 - Componența parteneriatului*, după cum urmează:

- „Astfel, parteneriatul este format din 7 comune şi un oraş prin autorităţile publice locale, o regie publică locală - ocol silvic, Judetul Bacau, 11 ONG-uri, 2 Parohii şi 17 membri din mediul economic, respectiv *13* societăţi comerciale, 2 Cabinete Medicale Individuale, dintre care unul veterinar, *o Intreprinderie Individuală* şi o Întreprindere Familială însumând un număr de 40 de membri."

- De la secțiunea partenerilor privați **se elimină** partenerii „*Sc Han Srl*" și "*LERU ALINA ELENA I.I.*" și **se înlocuiesc** cu partenerii **"Sc Yobconstruct Verinvest Srl"** și **"Sc Ena Proconstruct Srl"**.

- De la secțiunea societatea civilă **se elimină** partenerul "*Asociaţia pentru educaţie şi dezvoltare rurală Ioana Radu Rosetti*" și **se înlocuiește** cu partenerul **"Asociaţia copiilor ceangăi fără frontiere"**.

- Se elimină textul "Asociația pentru Educație și Dezvoltare Rurală "Ioana Radu Rosetti" Brusturoasa are drept scop educația permanentă în domeniile cultural-artistic, promovarea sănătății, protecției mediului ocupațional, antreprenorial și civic, activități de agroturism și valorificarea tradițiilor locale, prin activităţi specifice ce susţin dezvoltarea rurală durabilă a comunei Brusturoasa şi a regiunii; educarea copiilor şi tinerilor în spiritul cunoaşterii mediului natural, social, economic local şi educarea tinerilor pentru a adopta o atitudine corespunzătoare

Asociaţia GAL VALEA MUNTELUI
Adresa: comuna Asău, sat Straja, nr. 241, județul Bacău
Tel./Fax: 0234.382.091
E-mail: office@galvaleamuntelui.ro, galvaleamuntelui@yahoo.com

față de persoanele cu dizabilități, copii cu cerințe educaționale speciale, bătrâni și alte grupuri dezavantajate; implicarea tinerilor, femeilor, bătrânilor în activități prin care să-și pună în valoare potențialul, să sprijine inițiativa locală și spiritul antreprenorial al cetățenilor. "

- Se introduce textul "*Asociația copiilor ceangăi fără frontiere - are scopul de a contribui la educarea copiilor și tinerilor ceangăi, sprijinirea activităților educaționale ale copiilor ceangăi, păstrarea, cultivarea, dezvoltarea și promovarea moștenirii culturale a ceangăilor*".

II. Modificarea **Anexei 3 - Componența parteneriatului**, după cum urmează:

- De la secțiunea parteneri privați **se elimină** partenerii:

- LERU I. ELENA ALINA INTREPRINDERE INDIVIDUALĂ;
- S.C.HAN S.R.L,

și se **introduc** partenerii:

- **S.C. ENA PROCONSTRUCT S.R.L.**;
- **S.C.YOBCONSTRUCT VERINVEST S.R.L.**, precum și informațiile referitoare la sediul social și obiectul de activitate al acestora.

- De la secțiunea parteneri societate civilă **se elimină** partenerul ASOCIAȚIA PENTRU EDUCAȚIE ȘI DEZVOLTARE RURALĂ "IOANA RADU ROSETTI" și se **introduce** partenerul ***Asociația copiilor ceangăi fără frontiere***, precum și informațiile referitoare la sediul social și obiectul de activitate al acestuia.

III. Modificarea **Capitolul IV: Obiective, priorități și domenii de intervenție** și modificarea **Capitolul X: Planul de finanțare al strategiei,** în ceea ce privește ierarhizarea, valorică și procentuală a priorităților, precum și alocarea financiară a măsurilor, în corelare cu modificările **Anexei 4 - Planul de finanțare.**

IV. Modificarea **Capitolului V - Prezentarea Măsurilor,** astfel:

1. În cadrul fișei măsurii **M2 - Cooperare pentru dezvoltarea și promovarea lanțurilor scurte și a piețelor locale**, *punctul 9. Sume aplicabile și rata sprijinului*:

- se elimină valoarea *200.000 euro* și se reformulează astfel: "Valoarea maximă a sprijinului/proiect este valoarea rămasă în cadrul măsurii. Suma disponibilă va fi menționată în documentele de accesare"
- pentru *Etapa 2* se elimină valoarea *200.000 euro* și se reformulează astfel: "*Valoarea maximă a sprijinului public/proiect este valoarea rămasă în cadrul măsurii, inclusiv sprijinul acordat etapei 1.*"

2. În cadrul fișei măsurii **M3 - Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare**:

- la tipul măsurii se corectează eroarea materială, eliminându-se bifa pentru *sprijin forfetar* și se bifează ***Servicii***.
- la *punctul 9. Sume aplicabile și rata sprijinului* se modifică și se reformulează astfel: "*Valoarea maximă a sprijinului/proiect este de **1000 euro**/an/exploatație.*"

3. În cadrul fișei măsurii **M6 – Înființarea de noi activități neagricole**:

- la *punctele 7. Condiții de eligibilitate* și *8. Criterii de selecție*, se modifică procentul pentru producția comercializată sau activitățile prestate din "30%" în **"10%"** din valoarea primei tranșe de plată.
- la *punctul 9. Sume aplicabile și rata sprijinului*:

- se elimină textul "pentru servicii altele decât medicale, sanitar- veterinare și agroturism – 70.000 euro/proiect pentru activitățile de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism", valoarea maximă a sprijinului fiind de **50.000 de euro/proiect**.
- se modifică procentele cuantumului sprijinului de la 70% la **90%** pentru prima tranșa de plată și de la 30% la **10%** pentru a doua tranșă de plată.

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU PNDR
Bulevardul Carol I nr. 2 – 4, sector 3, București, cod 030163
Telefon: (004) 021.307.85.65
Fax: (004) 021.307.86.06
E-mail: pndr@madr.ro
www.madr.ro

- termenul pentru *îndeplinirea tuturor obiectivelor din Planul de afaceri*, precum și cel maxim pentru *perioada de implementare a Planului de Afaceri* se modifică de la *cinci ani* (5) la **trei ani** (**3**).

4. În cadrul fișei măsurii **M8** – **Investiții în infrastructură și servicii publice**, la *punctul 9. Sume aplicabile și rata sprijinului*, se elimină *„maxim 76.284,23 euro/proiect* " și se reformulează/completează astfel: "Valoarea maximă/proiect a sprijinului este valoarea rămasă în cadrul măsurii. Suma disponibilă va fi menționată în documentele de accesare. În situația în care alocarea financiară pe măsura se va suplimenta, valoarea maximă/ proiect nu va depăși 100.000 Euro."

V. La finalul **tuturor fișelor de măsuri** se introduce prevederea ***„Documentele de accesare vor cuprinde în mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cât și termenul de depunere a ultimei cereri de plată – 30.09.2023, conform notei Nr. 235782 din 23.12.2020.***"

VI. În cuprinsul **Capitolul VII: Descrierea planului de acțiune** se elimină funcția de *asistent manager*, în corelare cu modificările *Capitolului IX*.

VII. În cuprinsul **Capitolului IX: Organizarea viitorului GAL – Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei:**

- se elimină funcția de ***asistent manager*** precum și informațiile referitoare sarcinile acestuia și se introduce încă un post de **manager de proiect**;
- organigrama *aparatului tehnic* al GAL se modifică în consecință;
- se elimină informația referitoare la norma de lucru a *cenzorului*, deoarece acesta nu face parte din aparatul tehnic al GAL;
- se elimină textul *" În acest fel, persoanele care au fost implicate în verificarea cererilor de finanțare, nu vor avea sarcini în procesul de verificare a cererilor de plată și invers."*

VIII. Modificarea **Capitolului XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL**, respectiv Tabelul cu componența Comitetului de selecție și a mebrilor supleanți, astfel:

- pentru partenerii privați:
  - S.C.HAN S.R.L. se înlocuiește cu **YOBCONSTRUCT VERINVEST SRL**
  - LERU ELENA ALINA I.I se înlocuiește cu **NISTOREANU - NECULAUA N. MARIUS-NECULAI I.I.**
- pentru partenerii Societate Civilă:
  - Asociația pentru Educație și Dezvoltare Rurală "Ioana Radu Rosetti" se înlocuiește cu **ASOCIAȚIA COPIILOR CEANGĂI FĂRĂ FRONTIERE**
- se completează funcția de **„Membru"** în comitetul de selecție pentru *Secretar*, *Președinte* și *Vicepreședinte*.

IX. Modificarea **Anexei 4: Planul de finanțare**, realocări financiare între măsuri, astfel:

- Pentru **M1**, suma de 178.435,19 euro se diminuează cu 138.984,19 euro (100.000 euro-M6, 38.021,17 euro-M7 și 963,02 euro-M8), rezultând o contribuție publică nerambursabilă de **39.451,00 euro.**
- Pentru **M3**, suma de 27.000 euro se diminuează cu 18.000 euro (M7), rezultând o contribuție publică nerambursabilă de **9.000 euro.**
- Pentru **M5**, suma de 206.688 euro se diminuează cu 11.188,11 euro (M8), rezultând o contribuție publică nerambursabilă de **195.499,89 euro.**
- Pentru **M6**, suma de 400.000 euro se suplimentează cu 100.000 euro (M1), rezultând o contribuție publică nerambursabilă de **500.000 euro.**
- Pentru **M7**, suma de 466.291,21 euro se suplimentează cu 56.021,17 euro (38.021,17 euro-M1 și 18.000 euro-M3), rezultând o contribuție publică nerambursabilă de **522.312,38 euro.**

- Pentru **M8**, suma de 834.135,05 euro se suplimentează cu 12.153 euro (963,02 euro-M1, 11.188,11 euro-M5 și 1,87 euro-M11), rezultând o contribuție publică nerambursabilă de **846.288,05 euro.**
- Pentru **M11**, suma de 112.047,40 euro se diminuează cu 1,87 euro (M8), rezultând o contribuție publică nerambursabilă de **112.045,53 euro.**
- Valorile *Contribuției publice nerambursabile/Prioritate* și *valorile procentuale* se corelează cu modificările efectuate.

X. Modificarea **Anexei 8: Fișe de post** în corelare cu modificările *Capitolului IX:*

- se elimină fișele de post pentru funcțiile *Asistent Manager* și *Cenzor*.
- se completează fișa de post a funcției de *Manager Proiect* cu următoarele activități specifice și sarcini ale postului:

„ - ridicarea și expedierea corespondenței la destinatari;
- tehnoredactare și multiplicare de documente, aferente activității de funcționare a GAL: întocmirea Dosarelor Cererilor de Plată, procese verbale ale întâlnirilor organismelor GAL, deciziile președintelui și Consiliului Director, precum și hotărârile Adunării Generale, documente specifice activităților de promovare/informare;
- arhivarea documentelor;
- asigură circuitul documentelor la intrare prin înregistrarea lor și repartizarea corespunzătoare, a hotărârilor și deciziilor luate de conducere;
- păstrarea ștampilei cu număr de înregistrare a asociației;
- păstrarea și operarea în registrul cu evidența dispozițiilor conducerii;
- primirea persoanelor care doresc să ia legătura cu conducerea, asigurarea de protocol;
- asigurarea legăturilor telefonice în interiorul și exteriorul organizației;
- administrează website-ul GAL și-l actualizează cu informații ce țin de vizibilitatea activității GAL;
- întocmește un raport anual privind activitatea desfășurată de GAL în mass-media și evenimente naționale/internaționale;
- completează baza de date cu beneficiari și potențiali beneficiari;”.

Având în vedere că, prin prezenta notă a aprobării modificării de SDL de către AM PNDR, au intervenit schimbări față de cele prevăzute în decizia Consiliu Director nr. 48/ 04.03.2021, vă învederăm că aveți obligația să aduceți la cunoștința organelor de conducere a GAL toate modificările survenite, conform prevederilor procedurale.

Vă rugăm să aveți în vedere ca implementarea SDL să se realizeze cu respectarea legislației naționale și europene în vigoare, menținerea condițiilor de eligibilitate și a criteriilor de selecție care au fost punctate la evaluarea strategiei și îndeplinirea obiectivelor specifice ale SDL.

Atragem atenția asupra obligației GAL de a asigura toate prevederile Ghidului Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală privind comunicarea și transparența, inclusiv prin publicarea pe pagina de internet a GAL a strategiei inițiale cât și tuturor variantelor actualizate ale acesteia. Fiecare modificare de strategie generează o nouă versiune a SDL (SDL în track changes + Nota privind propunerea de modificare a SDL – F6)

Propun spre aprobare,
Director General Adjunct
Bogdan ALECU

Cosmin-Bogdan Alecu
Digitally signed by Cosmin-Bogdan Alecu
Date: 2021.05.06 08:43:18 +03'00'

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU PNDR
Bulevardul Carol I nr. 2 – 4, sector 3, București, cod 030163
Telefon: (004) 021.307.85.65
Fax: (004) 021.307.86.06
E-mail: pndr@madr.ro
www.madr.ro

INTRODUCERE

Abordarea LEADER privind dezvoltarea locală s-a dovedit a fi utilă pentru promovarea dezvoltării zonei Valea Muntelui, ținând seama de nevoile multisectoriale legate de dezvoltarea rurală endogenă prin intermediul abordării sale ascendente.

Uniformizarea posibilităților și legăturile urban-rural, sporirea dezvoltării economice și sociale a localităților partenere, cât și promovarea incluziunii sociale alături de impulsionarea activităților societății civile, îi oferă acestei inițiative noi șanse de a-și reconfirma oportunitatea.

Implementarea programului LEADER la nivelul teritoriului Valea Muntelui are la acest moment o dublă miză. Prima este aceea de a asigura continuitatea unui important instrument de susținere a inițiativelor locale, oferind încredere față de parteneriatul local și a doua, aceea de a menține nivelul de expertiză locală, prin folosirea întregii experiențe dobândite de echipa tehnică spre crearea unor oportunități de cooperare cu efect direct în creșterea valorii adăugate a sectoarelor domeniului privat agricol și neagricol.

Sectorul privat devine tot mai interesat în dezvoltarea de proiecte, iar ceea ce merită menționat este faptul că au apărut primele intenții de asociere între fermieri și asociații ale acestora.

În exercițiul financiar trecut, conceptul de asociere era greu de înțeles la nivel de formare a parteneriatului inițial. Discuțiile în perioada de animare se opreau brusc la detalierea conceptului. Totuși la acest moment, în sectorul agricol cu preponderență, ideea de asociere și cooperare a venit sub cea mai convingătoare abordare, nemaifiind provocată de echipa tehnică. Tendințele naționale, contextul european mult mai accentuat și mai bine înțeles, cât și încrederea dobândită în entitatea GAL, a convins de posibilitatea conceperii unor măsuri adaptate nevoilor locale, care să facă diferența în dezvoltarea unor noi produse sau servicii locale, îmbunătățind performanța și competitivitatea exploatațiilor.

Deși la nivelul micilor producători există în continuare o lipsă a informațiilor clare pe domenii de interes și o lipsă de perspectivă individuală, ideea de a susține investiții colective a apărut natural și creează contextul local ideal pentru dezvoltarea unor proiecte prin care activitățile individuale să poată fi organizate în noi forme. Acestea vor aduce prin acțiunile lor valoare adăugată resurselor locale, creionând noi oportunități și exemple de urmat.

Pentru a avea succes, orice intenție are nevoie de susținere financiară, atât pentru a-și crea procedurile clare de organizare cât și pentru a avea acces la expertiză sectorială specializată. Astfel, un obiectiv stabilit este acela de a sprijini constituirea și promovarea unor forme de cooperare a entităților implicate în aceste sectoare. Complementar acestui sprijin, vor exista două măsuri de a integra noi activități. Prima va ține de organizarea și dezvoltarea prin cooperare de proiecte-pilot, noi produse, servicii, practici, procese și tehnologii în sectoarele agricol, forestier, alimentar și de turism rural. Tot aici va exista posibilitatea stabilirii de lanțuri scurte și piețe locale, cât și promovarea acestora. O atenție deosebită se va acorda intențiilor ce doresc să integreze acțiuni de gestionare eficientă a apei, utilizarea energiei din surse regenerabile și conservarea peisajelor agricole.

A doua susținere va fi asigurată prin măsura schemelor de calitate pe minim doi ani de zile, exceptând certificarea ecologică. Sistemele de calitate existente la nivelul Uniunii

sau la nivel național, pentru produsele agricole și alimentare, oferă consumatorilor asigurări cu privire la calitatea, caracteristicile sau procesul de producție utilizat. Ele conferă valoare adăugată produselor și sporesc oportunitățile de piață ale acestora, însă vor contribui totodată și la crearea unei identități locale, la promovarea locurilor unde vor fi produse și la integrarea sferei de activități neagricole, diversificând aria de activitate și atractivitate a zonei Valea Muntelui.

Un alt obiectiv asumat este și acela de a fi alături de inițiativele din sfera economică neagricolă. Sprijinul inițiativelor, ce vor integra soluții inovatoare față de protecția mediului și acțiuni de promovare, vor fi avantajate. Totodată, s-au demarcat două arii de activități ce au nevoie de abordări diferite.

Există inițiative ce au dovedit în timp calitatea și seriozitatea serviciilor, dar care nu sunt suficient dezvoltate pentru a avea puterea de a se adapta noilor cerințe legislative, de mediu sau concurenței din afara teritoriului GAL. Se vor sprijini astfel proiecte pentru dezvoltarea, modernizarea și extinderea acestor tipuri de activități cu solicitarea unei co-finanțări a viitorilor beneficiari.

Un alt tip de inițiative ce solicită o altă abordare sunt acelea de înființare de noi activități neagricole, cu o abordare inovativă a unor domenii inexistente la nivelul teritoriului sau slab valorificate. Sprijinirea înființării acestor unități va fi posibilă prin schema de sprijin forfetar.

Ambele arii contribuie la dezvoltarea echilibrată a economiei teritoriului și implicit la crearea și menținerea locurilor de muncă.

În vederea obținerii unui impact major al investițiilor generatoare de venit, cât și a creării identității locale, se vor susține activitățile de achiziționare sau dezvoltare a unei mărci, promovând astfel antreprenoriatul local, dar și produsul sau serviciul realizat. Conceptul de marcă/branding va contribui la o mai bună vizibilitate asupra potențialului și ofertei economice locale.

Paralel obiectivelor economice se va urmări și obiectivul de îmbunătățire a serviciilor și infrastructurii publice, inclusiv sociale, pentru populația locală, alături de susținerea activităților societății civile și integrarea minorităților locale. Dezvoltarea economică nu este posibilă fără o deschidere spre accesibilizarea zonelor și întărirea capacității autorităților locale de a interveni prompt în situațiile de necesitate.

Pe de altă parte, autoritățile locale vor fi sprijinite să realizeze parteneriate public-private, după caz, cu scopul de a grupa diferite forme de resurse publice și private în domenii animate voluntar, la acest moment. Sectoarele civile identificate în activitatea de animare ca fiind de interes sunt cultură, tradiții locale, sport și religie. Sprijinul acordat societății civile va fi de asemenea condiționat de asumarea dezvoltării unei identități de grup, care să disemineze rezultatele atinse cât și să motiveze, să atragă noi membri în activitățile de păstrare a specificului local.

Promovarea sectorială va consolida atât ideile de antreprenoriat local cât și cele ale tradiției prin voluntariat.

Având acest considerent, Grupul de Acțiune Locală Valea Muntelui va identifica oportunitățile cele mai viabile de cooperare interteritorială sau transnațională și va desfășura minim două astfel de activități în perioada 2017-2020 cu grupuri similare din statele membre.

Strategia noii perioade de finanțare se va concentra astfel pe sprijinirea inovării prin cooperare, parteneriat, promovare și creearea de noi oportunități în teritoriul GAL.

CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului și a populației acoperite – analiza diagnostic

Teritoriul deservit de Grupul de Acțiune Locală Valea Muntelui este localizat în zona de Nord-Vest a județului Bacău și face parte din Regiunea Nord-Est a României, Moldova, cum e cunoscută din denumirea istorică a regiunilor vechi ce formează astăzi România.

Componența GAL-ului este dată de teritoriul a 8 localități, situate pe parcursul bazinului râului Trotuș. Localitățile componente reprezintă 7 comune, respectiv Agăș, Asău, Brusturoasa, Dofteana, Ghimeș-Făget, Palanca, Poduri și orașul Dărmănești. În vecinătatea de Nord a teritoriul GAL este județul Neamț, în cea de Vest județul Harghita și Covasna, iar în apropiata vecinătate de Sud și Est, sunt județele Vrancea și Vaslui.

În partea centrală a teritoriului, pe două linii comune de transport, respectiv DN 12A și DN 2G, există vecinătatea cu orașul Comănești și municipiul Moinești, cele două așezări urbane totalizând o populație de 41.355 de locuitori.[1] De asemenea mai există și 4 drumuri județene, respectiv DJ 116D, DJ 123, DJ 117 și DJ 116B, ce asigură atât legătura a 4 localități cu drumurile naționale cât și principala rută de acces din interiorul acestor localități.

Municipiul Bacău se află la o distanță de 63 km, municipiul Onești la 43 km și municipiul Miercurea-Ciuc la 78 km față de centrul teritoriului GAL (reper de distanță comuna Asău). În municipiul Bacău se află și Aeroportul Internațional ”George Enescu” fapt care crează o legătură economico-socială extrem de utilă atât pentru locuitorii zonei spre țările dezvoltate ale Uniunii Europene, cât și un potențial pentru accesul populației din statele membre către zona Valea Muntelui.

Teritoriul este preponderent muntos, făcând parte din unitatea geomorfologică a Carpaților Orientali, subunitatea Munților Tarcău, însă conține și structuri de deal, ce constituie împreună un relief variat cu directe influențe asupra mediului economic și social al întregii zone. O caracteristică fizică se desprinde din acest context ca fiind specifică prin infrastructură de acces tangențială majoritar cursurilor de apă cât și suprafețele agricole fragmentate.

Rutele de acces sunt date de rețeaua hidrografică bogată evidențiată în principal de râul Trotuș și pâraiele Ciugheș, Sulța, Ciobănuș, Asău, Uz, Tazlăul Sărat și Cernu. Toate aceste cursuri de apă au numeroși afluienți cu caracter permanent sau temporar, ce creează încă dificultăți în perioadele ploioase.

Ca urmare a schimbărilor climatice, în anii 2005 și 2010, zona a fost puternic afectată de inundații. Pentru cele din 2010, autoritățile naționale au elaborat o listă a localităților unde fenomenul a produs cele mai mari pagube. Lista a fost aprobată prin HG 378/2011 și identifică la nivelul teritoriului localităților din GAL atât dimensiunea infrastructurii principale de acces cât și gradul de afectare al acesteia.

Contabilizând valorile celor 3 tipuri de obiective evidențiate rezultă următoarea situație: din totalul de 174,50 km de drumuri comunale și orășenești existente, 93,83 km (53,77%) de drum au fost afectați, din totalul de 131 de poduri, 66 (50,38%) au fost afectate, iar din totalul de 150 de podețe, 69 (46%) au fost afectate. Realizând o medie a obiectivelor de infrastructură afectate se evidențiază faptul că jumătate din întreaga rețea principală de acces a teritoriului a avut de suferit.

[1] Conf. INS Recensământul Populației și al Locuințelor 2011

Din acest considerent atenția autorităților locale și a instituțiilor regionale s-a concentrat spre investiții publice majore de regularizare a albiei Trotușului cât și a afluenților acestuia, dar și de construire/refacere de poduri și drumuri tangente acestor cursuri de ape. Din păcate lucrările au demarat în toamna anului trecut și nu vizează afluenții cu caracter temporar, cunoscuți sub denumirea de torenți.

Se impune astfel întărirea capacității autorităților locale de a interveni prompt în situațiile de necesitate prin sprijinirea dotării serviciilor publice cu utilaje specializate de întreținere a infrastructurii publice, compensând astfel insuficienta dezvoltare a acestora.

Autoritățile locale au dobândit totuși o experiență în perioada 2007-2013 în implementarea proiectelor de regularizare torenți. Prin Strategia GAL au fost finanțate 3 proiecte și prin măsura 125c națională 1 proiect.

Temperatura zonei este specifică climatului montan, cu precipitații bogate și o temperatură medie a sezoanelor extreme (cald - rece) de +16°C și - 5°C. Suprafețele majoritare de pădure influențează direct atmosfera zonei, aceasta fiind în principal umedă.

Structura economiei(C10)[2] locale este bazată în principal pe sectorele de comerț (30,7%), servicii (27,6%) și industrie (18,9%), ultimele locuri fiind ocupate de agricultură, silvicultură, pescuit (13,2%) și construcții (9,6%).

În zona de prelucrare, ramura cea mai dezvoltată rămâne în continuare cea a prelucrării lemnului, din păcate încă exploatată majoritar în zona primară. Totuși, datorită anumitor factori legislativi și de concurență locală există o ușoră tendință spre creșterea segmentelor de realizare a produselor finite din lemn cu o valoare adăugată mai mare, gen mobilă și case de lemn.

Silvicultura este și ea un sector important, venind în completarea sectorului de prelucrare a lemnului ca activitate necesară furnizării de materie primă.

În sectorul educațional, există un număr de 14 unități școlare, din care 12 sunt la nivelul primar și gimnazial și două licee. Acestea din urmă au clase specializate în domeniile de activitate economică, turism și alimentație, mecanică de întreținere și reparații, operator tehnică de calcul, agricultură și agroturism.[3] Există astfel specializări ce pot ajuta la fructificarea resurselor locale existente. Din păcate educația în antreprenoriat lipsește, drept urmare inițiativele pentru începerea unei afaceri sunt extrem de reduse.

Referitor la infrastructura sanitară, în teritoriul GAL regăsim 11 farmacii, 20 de cabinete de familie (inclusiv stomatologice), 2 cabinete de medicină generală și 90 de persoane specializate în domeniul medical ce deservesc unitățile prezentate. De remarcat este faptul că în cele 8 localități nu se regăsește nici un spital, laborator de analize, cabinet medical de specialitate sau tehnică dentară.

Serviciile sociale au o reprezentare insuficientă la nivelul teritoriului. Din punct de vedere al acreditărilor există 9 unități pentru servicii sociale destinate copilului, un serviciu public de asistență socială și un serviciu social destinat persoanelor adulte. Toate acestea sunt asigurate de 4 tipuri de instituții: DGASPC Bacău (cel mai mare furnizor de servicii sociale din județ), ONG-uri, UAT-uri și alte instituții. În aceste 11 unități, lucrează 84 de persoane, din care 46 sunt specializate în domeniile specifice serviciilor sociale.

[2] Conf. INS Anuarul Statistic al județului Bacău ediția 2012

[3] Conf. INS Anuarul Statistic al județului Bacău ediția 2012

O infrastructură, unde sunt recunoscute ca valoare obiective de patrimoniu istoric arhitectural și cultural, se află în 6 dintre localitățile componente unde sunt inventariate 27 de astfel de obiective.

Infrastructura monahală este bine reprezentată în cele 8 localități. Se identifică ca reprezentative 40 de parohii și 4 mănăstiri ortodoxe și 5 parohii catolice.

În completarea sectorului societății civile, evidențiem și interesul crescut al unor ONG-uri locale în dezvoltarea de activități în domeniile educativ, sportiv, social și cultural, cu accent pe conservarea și promovarea tradițiilor locale. Există un număr de 42 de asociații și 2 fundații, însă, de remarcat este faptul că nu există o formă juridică a societății civile al cărei obiect de activitate să fie adresat cu preponderență populației etnice minoritare, deși aceasta reprezintă 8,47%[4] din totalul populației zonei.

Din cele 42 de asociații, 15 sunt ale crescătorilor de animale, care au început să conștientizeze importanța valorificării materiei prime de care dispune întreaga zonă. Există de asemenea și 3 ansambluri folclorice, respectiv ”Brădățelul”, ”Mugurașii” și ”La porțile neamului”, care promovează cântece, dansuri și costume specifice zonei.

Existența reprezentativității sectorului societății civile reprezintă un avantaj al zonei în vederea încheierii de parteneriate public-private pentru dezvoltarea și completarea unor activități integrate.

Ca indicatori de context, evidențiem pe aceia ai căror rol îl considerăm relevant în constituirea unei imagini definitorii a teritoriul acoperit.

Astfel, populația totală(C1)[5] a teritoriului este de 52.688 locuitori, ceea ce în raport cu întreaga populație a județului Bacău, respectiv 616.168 de locuitori, reprezintă 8,55% din totalul populației județului.

Pe categoria de gen există la nivelul teritoriului o ușoară superioritate a genului masculin, 50,45% față de cel feminin 49,54%, în contradicție cu tendința generală a județului unde 50,6% reprezintă genul feminin și 49,4% cel masculin[5].

Structura de vârstă(C2) la nivelul teritoriului se prezintă astfel: 18,93% populație tânără (0-14 ani), 64,24% populație adultă (15-64 ani) și 16,82% populație vârstnică (65+ de ani), păstrând o simetrie cu cea a județului Bacău unde procentele în ordinea descrisă sunt de 18,02%, 65,47% și 16,51%. Se constată totuși ușoare diferențe la populația vârstincă și tânără unde zona Valea Muntelui depășește statistica județeană cu 0,91%, respectiv 0,31%. La populația adultă în schimb media județeană o depășește pe cea locală cu 1,23%.[5]

Teritoriul(C3) zonei Valea Muntelui acoperă o suprafață de 1.402,32 km², respectiv 21,18%, din cea de 6.621 km² a județului Bacău. Din această suprafață, 56,98% (79.906 ha) este acoperită de păduri(C29)[6] iar 26,73% (37.485 ha) de suprafață agricolă(C18)[6]. Pășunile și fânețele fac parte din suprafața agricolă și ocupă 84,65% din aceasta.

Analizând cei doi indicatori de context populație și teritoriu, evidențiem un alt indicator - densitatea populației(C4), aceasta fiind de 37,57 locuitori/km².

La capitolul expolatații agricole (ferme)(C17), din totalul de 145.632 exploatații înregistrate la nivelul județului Bacău, 17.518 exploatații sunt în teritoriul Valea Muntelui[6]. Din acestea 188 sunt doar cu efective de animale, 4.737 doar cu suprafață agricolă iar restul majoritar de 12.593 exploatații mixte. Urmărind efectivul de animale din exploatații pe categorii de specii se evidențiază în ordine descrescătoare: ovinele cu

[4] Conf. Lista Populația stabilă după etnie județe municipii orașe comune RPL 2011 www.madr.ro - prelucrare date
[5] Conf. INS Recensământul Populației și al Locuințelor 2011 și prelucrării datelor INS
[6] Conf. Direcția Județeană de Statistică Bacău, Recensământul General Agricol 2010 și prelucrării datelor INS

28.802 capete, bovinele cu 10.759 capete, porcinele cu 10.080 capete, caprinele cu 4.937 capete și familiile de albine cu 2.639 unități.[7] În completarea datelor statistice, care susțin potențialul agricol al zonei pe sectorul de creștere animale, intențiile manifestate în chestionare de participanții la întâlnirile de animare susțin nevoia de valorificare superioară a acestor animale, inclusiv ideea de asociere pentru a putea înlesni accesul la desfășurarea unor activități mult mai bine organizate.

Realizarea de produse tradiționale, cât și alte genuri de produse susținute pe schemele de calitate, au un potențial deosebit de mare în acest contex, în perioada 2007-2013 fiind înregistrate la MADR 15 produse tradiționale din lapte, 14 produse din categoria legume-fructe și 3 produse din categoria pește. Atestarea produselor din acea perioadă denotă existența surselor istorice ce pot fi folosite în justificarea unor noi certificări. Până în 2013, 3 operatori erau atestați pentru produsele menționate.

O dată cu modificarea procedurii de atestare a produselor tradiționale prin Ordinul 724/2013, un singur operator a mai obținut atestare la nivelul teritoriului. Este vorba despre produsul ”păstrăvul afumat în hârzob de brad”.[8]

Numărul mediu al salariaților la nivelul teritoriului este de 3.218[9], ceea ce indică o puternică inegalitate față de sectorul populației adulte. Procentual, doar 6,11% din total populației are un loc de muncă, ceea ce raportat la totalul populației adulte arată faptul că doar 9,51%, din populația adultă, au un loc de muncă. Nevoia locurilor de muncă a fost identificată de altfel în majoritatea chestionarelor completate de populația din teritoriu.

Rata de ocupare a forței de muncă(C5) este de 55,6%, cu 11,5% mai mare față de media de 44,1% stabilită pe întreg județul Bacău.[10]

Rata șomajului(C7) ca medie la nivelul celor 8 localități este de 5,8%, și are în vedere un număr de 1.304 șomeri. Aceasta este ușor mai scăzută față de cea a nivelului județului Bacău, care se situează la 6,8%[11] și este mai crescută în rândul bărbaților, 8,1%, față de femei unde rata șomajului ajunge la 6%.

Teritoriul acoperit de parteneriat cuprinde:

a) două UAT-uri al căror indice IDUL este mai mic de 55:

- comuna Brusturoasa 51,67;
- comuna Palanca 46,78;[12]

b) Există 6 UAT-uri cu 11 Zone Natura 2000 în comunele Asău, Agăș, Dofteana, Ghimeș-Făget, Palanca și orașul Dărmănești, cu o suprafață totală de 176,84 km^2;[13]

c) Zone cu valoare naturală ridicată (HNV) – toate cele 8 UAT-uri: Asău, Agăș, Brusturoasa, Dărmănești, Dofteana, Ghimeș-Făget, Palanca și Poduri.[14]

d) Minorități etnice locale: în teritoriul GAL Valea Muntelui din totalul celor 52.688 de locuitori, 46.016 sunt români, 2.855 maghiari, 1.609 romi, 70 ceangăi, iar pentru 2.121 de persoane nu au existat informații disponibile pentru stabilirea etniei.[15]

Totodată zona este majoritar montană, 7 din cele 8 UAT-uri fac parte din categoria de Zone montane, acoperind 94,81% din suprafața totală a teritoriului. Comuna Poduri

[7] Conf. INS, Direcția Județeană de Statistică Bacău, Recensământul General Agricol 2010 și prelucrării datelor INS
[8] conf. Registrului Național al Produselor Tradiționale (RNPT) www.madr.ro
[9] Conf. INS, Anuarul Statistic al județului Bacău ediția 2012
[10] Conf. INS, Anuarul Statistic al județului Bacău ediția 2012
[11] Conf. INS, Direcția Județeană de Statistică Bacău http://www.bacau.insse.ro/main.php?lang=fr&pageid=496
[12] Conf. Lista UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare www.madr.ro
[13] Conf. Lista ariilor naturale protejate Natura 2000 www.madr.ro, http://natura2000.eea.europa.eu/#siteCode=ROSCI0030
[14] Conf. Lista zonelor cu valoare naturală ridicată HNV www.madr.ro
[15] Conf. Lista Populația stabilă după etnie județe municipii orașe comune RPL 2011 www.madr.ro

este singura ce nu se regăsește în listă[16]. Teritoriul GAL Valea Muntelui se pliază astfel pe informațiile ce definesc Zonele defavorizate(C32) conform PNDR 2014-2020.

Existența zonei montane constituie un avantaj major pentru ocupanții în agricultură, legislația națională specifică fiind îmbunătățită favorabil, inclusiv prin crearea Agenției Zonei Montane ca instituție în subordinea M.A.D.R. .

Paradoxal cadrului natural favorizant, infrastructura turistică(C30) este slab dezvoltată. La sfârșitul anului 2015, în doar două localități existau 5 unități de cazare evidențiate. Acestea împreună asigură 180 de locuri de cazare, ce au înregistrat 1.372 înnoptări la sfârșitul anului, media gradului de ocupare pe cele 5 structuri fiind sub 5%[17].

Incluzând și turismul în următorul sector, evidențiem indicatorul de Unități locale active ce face referire la numărul de întreprinderi situate la o adresă identificabilă, unde se desfășoară o activitate economică. Astfel la nivelul teritoriului a fost identificat un număr de 395 de întreprinderi, cu o cifră de afaceri de 182.436 mii lei (40,54 milioane €), un număr mediu de 1.642 de salariați și investiții brute în valoare de 16.434 mii lei (3,65 milioane €).[18] Gândindu-ne la procentul de 64,24% al populației adulte, care reprezintă un număr de 33.849 persoane, rezultă faptul că există o inițiativă locală de a avea o afacere la doar 1,17% din populația adultă.

Comparativ cu întreg județul Bacău, unde a fost identificat un număr de 10.968 întreprinderi, cu o cifră de afaceri de 14.507.966 mii lei (3,22 miliarde €), un număr mediu de 80.300 salariați și un cuantum al investițiilor brute de 2.021.107 mii lei (449,13 milioane €), zona Valea Muntelui are 3,60% din întreprinderi, 1,26% din cifra de afaceri, 2,04% din salariați și 0,81% din investițiile brute ale județului Bacău.

Întâlnirile de animare au scos în evidență idei noi pe sectorul activităților neagricole, ce au sau și-ar găsi o piață de desfacere în teritoriul GAL.

Ideile expuse s-au diferențiat pe două tipologii de antreprenori. O primă categorie, a celor evidențiați în datele statistice, își dorește dezvoltarea afacerii existente prin dotări sau diversificarea activității. A doua categorie aparține antreprenorilor în devenire, ale căror idei vin să completeze domenii de interes scăzut și chiar inexistente în teritoriul GAL, domenii ce presupun abordări inovative pentru a fi atractive și pentru a funcționa eficient. Ambele categorii au fost de acord asupra nevoii de noi locuri de muncă.

[16] Conf. Lista UAT din Zonele Montane – www.afir.info
[17] Baza de date statistice INS http://statistici.insse.ro
[18] Conf. INS, Anuarul Statistic al județului Bacău ediția 2012

CAPITOLUL II: Componența parteneriatului – Max. 2 pag.

Parteneriatul GAL VALEA MUNTLEUI s-a format printr-o asociere a sectoarelor publice, private şi societăţii civile.

Astfel, parteneriatul este format din 7 comune şi un oraş prin autorităţile publice locale, o regie publică locală - ocol silvic, Judetul Bacau, 11 ONG-uri, 2 Parohii şi 17 membri din mediul economic, respectiv ~~12~~13 societăţi comerciale, 2 Cabinete Medicale Individuale, dintre care unul veterinar, ~~două~~ o Intreprinder~~ie~~ Individual~~ae~~ şi o Întreprindere Familială însumând un număr de 40 de membri.

Parteneri publici reprezintă **25%** din totalul partenerilor: 7 comune, respectiv Agăș, Asău, Brusturoasa, Dofteana, Ghimeș-Făget, Palanca, Poduri, orașul Dărmănești, Regia Publică Locală – Ocolul silvic Ghimeș-Făget R.A și Județul Bacău.

Trebuie să subliniem faptul că societatea per ansamblu are anumite aşteptări de la administraţie, de aceea partenerii publici se află într-un continuu dialog cu populaţia din cauza problemelor existente la nivelul comunităţii. Datorită acestui fapt, locuitorii îşi cunosc bine drepturile şi obligaţiile şi au sentimentul că opinia lor într-adevăr contează.

Partenerii publici sunt mereu pregătiți să desfășoare acțiuni concrete cu efect direct și imediat, astfel încât să se poată evidenția în fața cetățenilor.

Partenerii privaţi reprezintă **42,5%** din totalul partenerilor: 17 parteneri privaţi,14 din mediul rural şi 3 din mediul urban, respectiv 12 societăţi comerciale: Sc Fizz Impex Srl, Sc Carapallion- Gen Srl, Sc Fregata Impex Srl, Sc Servmax Auto Srl, , Sc Silvaserv Trans Srl, Sc Winmeeth Srl, , ~~Sc Han Srl~~ Sc Yobconstruct Verinvest Srl, Sc Frs Crimion Srl, Sc Deli-Tod Srl, Sc Gârbea V.Srl, Sc Ovidiu Forest Srl, Sc E.V.I. Mex Company Srl, 2 cabinete medicale: Pop S. Iuliana – Cabinet Medical Individual, Merluşcă G.Elena – Luiza - Cabinet Medical Veterinar Individual, două Intreprinderi Individuale: Nistoreanu-Niculaua N. Marius Neculai Intreprindere Individuală și ~~LERU ALINA ELENA I.I.~~ Sc Ena Proconstruct Srl și o Intreprindere Familială: PALIȘTAN I. MIHAI INTREPRINDERE FAMILIALĂ

Implicarea mediului de afaceri în susţinerea parteneriatelor public-private este esenţială şi reprezintă o prioritate în realizarea unor obiective ce vizează creşterea economică şi dezvoltarea rurală.

Un aspect important îl reprezintă crearea condiţiilor favorabile pentru localizarea de noi investiţii şi întărirea potenţialului celor existente prin dezvoltarea serviciilor de calitate.

Societatea civilă reprezintă **32,5%** din totalul partenerilor: 13 parteneri ai societăţii civile, 10 din mediul rural şi 3 din mediul urban, respectiv 11 ONG-uri, 5 culturale şi 6 ale crescătorilor de animale: Asociaţia Fabricat în Şcoala Mea, , Asociaţia O Şansă Şcolii, Asociaţia Mugurașii Agăşeni, Asociaţia Socio-Culturală Dofteana, ~~Asociaţia pentru educaţie şi dezvoltare rurală Ioana Radu Rosetti~~ Asociaţia copiilor ceangăi fără frontiere, Asociaţia crescătorilor de bovine şi ovine Plopu, Păgubeni, Joseni, Asociaţia Crescătorilor de animale Valea Asăului, Asociaţia crescătorilor de animale din zona montană Brusturoasa, Asociaţia crescătorilor de animale Valea Muntelui, Asociaţia crescătorilor de animale Ghimeș, Asociaţia crescătorilor de bovine și ovine Lapoș şi 2 parohii: Parohia Ortodoxă Brusturoasa şi Parohia Ortodoxă Camenca.

Astăzi, tot mai multe organizaţii ale societăţii civile îşi manifestă interesul şi se implică în găsirea şi dezvoltarea unor soluţii şi activităţi adecvate la sfidările sociale, economice, culturale şi educative, la care comunitatea este supusă în aproape toate domeniile şi la toate nivelurile de interes, cu accent pe conservarea și promovarea valorilor şi tradiţiilor locale.

Parteneriatul GAL VALEA MUNTELUI are în componenţă 5 ONG-uri socio-culturale, cu un spectru diversificat de obiective, relevante fiind cele care reprezintă interesele minorităţilor locale, a tinerilor, femeilor şi în domeniul protecţiei mediului.

Asociaţia "Fabricat în Şcoala Mea" are ca scop identificarea şi soluţionarea problemelor specifice preşcolarilor, elevilor şi tinerilor; angajarea şi participarea acestora în proiecte ce vizează activităţi cu caracter profesional, cultural şi de angajare civică, promovarea respectării demnităţii umane şi a drepturilor universale ale omului, iniţierea şi organizarea de activităţi de protecţie a mediului, consilierea şi iniţierea de proiecte pentru populaţia de etnie romă, precum şi alte medii defavorizate în vederea integrării şi a accesului la educaţie, cultură, şcoală, tradiţii.

Asociaţia Socio-Culturală Dofteana are ca scop desfăşurarea şi sprijinirea activităţilor sociale, culturale şi de protecţie a mediului, respectiv servicii sociale pentru copii, femei, bătrâni şi persoane cu dizabilităţi, activităţi de protecţie a mediului, igienizare şi înfrumuseţare spaţii verzi.

Asociaţia "Mugurașii Agăşeni" are ca scop identificarea, dezbaterea, analiza, soluţionarea problemelor referitoare la promovarea respectului şi protecţiei faţă de mediul înconjurator, promovarea de surse de energie regenerabile şi nepoluante, educarea spiritului civic prin educaţie formală şi non formală, păstrarea și conservarea valorilor, datinilor și tradițiilor locale.

~~Asociaţia pentru Educaţie şi Dezvoltare Rurală "Ioana Radu Rosetti" Brusturoasa are drept scop educaţia permanentă în domeniile cultural-artistic, promovarea sănătăţii, protecţiei mediului ocupaţional, antreprenorial şi civic, activităţi de agroturism şi valorificarea tradiţiilor locale, prin activităţi specifice ce susţin dezvoltarea rurală durabilă a comunei Brusturoasa şi a regiunii; educarea copiilor şi tinerilor în spiritul cunoaşterii mediului natural, social, economic local şi educarea tinerilor pentru a adopta o atitudine corespunzătoare faţă de persoanele cu dizabilităţi, copii cu cerinţe educaţionale speciale, bătrâni şi alte grupuri dezavantajate; implicarea tinerilor, femeilor, bătrânilor în activităţi prin care să-şi pună în valoare potenţialul, să sprijine iniţiativa locală şi spiritul antreprenorial al cetăţenilor.~~

Asociația copiilor ceangăi fără frontiere - are scopul de a contribui la educarea copiilor și tinerilor ceangai, sprijinirea activităţilor educationale ale copiilor ceangăi, pastrarea, cultivarea, dezvoltarea şi promovarea mostenerii culturale a ceangailor.

La nivelul teritoriului există un număr de 15 asociații ale crescătorilor de animale, 6 dintre acestea făcând parte din parteneriatul nostru.

Aceste forme asociative au început să conștientizeze importanța valorificării materiei prime de care dispune întreaga zonă și joacă un rol esențial în sprijinirea, consolidarea și dezvoltarea producătorilor/fermierilor din teritoriu. "Coagularea" fermierilor sub o structură bine organizată este absolut necesară pentru a putea vorbi pe viitor de o activitate rentabilă, în felul acesta cei care desfăşoară acest gen de activităţi vor avea mai multe şanse să acceseze fonduri europene, să-şi valorifice produsele în condiţii optime, având certitudinea că munca lor va fi răsplătită corespunzător, contribuind astfel la asigurarea unui nivel de viaţă decent .

Toţi aceşti actori locali s-au unit cu scopul de a identifica necesităţile existente în teritoriul vizat şi trebuie să subliniem faptul că fără sprijinul lor, activităţile de consultare a populaţiei şi de diseminare a informaţiei, astfel încât să acopere cât mai mult din teritoriu s-ar face cu dificultate. Reprezentanţii autorităţilor publice, ai mediului de afaceri şi ai societăţii civile(ONG, unităţi de cult) din parteneriatul GAL, ajută în acest fel

la aplicarea principiului LEADER,”de jos în sus” în dezvoltarea eficientă şi armonioasă a teritoriului.

Din detalierea sus menţionată rezultă că ponderea dintre sectorul public şi cel privat este de 25%- parteneri publici şi 75%- parteneri privaţi şi ai societăţii civile, iar ponderea partenerilor din mediul rural şi cel urban este de 80% parteneri din mediul rural şi 20% parteneri din mediul urban.

CAPITOLUL III: Analiza SWOT (analiza punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor)

ANALIZA SWOT	
Teritoriul	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Potențial ridicat de creștere, colectare și valorificare a fructelor de pădure. Teritoriul Valea Muntelui este acoperit în procent de 56,98% de păduri, de pe suprafața cărora se culeg fructe de pădure: Ocolul Silvic Ciobănuș fiind un colector important, cu aproximativ 50 tone de fructe/an. - Existența unui număr mare (17.518) de exploatații agricole în teritoriul GAL - Suprafața agricolă de 37.485 ha acoperă 26,73% din suprafața totală - Existența a 11 zone Natura 2000 pe cuprinsul a 6 localități din cadrul teritoriului GAL Valea Muntelui, cu o suprafață de 176,84 km^2 conform Listei ariilor naturale protejate Natura 2000 publicată de MADR - Numeroase specii de floră și faună protejate la nivel comunitar și național - Habitate forestiere bine reprezentate și conservate - Manifestarea unui interes crescut din partea autorităților publice locale pentru protejarea comunităților și a suprafețelor agricole și forestiere, demonstrat de depunerea unui număr mare de proiecte în perioada trecută de finanțare pentru regularizare torenți - Un peisaj natural deosebit și existența unor obiective turistice reprezentative în zonă: Castelul Ghika Dofteana, Palatul Știrbei din Dărmănești, Lacul de Acumulare Valea Uzului, Cetatea Rakoczi Ghimeș, Mormântul eroului Emil Rebreanu Palanca, Mănăstirile Diaconești și Cotumba de la Agăș, Schitul Sf Ilie Dărmănești, etc. - Existența căilor principale de acces: DJ 116D, DJ 123, DJ 117, DJ 116B, DN 12A, DN 2G.	- Gradul mare de fragmentare a exploatațiilor - Speciile deosebite din cadrul siturilor Natura 2000 nu sunt promovate și nu sunt vizibile - Nu este valorificat potențialul zonei - Lipsa informațiilor pentru orientarea în Siturile Natura 2000 - Lipsa informațiilor educative despre Siturile Natura 2000 - Existența unor suprafețe întinse de teren agricol și forestier afectate de efectele inundațiilor - Existența numeroșilor afluienți ai râului Trotuș - Infrastructura rutieră principală de acces nemodernizată DN 12A - Starea nesatisfăcătoare a infrastructurii rutiere locale - Lipsa infrastructurii de legătură între punctele de interes
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Creșterea interesului comunității pentru mediu și spațiile protejate - Finanțarea activităților de conservare a biodiversității prin programe europene de tip Life + Natura - Lipsa activităților poluatoare a factorilor de mediu din zonele siturilor Natura 2000	- Există riscul distrugerii zonei protejate datorită nesemnalizării acesteia - Lipsa unor bune practici privind managementul habitatului - Fenomene meteorologice severe - Defrișări necontrolate

- Creșterea atractivității zonelor protejate sau amenajate pentru investitori sau turiști - Creșterea valorii suprafețelor agricole și forestiere protejate sau deservite	- Extinderea zonelor predispuse la dezastre naturale - Surse insuficiente de finanțare pentru rezolvarea problemelor cauzate de inundații

Populația	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Interesul crescut al populației adulte (64,24%) active din teritoriu GAL pentru antreprenoriat. Intenții manifestate la consultările publice realizate de GAL. - Existența unui număr relativ mare de tineri instruiți interesați să dezvolte o activitate economică - Existența resurselor umane instruite pentru dezvoltare antreprenorială - Existența unui număr mare de minorități pe teritoriul GAL: 2.855 maghiari, 1.609 romi, 70 ceangăi. - Interesul autorităților pentru integrarea minorităților	- Lipsa unei structuri organizate a minorităților din teritoriu - Interesul scăzut al populației minoritare pentru participarea la acțiuni/activități incluzive
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Existența unor programe de finanțare pentru incluziunea socială a minorităților	- Migrația populației active către alte zone

Activități economice	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Număr în creștere de exploatații modernizate. În perioada 2012-2015 au accesat fonduri prin GAL 11 fermieri, care ar mai avea nevoie de extindere sau modernizare a fermei și au capacitatea administrativă și financiară necesară derulării unui alt proiect - Existența materiei prime locale pentru valorificare și promovare - Sectorul serviciilor ocupă 27,6%, iar cel al industriei 18,9% din economia locală	- Nu se colectează fructe de pădure de pe tot teritoriul GAL - Tendința de nefiscalizare din mediul rural: mare parte din producătorii agricoli din zonă nu sunt fiscalizați și nu sunt învățați să plătească taxe și impozite pentru producția obținută - Acces limitat și neorganizat al fermierilor mici pe piață: preț scăzut obținut pe produsele valorificate - Accesul scăzut la servicii de calitate și diversificate pentru populația din zonă - Lipsa locurilor de muncă – o rată a șomajului de 5,8% - Subestimarea importanței marketingului în susținerea și

	dezvoltarea antreprenoriatului - Gradul scăzut de echipare cu utilaje performante al firmelor care desfășoară activități de producție și servicii - Competitivitate scăzută pe piața serviciilor locale - Lipsă laboratoare de analiză, cabinete medicale specializate sau de tehnică dentară în teritoriul GAL - Infrastructură turistică slab dezvoltată – doar 5 unități de cazare clasificate la nivelul teritoriului GAL - Doar 395 de întreprinderi ce desfășoară activitate economică - Spiritul antreprenorial prezent la doar 1,17% din populația adultă - Numărul mediu de angajați 3.218 - Doar 9,51% din populația activă are un loc de muncă
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- O tendință de creștere a unei piețe de consum orientată spre produse tradiționale și ecologice - O nouă legislație pentru produsul montan care avantajează zona GAL Valea Muntelui - Valorificarea produselor locale - Existența unor centre urbane în apropiere pentru desfacere - Stațiuni turistice dezvoltate in imediata vecinătate: Târgu Ocna și Slănic Moldova - Dezvoltarea comerțului online - Sectorul de marketing este mai accesibil și mai performant - Existența unei piețe de consum orientată către servicii/produse cu o puternică identitate vizuală - Posibilitatea promovării gratuite prin intermediul rețelelor de socializare	- Schimbări legislative care să îngreuneze dezvoltarea fermelor mici și mijlocii - Fenomene climatice care să scadă producția agricolă - O criză financiară prelungită - Concurența regională și națională - Discrepanța datelor statistice aferente sectorului turism dintre INS (5 unități de cazare) și ANT (13 unități de cazare) - Instabilitatea legislativă - Schimbări politice majore
Organizarea instituțională și socială	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Există experiență în asociere a locuitorilor din zona Valea Muntelui prin prisma constituirii a 15 Asociații de Crescători de Animale. - Sunt aproximativ 450 de oameni pregătiți în domeniul asocierii în agricultură: creșterea animalelor, cultura plantelor și apicultura, care au participat la cursuri pe această temă, finanțate în	- Nu sunt asociații de crescători animale în toate localitățile care să ajute la o mai bună organizare a acestora și nu toate cele existente au o activitate bogată - Lipsa unor oameni motivați

perioada 2012-2015 prin GAL - În urma consultărilor publice din teritoriul GAL a reieșit din toate localitățile intenția de creare a unor asocieri a producătorilor de animale pentru lapte și carne - Interesul crescut al administrațiilor locale pentru îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor publice din cadrul UAT-urilor - Existența serviciilor publice în cadrul UAT-urilor - Există 9 unități pentru servicii sociale destinate copilului, un serviciu public de asistență socială și un serviciu social destinat persoanelor adulte. - Existența a 46 de persoane specializate în domeniul serviciilor sociale - Existența serviciului social la nivelul administrațiilor locale - Experiența anterioară pe proiecte sociale a UAT-urilor din teritoriu -accesarea de programe sociale în perioada 2007-2013 - Existența a 42 de asociații și 2 fundații. - Existența a două licee cu clase specializate pe economic, turism, alimentație, mecanică de întreținere și reparații, agricultură, agroturism care furnizează resursa umană calificată pe aceste domenii	să preia inițiativa asocierii - Resurse materiale limitate pentru costurile de asociere - Servicii publice locale dotate insuficient - Insuficiența structurilor sociale de sprijin a grupurilor vulnerabile din teritoriul GAL - Dotarea insuficientă a structurilor sociale - Dotarea deficitară a școlilor de profil pentru pregătirea viitorilor angajați din zonă sau a viitorilor antreprenori - Insuficientă infrastructură pentru activități sportive și educative de mediu, precum și pentru activități sociale și culturale
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Există beneficii fiscale pentru producătorii constituiți sub anumite forme asociative - Existența unor finanțări nerambursabile mai avantajoase pentru formele asociative - O formă organizată de funcționare le permite producătorilor să comercializeze produsele și să negocieze altfel prețurile - Dedicarea unui obiectiv tematic aferent Strategiei Europa 2020 pentru incluziune socială și combaterea sărăciei	- Dizolvarea formei asociative din cauza nerespectării legislației - Instabilitatea legislativă - Criză financiară prelungită - Schimbări politice majore - Fenomene meteo extreme

Elemente Specifice	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Există o experiență și o deschidere spre certificarea de produse tradiționale și ecologice în zona Valea Muntelui, în perioada 2007-2013 fiind înregistrate la MADR 15 produse tradiționale din lapte, 14 produse din categoria legume- fructe și 3 produse din categoria pește - Atestarea produselor tradiționale denotă existența surselor istorice	- Resurse financiare limitate pentru a obține certificări pentru produsele rezultate din ferme - Lipsa infrastructurii pentru comercializarea produselor din exploatații - Scăderea puterii de cumpărare a consumatorilor

- Creșterea vizibilității pentru producătorii din zonă - Experiența dobândită de autoritățile locale în 2007-2013 în implementarea proiectelor de regularizare torenți. Prin SDL GAL au fost finanțate 3 proiecte și prin măsura 125c națională 1 proiect. - Numărul mare de tradiții și obiceiuri deosebite și specifice Văii Muntelui (iarna - Jocul Urusului, al doboșerilor și irozilor, Jianul, capra, dansuri și cântece folclorice specifice din comuna Agăș, Asău, Palanca și Brusturoasa) - Existența a 3 ansambluri folclorice ”Brădățelul” în Asău, ”Mugurașii” în Agăș și ”La porțile neamului” în Palanca. - Interesul crescut manifestat de diferitele entități din teritoriu pentru activități cu caracter cultural, dar și pentru activități educative de mediu - Dorința de aliniere a comunităților religioase cu standardele europene. Există un număr mare de parohii creștine în teritoriu – 40 ortodoxe, 5 catolice și 4 mănăstiri ortodoxe. - Posibilitatea încheierii de parteneriate public-private de către entitățile sectorului ONG cu UAT-urile din zonă - Creșterea calității vieții pentru populația GAL	- Nr. mic de operatori care certifică produsele din exploatații - Capacitatea financiară redusă a UAT-urilor de finanțare a corectării numărului mare de torenți și modernizarea de drumuri agricole și forestiere de pe suprafața lor: 93,83 km de drumuri, 66 de poduri și 69 de podețe afectate de fenomene meteo extreme – inundații - Lipsa dotărilor în cadrul ansamblurilor și grupurilor folclorice - Lipsa capelelor din dotarea bisericilor
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Fiind zonă montană există posibilitatea atestării produselor montane - Creșterea cererii pentru produse -certificarea oferă consumatorilor asigurări privind calitatea produselor - Posibilitatea exportării produselor agro-alimentare ecologice, tradiționale pe piața comunitară - Apariția concepului de promovarea identității locale (branding) - Accesarea de fonduri europene nerambursabile - Creșterea atractivității zonelor leader pentru investitori - Promovarea obiceiurilor și tradițiilor dincolo de granițele teritoriului GAL - Dezvoltarea unui turism al tradițiilor	- Schimbări legislative care să îngreuneze certificarea - Birocrație excesivă pentru obținerea atestatelor/certificărilor - Confuzia ce se poate crea de către marii producători în ceea ce privește denumirea produselor (ex: produs 100% natural pe etichetă produs față de produs certificat ecologic) - Instabilitate politică

CAPITOLUL IV: Obiective, priorități și domenii de intervenție

Din datele furnizate de analiza diagnostic, întărite de analiza SWOT a elementelor definitorii ce caracterizează teritoriul, populația, activitățile economice, organizarea instituțională și socială, au rezultat direcțiile de încadrare a Strategiei GAL pe obiective, priorități și domenii de intervenții conforme cu Regulamentul (EU) 1305/2013. Cele două analize au constituit fundamentul prin care specificul local a fost identificat și transpus pe direcțiile majore ale Politicii Agricole Comune europene.

Având la bază Art. 4 și 5 din Reg. 1305/2013 a fost elaborat un set de 12 măsuri de finanțare prin SDL. Toate aceste măsuri sunt corelate și susținute de ambele analize, diagnostic și SWOT, dar au de asemenea și o bună justificare în teritoriu, prin documentele completate de participanții la acțiunile de animare. Procesul de prioritizare și stabilire a sumelor de sprijin pe măsuri a parcurs întreaga procedură de consultare, cercetare și analiză deopotrivă, conform principiului LEADER al abordării "de jos în sus". Acest principiu a fost respectat și își regăsește valoarea prin evidențierea diferitelor tipuri de operațiuni ce vor putea fi susținute.

În ordinea măsură GAL, domeniu de intervenție, prioritate, obiectiv de dezvoltare rurală, SDL Valea Muntelui va avea următoarele măsuri cu alocări și contribuții la obiectivele transversale:

1) Sprijin pentru dezvoltarea și modernizarea exploatațiilor agricole-- M1/2A/P2/OD1 (**Inovare**)

- Cheltuieli publice totale – ~~178.435,19~~ 39.451,00 **€** = ~~5,743589~~ 1,27 % din total alocare SDL

2) Cooperare pentru dezvoltarea și promovarea lanțurilor scurte și pieței locale - M2/1B/P1/OD1 (**Inovare**)

- Cheltuieli publice totale – **200.000 €** = **6,4**~~437732~~ % din total alocare SDL

3) Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare - M3/3A/P3/OD1 (**Inovare**)

- Cheltuieli publice totale – ~~27.000~~ 9.000,00 **€** = ~~0,869094~~ 0,29 % din total alocare SDL

4) Investiții neproductive în gestionarea zonei Natura 2000 - M4/4A/P4/OD2 (**Inovare și Mediu**)

- Cheltuieli publice totale – **7304,85 €** = **0,235**~~133~~% din total alocare SDL

5) Infrastructură de prevenire și protecție împotriva inundațiilor - M5/4A/P4/OD2 (**Inovare și Mediu**)

- Cheltuieli publice totale – ~~206.688~~ 195.499,89 **€** = ~~6,653009~~ 6,29 % din total alocare SDL

6) Înființarea de noi activități neagricole - M6/6A/P6/OD3 (**Inovare și Clima**)

- Cheltuieli publice totale – ~~400.000~~ 500.000,00 **€** = ~~12,875463~~ 16,09 % din total alocare SDL

7) Dezvoltarea activităților neagricole existente - M7/6A/P6/OD3 (**Inovare și Clima**)

- Cheltuieli publice totale – ~~466.291,21~~ 522.312,38 **€** = ~~15,009288~~ 16,81 % din total alocare SDL

8) Investiții în infrastructură și servicii publice - M8/6B/P6/OD3 (**Inovare**)

- Cheltuieli publice totale – ~~841.242,4~~ 846.288,05 **€** = ~~27,078464~~ 27,24 % din total alocare SDL

9) Investiții în infrastructură socială - M9/6B/P6/OD3 (**Inovare**)

- Cheltuieli publice totale – **27.246,53 €** = 0,8~~877029~~ % din total alocare SDL

10) Sprijin pentru integrarea minorităților locale - M10/6B/P6/OD3 (**Inovare**)

- Cheltuieli publice totale – **19199,22 €** = 0,6~~217997~~ % din total alocare SDL

11) Dezvoltarea activității societății civile - M11/6B/P6/OD3 (**Inovare**)

- Cheltuieli publice totale – ~~104940,05~~ 112.045,53 **€** = ~~3,377879~~ 3,61 % din total alocare SDL

- 12) **Sprijin pentru formarea și informarea producătorilor agricoli și agenților economici de pe teritoriul GAL – M12/1C/P1/OD 1 (Inovare)**
  - Cheltuieli publice totale – 7000 **€** **= 0,22~~5321~~% din total alocare SDL**

Luând în calcul alocările financiare pe măsuri și priorități, SDL va avea următoarea ierarhizare:

1. **Prioritatea 6** cu o alocare de ~~59,836122~~ 65,25 **%** și este formată din: Măsura M8/6B (~~27,078464~~ 27,24 %), M7/6A (~~15,009288~~ 16,81 %), M6/6A (~~12,875463~~ 16,09 %), M11/6B (~~3,377879~~ 3,61%), M9/6B (0,8877029%) și M10/6B (0,617997 %)
2. **Prioritatea 4** cu o alocare de ~~6,888143~~ 6,53 **%** și este formată din: Măsura M5/4A (~~6,653009~~ 6,29 %) și măsura M4/4A (0,235133%)
3. **Prioritatea 1** cu o alocare de **6,663052 %** și este formată din: Măsura M2/1B (6,4437732 %) și M12/1C (0,225321 %)
4. **Prioritatea 3** cu o alocare de ~~0,869094~~ 0,29 **%** și este formată din Măsura M3/3A (~~0,869094~~ 0,29 %)

Concret, prin măsurile propuse se va urmări atingerea următorilor indicatori specifici și de rezultat, respectând următoarea logică a intervenției:

Obiectiv de dezvoltare rurală 1 Obiective Transversale: Inovare	**Priorități de dezvoltare rurală →**	**Domenii de Intervenție →**	**Măsuri →**	**Indicatori de rezultat**
	P1	**1A**	M12/1 C	- Numărul total al participanţilor instruiţi -15
		1B	M2/1B	-Numărul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare - 2 -Cheltuieli publice totale-.200.000 € -Locuri de muncă nou create - 2 -Lanț scurt de aprovizionare - 1 - Formă juridică asociativă nou înființată - 1 - Marcă locală nou creată - 1
	P2	**2A**	M1/2A	Numărul de exploataţii agricole sprijinite: 1 Cheltuieli publice totale: 160,000 € Locuri de muncă nou create - 1
	P3	**3A**	M3/3A	- Numărul de exploataţii agricole care primesc sprijin pentru participarea la sistemele de calitate, la pieţele locale şi la circuitele de aprovizionare scurte, precum şi la grupuri/organizaţii de producători - 3 -Cheltuieli publice totale - 27.000 €
Obiectiv de dezvoltare rurală 2 Obiective Transversale: Inovare și Mediu	**Priorități de dezvoltare rurală →**	**Domenii de Intervenție →**	**Măsuri →**	**Indicatori de rezultat**
	P4	**4A**	M4/4A	- Număr minim persoane formate/informate: 50 - Suprafață totală forestieră (ha) - 118 ha -Cheltuieli publice totale - 5.707 €
			M5/4A	-Suprafață totală agricolă (ha) - 4 ha -Cheltuieli publice totale - 185.000 €
Obiectiv de dezvoltare	**Priorități de**	**Domenii de Intervenție**	**Măsuri →**	**Indicatori de rezultat**

rurală 3	**dezvoltare rurală →**	**→**		
	P6	**6A**	M6/6A	-Locuri de muncă create - 7 -Cheltuieli publice totale - 300.000 €
			M7/6A	-Locuri de muncă create - 7 -Cheltuieli publice totale - 307.000 €
		6B	M8/6B	-Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățite - 3.000 -Cheltuieli publice totale - 611.311€
Obiective Transversale: **Inovare, Climă**			M9/6B	-Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățită - 80 -Cheltuieli publice totale -30689 €
			M10/6B	-Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățită - 100 -Cheltuieli publice totale - 15.000 €
			M11/6B	-Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățite - 500 -Cheltuieli publice totale - 100.000 €

Caracterul inovator este susținut de către toate măsurile GAL. Acesta este caracterizat de crearea unor noi entități juridice care prin asocierea cu crescătorii de animale să ajungă la o formă suficient de puternică încât să poată valorifica în comun pe un prag superior de calitate. Măsurile 1 și 2 prevăd acest tip de activitate și o susțin. Măsura 3 intervine de asemenea pe un sprijin asupra stabilirii calității produselor agricole și crearea unei mărci locale.

Măsurile 4 și 5 sunt cele care contribuie la promovarea mediului în care trăim, acestea fiind măsuri dedicate creșterii atractivității și accesibilității zonei, cât și creșterii calității vieții.

Măsurile 6 și 7 vor finanța proiecte ce-și propun să diversifice și să consolideze gama de servicii din zona Valea Muntelui.

Măsurile 8, 9 și 10 au influență asupra infrastructurii și serviciilor publice, completând lista obiectivelor realizate cu noi obiective, care pot asigura sinergia și caracterul integrat al operațiunilor dorite.

Măsura 11 este dedicată special societății civile. Ideiile ce provin din acest sector au o abordare inovativă, tipuri similare de operațiuni nemaifiind dezvoltate până în prezent.

Măsura 12 va finanţa formarea şi informarea persoanelor care lucrează în firmele agricole sau nonagricole finanţate prin SDL pentru a asigura o implementare cât mai bună şi creşterea valorii adăugate a finanţării oferite.

O acțiune unitară a SDL va fi aceea de susținere a viitorilor solicitanți în alocarea unui procent minim din bugetul operațiunilor dorite pentru realizarea unor investiții ce țin de promovarea, imaginea, brandingul activității desfășurate.

CAPITOLUL V: Prezentarea măsurilor
Demonstrarea valorii adăugate
Caracterul integrat și inovator

Sprijin pentru dezvoltarea și modernizarea exploatațiilor agricole- M1/2A

Tipul măsurii: X INVESTIȚII
SERVICII
☐ SPRIJIN FORFETAR

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

În teritoriul deservit de GAL Valea Muntelui există un număr de 17.518 exploatații mixte. Aceste exploatații își desfășoară activitatea pe o suprafață agricolă totală de 37.485 ha. Cei doi indicatori sunt într-o relație directă, suprafața agricolă influențând majoritar potențialul de creștere a animalelor.

Pădurile sunt totuși majoritare în zonă, având o suprafață de 79.906 ha, ceea ce acoperă 56,98% din suprafața teritoriului GAL și dovedește potențialul fructelor de pădure.

Având în vedere aspectele reliefate de analiza SWOT, respectiv gradul mare de fragmentare a exploatațiilor agricole, dotările insuficiente de la nivelul fermelor, tendința de nefiscalizare a producției obținute dar și dorința tinerilor de a înființa, respectiv de a moderniza afacerile, mai ales în domeniul agricol, se evidențiază nevoia de a se investi în modernizarea exploatațiilor agricole cu scopul de a îmbunătăți productivitatea și competitivitatea în sectorul agro-alimentar.

Gradul relativ scăzut de dotare și tehnologiile depășite utilizate în majoritatea exploatațiilor agricole și a unităților de profil, se reflectă în nivelul redus al productivității muncii și în calitatea produselor. Prin urmare, se impune introducerea de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul care să contribuie la creșterea nivelului global de performanță al exploatațiilor.

În zona GAL Valea Muntelui, zonă predominant montană, fermele mici și mijlocii reprezintă un procent important din totalul exploatațiilor existente. Majoritatea acestora este reprezentată de ferme familiale de tip mixt (vegetal și animal), iar activitatea productivă se îmbină cu viața familială. Așadar, sprijinul poate viza atât dotări tehnice privind inventarul agricol și de procesare de la nivelul fermei, cât și diversificarea activităților din cadrul exploatațiilor și facilitarea accesului la piețele locale.

Totodată, sprijinul acordat prin intermediul măsurii va viza dezvoltarea și modernizarea capacităților de procesare dar și a rețelelor locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare din zonă.

Promovarea investițiilor în integrarea producției cu procesarea la nivelul fermei (cum ar fi procesarea la nivel de fermă și adăugarea de plus valoare produselor agricole) va asigura creșterea viabilității economice a acestora și crearea de venituri adiționale pentru fermieri.

Sprijinul pentru dezvoltarea de noi produse, procedee și tehnologii în sectoarele agricol, alimentar și forestier rămâne o prioritate, cu condiția includerii conceptului economiei bazate pe cunoaștere. Indiferent de numărul operatorilor implicați într-un proiect se va impune condiția ca rezultatele obținute să fie diseminate. În acest fel se va atinge obiectivul de difuzare a noilor practici, procese sau produse, cât și cel de inovare.

Vor fi susținute tipurile de cooperare orizontală și verticală prin activități de interconectare între actorii din lanțul de aprovizionare, precum și pentru promovarea de activități la nivel local ce vor cataliza o dezvoltare rațională din punct de vedere economic a primei părți din lanțul scurt de aprovizionare.

Sprijinul acordat prin măsură vizează investiții care să conducă la creșterea nivelului de dotare tehnică al exploatațiilor cu potențial în implementarea proiectelor de investiții viabile, care să asigure continuarea procesului de modernizare al exploatațiilor agricole prin modernizarea construcțiilor fermei, echipamentelor și utilajelor tehnice, adoptarea standardelor comunitare, scăderea consumului de energie și care să vizeze diversificarea producției agricole pentru a îmbunătăți viabilitatea economică a exploatației agricole.

Obiectiv de dezvoltare rurală 1:

Favorizarea competitivității agriculturii.

Obiectiv specific al măsurii:

Sprijinirea investițiilor în modernizarea a cel puțin o exploatație agricolă în vederea creșterii competitivității economice

Măsura contribuie la prioritățile:

(P1) Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, în silvicultură și în zonele rurale.

(P2) Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor.

(P3) Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură.

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 17** din Reg (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

- principal **2A** îmbunătățirea performanței economice a tuturor fermelor și facilitarea restructurării și modernizării fermelor, în special în vederea creșterii participării și orientării către piață, cât și a diversificării agricolesecundar **1B** consolidarea legăturilor dintre agricultură, producția alimentară și silvicultură, pe de o parte, și cercetare și inovare, pe de altă parte, inclusiv în scopul unei gestionări mai bune a mediului și al unei performanțe de mediu îmbunătățite;
- secundar **3A** îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, creșterea valorii adăugate a produselor agricole, promovarea pe pieţele locale, a circuitelor scurte de aprovizionare, grupurilor de producători și a organizaţiilor interprofesionale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: **M12/1C, M3/3A**
Sinergia cu alte măsuri din SDL:

2. Valoarea adăugată a măsurii

Scopul măsurii va fi ca cel puțin o exploatație agricolă să se modernizeze din punct de vedere tehnic, al construcțiilor astfel încât să devină competitivă pe piață.

Prin sprijinirea modernizării exploatațiilor de mici dimensiuni din teritoriul GAL, oferim o șansă reală de dezvoltare fermierilor din zona montană, care datorită constrângerilor naturale nu pot atinge dimensiuni mari, dar care pot oferi produse de o înaltă calitate care să pună în valoare resursele locale și să contribuie la dezvoltarea zonei.Elementul de noutate al acestei măsuri este accentul pe fermele mici și mijlocii care în ciuda dimensiunilor pot produce produse agricole de o înaltă calitate și prin investițiile în modernizarea fermelor pot adăuga valoare acestora. Prin măsură se vrea încurajarea micilor producători să pătrundă pe o piață de nișă – aceea a produselor locale, naturale și să devină competitivi din punct de vedere economic.

Sprijinul acordat prin această măsură va contribui la:

- Îmbunătățirea performanțelor generale ale exploatațiilor agricole prin creșterea competitivității activității agricole, a diversificării activităților agricole și creșterii calității produselor obținute
- Restructurarea exploatațiilor de dimensiuni mici și medii și transformarea acestora în exploatații comerciale
- Creșterea valorii adăugate a produselor agricole prin procesarea produselor la nivelul fermei și comercializarea directă a acestora în vederea creerii și promovării lanțurilor alimentare integrate

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea nr. 31/1990 din 16 noiembrie 1990 privind societăţile comerciale
- Ordonanţa de Urgenţă nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfăşurarea activităţilor economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale şi întreprinderile familiale
- Ordonanţa de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații
- Legea cooperației agricole nr. 566/2004 (*propusă spre modificare legislativă prin proiect de ordonanță - discuții, clarificări*)
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Regulamentul (UE) Nr. 651/2014 AL COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
- Regulamentul Delegat (UE) Nr. 807/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru

dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- Fermieri, cu excepția persoanelor fizice neautorizate
- Cooperative(cooperativele agricole și societățile cooperative agricole), grupuri de producători, constituite în baza legislației naționale în vigoare care deservesc interesele membrilor

Beneficiari indirecți:

Fermierii definiți conform Art. 4 din Reg. (EU) 1307/2013

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans:
    - pentru investiții, până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- Investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducere a emisiilor poluării și cele pentru depozitarea/gestionarea adecvată a gunoiului de grajd în zonele unde această cerință este în curs de aplicare
- Înființare și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări
- Investiții în procesarea produselor agricole la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării (precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole); investițiile de procesare vor fi realizate doar împreună cu investițiile în înființarea/modernizarea/dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentar integrat și adăugarea de plus valoare la nivelul fermei)
- Investiții necorporale.

Cheltuielile eligibile vor respecta prevederile art 45 și 46 din Reg 1305/2013 și se referă la:

- Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități;
- Amenajarea și dotarea spațiilor de desfacere și comercializare, precum și alte cheltuieli de marketing, în cadrul unui lanț alimentar integrat,
- Achiziționarea, inclusiv prin leasing de mașini/utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului respectiv;

- Achiziționarea , inlcusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, inclusiv remorci și semiremorci specializate în scopul comercializării produselor agricole în cadrul unui lanț alimentar integrat
- Achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.

Acțiuni neeligibile:
- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
    - dobânzi debitoare;
    - achiziţionarea de terenuri construite și neconstruite;
    - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
    - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.
- activități conform Art. 14, 15, 21, 29, 34, 36 din Reg. (EU) 1305/2013
  Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate
- Solicitantul trebuie să aibă sediul social și punctul de lucru pe teritoriul GAL
- Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minimum 4000 SO
- Solicitantul trebuie să creeze minim 1 loc de muncă
- În cazul procesării la nivel de fermă materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei 1 la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat.

8. Criterii de selecție
- Principiul sectorului prioritar: sectorul zootehnic
- Prinicpiul lanțurilor alimentare integrate, respectiv combinarea în cadrul aceluiași proiect a investițiilor în producția agricolă primară cu procesarea și/sau comercializarea producției obținute
- Principiul creeerii locurilor de muncă prin proiect

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv conform Art. 67 (1) a în limitele:

- Valoarea maximă a sprijinului este **valoarea rămasă în cadrul măsurii. Suma disponibilă va fi menționată în documentele de accesare."**

- Rata sprijinului public nerambursabil va fide 50% din totalul cheltuielilor eligibile.
- Intensitatea se va majora cu 20 procente suplimentare, dar rata sprijinului combinat cu poate depăși 90%, în cazul:
- - investițiilor realizate de tineri fermieri, cu vârsta până în 40 de ani, inclusiv, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți șa art 2 al R 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei 5 ani anteriori solicitării sprijinului, conform anexei II a R 1305)
- - proiectelor integrate sau proiectelor colective
- -operațiunilor sprijinite prin PEI
- - investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art 28 și art 29 din R nr 1305/2013
- - investiții în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art 32 R nr 1305/2013

- În cazul proiectelor care includ activități de procesare și/sau marketing la nivelul fermei, rata sprijinului aplicabilă întregului proiect este cea specifică Măsurii 1/2A conform anexei II la R 1305 cu condiția ca investiția să vizeze propriile produse agricole. Această prevedere se aplică și cooperativelor agricole și GP care realizează astfel de investiții pentru membrii săi fermieri iar investiția este amplasată în cadrul exploatației unuia/unora dintre membri.

*) Măsura nu face obiectul Anexei II la Reg. (EU) 1305/2013.

10. Indicatori de monitorizare

Cheltuieli publice totale – **160.000 €**
Nr exploatații sprijinite: 1

Locuri de muncă: 1
Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Cooperare pentru dezvoltarea și promovarea lanțurilor scurte și a piețelor locale - M2/1B

Tipul măsurii: X INVESTIȚII
X SERVICII
☐ SPRIJIN FORFETAR

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Suprafețele mari de pădure ale zonei, respectiv 56,98% din teritoriul GAL, cât și efectivele numeroase de animale din cele 17.518 exploatații agricole înregistrate, respectiv 54.578 capete de ovine, bovine, porcine și caprine și 2.639 familii de albine, denotă existența unei cantități considerabile de materie primă gen fructe de pădure, animale de carne, lapte și miere de albine.

Activitățile de animare au reliefat faptul că accesul spre o piață de desfacere stabilă constituie un deziderat general în rândul producătorilor agricoli. Realizarea lui ar simplifica lipsa incertitudinilor și a temerilor față de posibilitatea de a avea unde să vândă fără a suferi pierderi majore.

Inițiativele existente acoperă cele trei etape, de producție, prelucrare și valorificare în sectoarele agricol și alimentar, prin capacitatea proprie a omului principal din exploatație, producătorul, de a-și crea o rețea care să-i ducă produsele la consumatorul final. Ele sunt plafonate astfel la disponibilitatea acestuia de a lăsa descoperită o etapă pentru a se putea ocupa de o alta. Viziunea de valorificare a materiei prime locale este împărtășită majoritar la nivelul de a fi vândută cât mai repede și cât mai multă, fără a lua în calcul posibilitatea de a fi prelucrată superior în vederea obținerii de venituri mai mari. O primă idee se desprinde de aici sub forma faptului că producătorul primar este concentrat asupra obținerii de profit din prima vânzare a produselor agricole. Lipsa de organizare a acestui nivel de activitate aduce beneficii anumitor tipuri de revânzători, în detrimentul producătorului principal.

În vederea depășirii dezavantajelor identificate, implicarea unui număr limitat de operatori economici angajați în activități de cooperare și de dezvoltare economică locală, avantajați inclusiv de relațiile geografice și sociale strânse, definesc soluția de urmat. Se vor sprijini operațiunile care vor consolida relații între producători, procesatori și consumatori în vederea realizării unui lanț scurt de aprovizionare, respectând condiția ca între producătorul primar și client să fie maxim un intermediar.

Scopul urmărit va fi acela de valorificare superioară a resurselor menționate, în vederea câștigării unui segment de piață stabil. Aceasta nu poate fi realizată fără existența unor dotări specifice sau resurse umane direct implicate care să organizeze și să transpună în practică etapele de producție, prelucrare și vânzare.

Cele 15 asociații de crescători de animale existente în toate cele 8 localități constituie o bază de plecare spre ideea de cooperare pentru o mai bună organizare. Totuși, în vederea parcurgerii etapelor de prelucrare pentru obținerea unei valori adăugate superioare, este necesară crearea legăturii între știință și practică prin includerea unor entități din afara domeniului agricol. De preferat ar fi entități specializate, orientate spre inovare, cu expertiză în domenii de consultanță economică, juridică, management sau

orice alt sector ce poate completa capacitatea de planificare și realizare a conceptului de primă vânzare.

Sprijinul nu va fi utilizat pentru a susține activități în comun ce au loc deja, el va fi folosit pentru realizarea unui proiect nou, comun, de către un grup existent de entități care cooperează.

Pe acest fond proiectele-pilot, cât și alte dezvoltări experimentale, reprezintă importante instrumente pentru testarea aplicabilității comerciale, în diferite contexte, a tehnologiilor, tehnicilor și practicilor, precum și pentru adaptarea acestora acolo unde este necesar.

Obiectiv de dezvoltare rurală 1:

Favorizarea competitivității agriculturii.

Obiectiv specific al măsurii:

Realizarea unei cooperări de tipul proiect-pilot/dezvoltare experimentală în vederea organizării unui lanț scurt de aprovizionare în sectorul agricol/agroalimentar/forestier.

Măsura contribuie la prioritățile:

(P1) Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, în silvicultură și în zonele rurale.

(P3) Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură.

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 35** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

- principal **1B** consolidarea legăturilor dintre agricultură, producția alimentară și silvicultură, pe de o parte, și cercetare și inovare, pe de altă parte, inclusiv în scopul unei gestionări mai bune a mediului și al unei performanțe de mediu îmbunătățite;
- secundar **3A** îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale;

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**
Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M12/1C, M3/3A
Sinergia cu alte măsuri din SDL: M12/1C

2. Valoarea adăugată a măsurii

Organizarea activității unei cooperări între entitățile implicate în sectorul agricol, agroalimentar, forestier aduce un plus de valoare la nivelul teritoriului prin însuși conceptul său inovator. Integrarea unei astfel de entități în planificarea și realizarea unui

lanț scurt de aprovizionare, va crea valoare adăugată materiei prime existente prin valorificarea superioară și eficență economică, dar și prin folosirea de procese sau tehnologii de eficență economică.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea nr. 31/1990 din 16 noiembrie 1990 privind societățile comerciale
- Ordonanța de Urgență nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale
- Ordonanța de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații
- Legea cooperației agricole nr. 566/2004 (*propusă spre modificare legislativă prin proiect de ordonanță - discuții, clarificări*)
- Strategia Națională pentru competitivitate 2014-2020
- Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020
- Strategia pentru Cercetare-Dezvoltare-Inovare în domeniul agroalimentar pe termen mediu și lung 2014-2020/2020-2030
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Regulamentul (UE) Nr. 651/2014 AL COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
- Regulamentul Delegat (UE) Nr. 807/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- Grupurile Operaționale (GO) constituite din minim un partener din categoriile de mai jos și cel puțin un fermier/un grup de producători/o cooperativă sau un silvicultor/un composesorat/o obște de moșneni/ o obște răzeșească, în uncție de tema proiectului:
  - Partener cu domeniul de activitate –cercetare
  - Partener cu domeniul principal de activitate în sectorul agro-alimentar sau silvic.

Pe baza temei proiectului și problemei specifice/oportunități care vor fi abordate de Grupul Operațional, alți parteneri relevanți (de ex. Consilieri, ONG-uri, alți consultanți, întreprinderi private, etc) se pot alătura parteneriatului.

Beneficiari indirecți:

- Fermierii definiți conform Art. 4 din Reg. (EU) 1307/2013

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans:

- pentru investiții, până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;
- pentru servicii – nu se acordă avans.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

Cheltuieli generate în mod specific de înființarea şi funcţionarea GO şi pot include, de exemplu, următoarele tipuri de cheltuieli:

- Elaborarea de studii pregătitoare, studii de fezabilitate şi planuri, inclusiv planul proiectului
- Cheltuieli de funcţionare a GO
- Costurile directe generate în mod specific de activităţile incluse în planul de proiect depus de GO, inclusiv de diseminarea rezultatelor

Toate costurile atât pentru cooperare, cât şi pentru implementarea proiectului sunt abordate prin această măsură ca sumă globală.

În cazul în care planul proiectului include şi acţiuni care sunt eligibile prin alte măsuri, costurile sunt acoperite prin Măsura 2/1B, cu respectarea ratei maxime a ajutorului şi sumelor aplicabile în cadrul măsurilor respective.

Acțiuni neeligibile:

- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli cu activități ce se întâmplă deja;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  - dobânzi debitoare;
  - achiziţionarea de terenuri construite și neconstruite;
  - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
  - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- activități conform Art. 14, 15, 21, 29, 34, 36 din Reg. (EU) 1305/2013.

  Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 și fișa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

Pe această măsură se va avea în vedere o abordare în 2 etape. Astfel, în prima etapă se va lansa o sesiune de depunere idei de proiecte şi a cererii de exprimare de interes (CEI) pentru accesaewa finanţării proiectelor , iar în etapa a doua va avea loc depunerea, evaluarea şi selecţia proiectului detaliat al GO.

Pentru etapa 1

- Solicitantul trebuie să fie un GO potențial alcătuit din cel puțin 2 parteneri sau mai mulți
- Proiectul propus trebuie să respecte acțiunile comune prevăzute la art 35 (2) (a) (b) din Reg (UE) 1305/2013 și să implice fie un „proiect pilot" în sectoarele agro-alimentar și forestier SAU „dezvoltarea de noi produse, practici, procese și tehnologii în sectoarele agro-alimentar și forestier"
- Proiectul propus trebuie să abordeze o problemă practică identificată în mod clar în sectorul agro-alimentar sau forestier care necesită o soluție nouă/inovatoare

Pentru etapa 2

- Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili
- Solicitantul a fost selectat în etapa 1
- Proiectul prezintă un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea
- proiectul GO trebuie să fie nou și nu în derulare sau finalizat

GO se angajează că rezultatele proiectelor vor fi diseminate în conformitate cu art 57 (3) al REG 1305/2013

- Solicitantul va depune planul de proiect (care se încadrează în aria de cuprindere a PEI –AGRI conform prevederilor articolului 55 din REG 1305/2013) și care va cuprinde în mod obligatoriu:
  - descriere a proiectului inovator care urmează să fie dezvoltat, testat sau implementat
  - descriere a rezultatelor preconizate și a contribuției la obiectivul PEI de creștere a productivității și de gestionare durabilă a resurselor
  - descriere a procedurilor interne pentru asigurarea transparenței în procesul de luare a deciziilor și evitare a conflictului de interese.
- GO se angajează că va crea o nouă formă juridică asociativă
- GO se angajează că va crea o marcă locală nouă
- GO va crea cel puțin 1 loc de muncă la minim 100.000 euro nerambursabili

8. Criterii de selecție

Pentru etapa 1:

- Principiul sectorului prioritar, conform Strategiei Naționale pentru Competitivitate 2014-2020 și SDL GAL Valea Muntelui
- Principiul respectării temelor și direcțiilor prioritare, conform Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020 și/sau Strategiei de Cercetare, Dezvoltare și Inovare pe termen mediu și lung în sectorul agro-alimentar 2014-2020-2030
- Principiul produselor de calitate, dezvoltarea de produse sau tehnologii cu valoare adăugată mare

Pentru etapa 2:

- Numărul entităților specializate implicate în parteneriat;
- Realizează un lanț scurt;
- Creează un loc de muncă la minim 100.000 euro sprijin nerambursabil;
- Asumarea unui viitor proiect pe M3/3A GAL sau măsuri de realizare scheme de calitate naționale.

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv conform Art. 67 (1) a în limitele:

Valoarea maximă a sprijinului/proiect este ~~de 200.000 euro.~~ valoarea rămasă în cadrul măsurii. Suma disponibilă va fi menționată în documentele de accesare.

Intensitatea sprijinului este de 100%.

Etapa 1

Sprijinul calculat pentru activităţile efectuate în etapa 1 nu trebuie să depășească următoarele praguri:

- 4% din costul total eligibil al proiectului GO, pentru proiectele cu un cost total eligibil între 5.000 la 50.000 de euro;
- 3% din costul total eligibil al proiectului GO, pentru proiectele cu un cost total eligibil între 50.001-150.000 de euro;
- 2,5% din costul total eligibil al proiectului GO, pentru proiectele cu un cost total eligibil între 150.001-250.000 de euro;

Etapa 2

Valoarea maximă a sprijinului public/proiect este ~~de 200.000 euro~~ valoarea rămasă în cadrul măsurii, inclusiv sprijinul acordat etapei 1.

Intensitatea sprijinului nerambursabil va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile, cu excepţia acţiunilor care se încadrează în cadrul altor măsuri. În acest caz costurile sunt acoperite în conformitate cu rata maximă a ajutorului şi sumele aplicabile în cadrul respectivelor măsuri.

Cheltuielile de funcţionare ale GO, efectuate în etapa 2, nu vor depăşi 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pentru proiectul depus. Acestea pot fi reprezentate de: închirierea sălii de întâlnire, costurile de deplasare la locul de întâlnire, costurile generate de activitatea entităţii care asigură coordonarea, alte costuri de închiriere (de ex. Echipamente)

Parteneriatele pot beneficia de majorarea intensităţii sprijinului public pentru investiţii/acţiuni/operaţiuni eligibile prin alte submăsuri ale PNDR, cu respectarea Anexei II la Regulamentul UE 1305/2013, dar şi în acord cu asumările de modificare ale PNDR ale Ministerului Agriculturii, astfel dacă la nivel de PNDR se hotărăşte creşterea intensităţii sprijinului pe anumite submăsuri, şi solicitanţii Măsurii 2/1B a GAL Valea Muntelui vor putea beneficia de respectivele majorări pentru acţiuni propuse de GO care intră sub incidența submăsurilor respective.

- **Pentru proiecte care prevăd acțiuni ce intră sub incidența art 35 din Reg 1305/2013:**

- până la 100%.

Pentru acțiuni din cadrul proiectelor, ce intră sub incidența art 17(3):

- 50% din valoarea investițiilor eligibile în regiunile mai puțin dezvoltate și în toate regiunile al căror PIB pe cap de locuitor în perioada 2007-2013 a reprezentat sub 75% din media UE-25 pentru perioada de referință, dar al căror PIB pe cap de locuitor depășește 75% din PIB-ul mediu al UE-27:
    1. **Pentru investiții care NU presupun prelucrarea și comercializarea produselor din anexa I la TFUE, rata de mai sus se poate majora cu 20 de puncte procentuale suplimentare, cu condiția ca rata maximă a sprijinului combinat să nu depășească 90%, în cazul:**
- tinerilor fermieri astfel cum sunt definiți la art 2 din Reg 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori cererii de sprijin,
- investițiilor colective și al proiectelor integrate, inclusiv al celor legate de o fuziune a unor organizații de producători,
- zonelor care se confruntă cu contrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la articolul 32,
- operațiunilor sprijinite în cadrul PEI,
- investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art 28 și 29.

- **2. Pentru investiții care presupun prelucrarea și comercializarea produselor din anexa I la TFUE, rata de mai sus se poate majora cu 20 de puncte procentuale suplimentare, cu condiția ca rata maximă a sprijinului combinat să nu depășească 90%, în cazul operațiunilor sprijinite în cadrul PEI sau în cazul i**nvestițiilor colective (proiecte aplicate de cooperative sau grupuri de producători)

În cazul tuturor proiectelor care includ activități de procesare și/sau marketing la nivelul fermei, rata sprijinului aplicabilă întregului proiect este cea specifică modernizării, conform articolului 17(3) Investiții în active fizice din Anexa II la R. 1305/2013, cu condiția ca investiția în modernizare să fie mai mult de 50% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

10. Indicatori de monitorizare

Număr total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare - **2**
Cheltuieli publice totale – **200.000 €**
Locuri de muncă nou create - **2**
Lanț scurt de aprovizionare – **1**
O formă asociativă nou înființată
O marcă locală nou creată
Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare M3/3A

Tipul măsurii: [ ] **INVESTIȚII**
[X] **SERVICII**
[X] **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Materia primă disponibilă la nivelul întregii zone a Valea Muntelui are un potențial încă nevalorificat de recunoaștere și promovare a mărcilor locale.

Există o tradiție în realizarea anumitor produse alimentare cunoscute ca fiind reprezentative (ex: brânza în coajă de brad) a căror rețete sunt puse în practică de majoritatea crescătorilor de animale. Totuși, lipsa unui control al calității și al circuitului materiei prime, al temperaturii de prelucrare și al depozitării influențează major produsul final. Astfel, deși aspectul și denumirea tradițională obișnuită face referire la același tip de produs, calitățile finale duc la crearea de produse identice ca denumire însă diferite ca aspect și gust.

Spre finalul anului 2013 doar 3 operatori erau atestați de către M.A.D.R. cu 15 produse tradiționale din lapte, 14 produse din categoria legume-fructe și 3 produse din categoria pește. Acest aspect denotă existența unor surse istorice bogate ce pot fi consultate, care coroborate cu suprafața zonei montane majoritare (94,81% din totalul suprafeței teritoriului GAL) constituie un avantaj major în vederea unor noi certificări.

Modificarea procedurii de atestare a produselor tradiționale prin Ordinul 724/2013 a generat situația din prezent când, în Registrul Național al Produselor Tradiționale actualizat de M.A.D.R. la luna februarie 2016, mai există un singur produs atestat. Exploatația ce a obținut atestarea se află în satul Ciugeș din comuna Palanca și produce ”păstrăv afumat în hârzob de brad”.

Oprtunități pentru creșterea valorii unui produs există prin sistemele de calitate de la nivelul Uniunii sau la cele de nivel național, inclusiv schemele de certificare a exploatațiilor pentru produsele agricole și alimentare. Acestea oferă consumatorilor asigurări cu privire la calitatea și la caracteristicile produselor sau ale procesului de producție utilizat ca urmare a participării fermierilor la aceste scheme, conferă valoare adăugată produselor în cauză și sporesc oportunitățile de piață ale acestora.

Totuși procedura de certificare implică o documentație bine justificată, etape de evaluare, cât și costuri restrictive pentru marea majoritate a producătorilor.

Având în vedere nivele diferite de certificare și faptul că predomină tendința de valorificare primară a materiei prime, se vor sprijini formele de certificare națională, accesibile atât din punct de vedere al costurilor cât și al orientării de creștere graduală a calității produselor, astfel încât pe un orizont de timp de maxim 3 ani să se poată acumula suficientă experiență în respectarea condițiilor de prelucrare astfel încât să poată fi susținute aplicații la nivele superioare de certificare.

Integrarea unei mărci locale existente într-o operațiune de schemă de calitate va fi de asemenea susținută, în vederea consolidării pe piața locală a formelor asociative sau de cooperare.

Obiectiv de dezvoltare rurală 1:

Favorizarea competitivității agriculturii.

Obiectiv specific al măsurii:

Consolidarea mărcilor locale și a formelor de cooperare prin susținerea costurilor de atestare pe scheme de calitate naționale pentru minim 3 exploatații.

Măsura contribuie la prioritățile:

(P3) Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură,

(P2) Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare si a gestionării durabile a pădurilor

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 16** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

- principal **3A** îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe pieţele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale;
- secundar **2A** îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole;

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: **M1/1A, M2/1B**
Sinergia cu alte măsuri din SDL: -

2. Valoarea adăugată a măsurii

Cu toate că schema de calitate impune îndeplinirea unor pași premergători de organizare a exploatațiilor, premisa aplicațiilor pe aceste metode este extrem de utilă. Ca beneficiu pe termen scurt, certificarea unui produs ajută la consolidarea acestuia pe piață și completează un întreg ansamblu de funcționare, însă poate crește valoarea comercializării tocmai prin specificul său. Evidențiem astfel o primă posibilitate de obținere a valorii adăugate.

Al doilea beneficiu, indirect obținut pe termen lung, îl va avea zona unde acesta va fi făcut. Orice produs atestat ajunge să poarte cu el, să transmită mai mult decât calități sau specificitate, ajunge să reprezinte o zonă, să o promoveze și să-i dea notorietate. În acest fel se generează valoare adăugată și teritoriului.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea nr. 31/1990 din 16 noiembrie 1990 privind societăţile comerciale
- Ordonanţa de Urgenţă nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfăşurarea activităţilor economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale şi întreprinderile familiale
- Legea cooperației agricole nr. 566/2004 (*propusă spre modificare legislativă prin proiect de ordonanță - discuții, clarificări*)
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Regulamentul Delegat (UE) Nr. 807/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii
- Regulamentul (UE) nr. 1151/2012 al Parlamentului European și al Consiliului
- Regulamentul (CE) nr. 834/2007 al Consiliului
- Regulamentul (CE) nr. 110/2008 al Parlamentului European și al Consiliului
- Regulamentul (CEE) nr. 1601/91 al Consiliului

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți

- Exploatațiile membre în cadrul formelor finanțate prin M1/1A și M2/1B
- Fermierii definiți conform Art. 4 din Reg. (EU) 1307/2013

Beneficiari indirecți

- Formele asociative constituite juridic prin M1/1A
- Formele de coooperare ce integrează un lanț scurt prin M2/1B

5. Tip de sprijin

- Sumă forfetară - stimulent financiar anual acordat în decursul unei perioade de maximum 3 ani.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- Costurile aferente aderării la o schemă de calitate care beneficiază de sprijin și cotizația anuală de participare la schema respectivă, inclusiv, dacă este cazul, cheltuielile aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei;
- Costuri care decurg din activități de informare și promovare puse în aplicare de fermieri/asocieri de fermieri/ grupuri de producători pe piața internă.

Acțiuni neeligibile:

- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;

- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
    - dobânzi debitoare;
    - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- scheme ce fac obiectul Art. 29 din Reg. (EU) 1305/2013.

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 și fișa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Caracteristici specifice ale produselor;
- Metode specifice de cultivare sau de producție;
- Calități ale produsului final care depășesc semnificativ standardele comerciale aplicabile produselor de larg consum în ceea ce privește sănătatea publică, sănătatea animalelor sau a plantelor, bunăstarea animalelor sau protecția mediului
- Dovada identificării surselor istorice.

8. Criterii de selecție

- Membru în cadrul unei forme ce a obținut finanțare prin M1/2A sau M2/1B
- Integrează o marcă locală în identitatea produsului
- Perioada de implementare maxim 36 de luni de la selectare;
- Face parte dintr-un lanț scurt;
- Se regăsește într-una din categoriile de la punctul 4.

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) c din Reg. (EU) 1303/2013 și își găsește încadrarea la Art. 16(4) din Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă a sprijinului/ proiect este de ~~3.000~~ 1.000 **euro/an/exploatație.**
Rata maximă a sprijinului este de **100%**.

10. Indicatori de monitorizare

Numărul de exploatații agricole care primesc sprijin pentru participarea la sistemele de calitate, la piețele locale și la circuitele de aprovizionare scurte, precum și la grupuri/organizații de producători - **3**
Cheltuieli publice totale – **27.000 €**
Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

„Protejarea și promovarea zonei Natura 2000” - M4/4A

Tipul măsurii: INVESTIȚII

[X] SERVICII

[ ] SPRIJIN FORFETAR

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Rețeaua europeană de arii protejate Natura 2000 a fost instituită în România începând cu anul 2007, desemnarea oficială a Ariilor de Protecție Specială Avifaunistică și a Siturilor de Importanță Comunitară fiind realizată în baza H.G 1284/2007, respectiv H.G-ul 971/2011.

Pe termen lung, scopul acestui instrument al Uniunii Europene este de a reface, conserva și dezvolta biodiversitatea de specii, plante și habitate deosebit de valoroase protejându-le prin legislație dedicată ce impune anumite restricții ale intervenției factorului uman.

Condiționalitățile legislative nu exclud totuși posibiltățile de desfășurare a anumitor activități din partea omului, dacă acele activități nu aduc atingere valorilor naturale și sunt folosite într-un concept de valorificare sustenabilă. Potențialul acestor zone stă în însăși existența lor, de aceea operațiunile de creștere a vizibilității sau amenajării de puncte de informare pot fi îmbinate în viitor cu sectorul de turism local. Împreună pot genera puncte de interes pentru categorii de turiști interesați tocmai de specificul fiecărei arii în parte.

Din cele 8 localități partenere în GAL Valea Muntelui, 6 dețin teritorii ce fac parte din rețeaua de zone naturale și seminaturale Natura 2000.

Suprafața totală a acestor situri este de 176,84 de km² ce cuprind 11 zone[19] și reprezintă 0,12% din suprafața totală a teritoriului GAL. Dintre acestea, în comuna Ghimeș-Făget se află zona denumită Munții Ciucului cu cea mai mare întindere, respectiv 95,53 km², urmată de zona Nemira-Lapoș situată în orașul Dărmănești, cu o suprafață de 46,86 km². Se observă astfel că cele două localități dețin 80% din suprafața totală a zonelor Natura 2000 și peste jumătate din suprafață se află pe teritoriul comunei Ghimeș-Făget. La polul opus se află comuna Dofteana cu aria Măgura – Târgu Ocna ce identifică pe teritoriul său 425,30 mp și aria Nemira-Lapoș cu 10.087,51 mp.

Nevoile specifice ale zonelor Natura 2000 vor putea fi abordate la nivel macro prin realizarea activităților de informare și conștientizare în vederea menținerii diversității biologice și a valorii de mediu. Din perspectiva managementului durabil, sprijinul se va acorda cu prioritate evidențierii importanței conservării patrimoniului natural de mediu, printr-o informare orientată asupra rutelor principale de acces asupra speciilor de plante, animale sau habitate naturale valoroase. Se va facilita astfel conștientizarea folosirii sustenabile a zonelor Natura 2000, într-o relație de generare a beneficiilor mutuale om-natură. Prin conservarea zonelor, acestea vor constitui un punct de atracție

[19] http://natura2000.eea.europa.eu/#siteCode=ROSCI0030

pentru turiștii de nișă. Pentru turiștii de nișă ajunși aici, oamenii vor putea oferi servicii și produse locale.

Obiectiv de dezvoltare rurală 2:

Asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice

Obiectiv specific al măsurii:

Promovarea patrimoniului din minim un sit Natura 2000 prin elemente de informare și accesibilizare, în vederea conștientizării valorii de mediu a acestuia.

Măsura contribuie la prioritățile:

P4 Refacerea, conservarea și consolidarea ecosistemelor care sunt legate de agricultură și silvicultură

(P1) Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, în silvicultură și în zonele rurale.

Măsura corespunde obiectivelor **Art.** 14 alin. 1-5 din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

4A refacerea, conservarea și dezvoltarea biodiversității, inclusiv în zonele Natura 2000 și în zonele care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice, a activităților agricole de mare valoare naturală, precum și a stării peisajelor europene

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare și Mediu**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: -
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M5/4A**

2. Valoarea adăugată a măsurii

Existența ariilor protejate Natura 2000 reprezintă un atu pentru întreaga zonă. Din păcate importanța acestor situri este foarte puțin cunoscută, în principal datorită lipsei de informare asupra accesului către ele și a evidențierii elementelor valoroase ce alcătuiesc biodiversitatea în ansamblu.

Operațiunile eligibile în cadrul acestui sprijin, vor realiza activități ce nu există în niciuna dintre arii și poate fi privită ca un prim pas în abordarea unei inițiative inovative de conștientizare a valorii patrimoniului de mediu.

Măsura va genera vizibilitate ariei, oferind totodată un grad mărit de atractivitate și accesibilitate, dar și premisa identificării unor alte surse naționale de finanțare care să ajute în viitor la creșterea valorii de utilitate publică.

3. **Trimiteri la alte acte legislative**

- Directiva Habitate 92/ 43/ CEE
- Directiva Păsări 2009/ 147/ CE
- Ordinul Ministrului Mediului şi Pădurilor nr. 2387/2011 pentru modificarea Ordinului ministrului mediului şi dezvoltării durabile nr. 1964/2007 privind instituirea regimului de arie naturală protejată a siturilor de importanţă comunitară, ca parte integrantă a reţelei ecologice europene Natura 2000 în România
- Ordinul ministrului mediului şi dezvoltării durabile nr. 1.964/2007 privind instituirea regimului de arie naturală protejată a siturilor de importanţă comunitară, ca parte integrantă a reţelei ecologice europene Natura 2000 în România
- H.G. nr. 971 din 2011 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 1284/2007 privind declararea ariilor de protecție specială avifaunistică ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România

4. **Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)**

Beneficiari direcți:

-
- Furnizorii de servicii de formare sau de alte servicii de transfer de cunostinte si de actiuni de informare

Beneficiari indirecți:

- Persoane care lucrează/sunt angajate în sectoarele agricol/alimentar/silvic;
- Gestionari de terenuri; din zona Natura 2000
- alţi actori economici care sunt IMM-uri ce îşi desfasoară activitatea în zonele Natura 2000
- Beneficiarii proiectelor de dezvoltare rurală (fermieri, aplicanți pe proiecte non-agricole, inclusiv salariații acestora).

5. **Tip de sprijin**

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
    - pentru servicii – nu se acordă avans.

6. **Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile**

Acțiuni eligibile:

- Campanii/seminarii/acţiuni de mediatizare, diseminare, informare si constientizare a localnicilor și a vizitatorilor despre biodiversitatea din siturile Natura 2000 de pe teritoriul GAL, inclusive material de promovare/semnalizare sau repere;

- acţiuni de formare/informare privind posibilităţile de promovare a Zonelor Natura 2000;
- acţiuni de formare/informare privind importarea protejării şi conservării siturilor din Zonele Natura 2000;
-

Cheltuielile eligibile sunt:

- ✓ Onorariile prestatorului (inclusiv salarii, cazare, masă și transport);
- ✓ Cheltuieli pentru derularea acțiunilor, după cum urmează:
  - cazare, diurnă și transport participanți, după caz;
  - materiale didactice și consumabile;
  - închirierea de echipamente necesare;
  - închirierea de spaţii pentru susținerea acțiunilor de formare.
- ✓ Cheltuieli cu materiale audio-video de informare, spoturi radio-tv, s.a.
- ✓ Alte cheltuieli strict legate de implementarea acțiunilor de informare

Acțiuni neeligibile:

- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  - dobânzi debitoare;
  - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- Investiții asociate obiectivelor Art. 21, 28, 30, 31 din Reg. (EU) 1305/2013.

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate, activități specifice domeniului
- solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului
- Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniu
- Materialele prezentate fac referire la siturile Natura 2000 de pe teritoriul GAL.

8. Criterii de selecție

- Implicarea zonelor ce acoperă minim două localități.
- Proiecte care propun un grup ţintă cât mai numeros
- Număr de proiecte de acelaşi tip implementate de solicitantul de finanţare

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) a din Reg. (EU) 1303/2013 și își găsește încadrarea la Art. 17(4) din Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă a sprijinului este de **7.304,85 euro**

Rata sprijinului este de*: 100% din valoarea eligibilă a proiectului

10. Indicatori de monitorizare

Număr minim persoane formate/informate: 50
Suprafață totală forestieră (ha) – **118 ha (1,18 km²)**
Cheltuieli publice totale – **5.707 €**
Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Infrastructură de prevenire și protecție împotriva inundațiilor - M5/4A

Tipul măsurii: ☒ **INVESTIȚII**
☐ **SERVICII**
☐ **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Relieful zonei Valea Muntelui este unul preponderent muntos. Din cele 8 localități partenere 7 se regăsesc în lista Zonelor Montane, procentul de suprafață a zonei montane fiind de 94,81%.

O altă caracteristică a reliefului este aceea că 56,98% din totalul suprafeței teritoriului este acoperit de păduri și 26,73% de suprafețe agricole.

Cele două condiții specifice sunt completate de existența unei bogate rețele hidrografice predominată de râul Trotuș și numeroșii afluienți ai acestuia cu caracter permanent sau temporar, cât și de faptul că majoritatea căilor de acces către terenurile agricole/forestiere s-au dezvoltat paralel cursurilor de apă.

Datorită cantităților mari de precipitații din anii 2005 și 2010, întreaga zonă a fost influențată de fenomenul inundațiilor, aproximativ 50% din întreaga infrastructură publică de acces fiind afectată. HG 378/2011 constată gradul de afectare menționat pe localitățile componente.

Totodată s-au produs și modificări în relieful zonelor tangențiale cursurilor de apă, cu efect direct asupra suprafețelor agricole și forestiere.

Dacă pentru albia râului Trotuș și pentru afluienții principali ai acestuia autoritățile regionale au obținut finanțare pentru regularizare, albiile cursurilor de apă cu caracter permanent sau temporar cu o lungime sub 5 km și cu bazine hidrografice cu suprafața de maxim 10 km^2 au rămas în sarcina autorităților locale, conform Art.3 alin.1 din Legea apelor 107/1996.

În perioada 2007-2013 au fost finanțate la nivelul zonei prin Strategia GAL 3 proiecte similare, iar la nivel național a fost finanțat de asemenea un proiect, ceea ce denotă nevoia și atenția deosebită acordată de autoritățile locale în rezolvarea acestor amenințări dar și experiența acumulată în abordarea acestor probleme.

Astfel, în vederea asigurării și protejării accesului către suprafețele agricole și forestiere se impune sprijinirea investițiilor în obiectivele de infrastructură necesare regularizării acestor cursuri de apă, inclusiv consolidarea sau refacerea podețelor/podurilor aferente, cu scopul de prevenire și protejare împotriva inundațiilor.

Obiectiv de dezvoltare rurală 2:

Asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice

Obiectiv specific al măsurii:

Construirea, refacerea și modernizarea a minim două obiective de infrastructură de prevenire și protecție împotriva inundațiilor, în vederea asigurării și protejării accesului către suprafețele agricole și forestiere.

Măsura contribuie la prioritățile:

P4 Refacerea, conservarea și consolidarea ecosistemelor care sunt legate de agricultură și silvicultură

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 20** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

4A refacerea, conservarea și dezvoltarea biodiversității, inclusiv în zonele Natura 2000 și în zonele care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice, a activităților agricole de mare valoare naturală, precum și a stării peisajelor europene

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare și mediu**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: -
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M4/4A**

2. Valoarea adăugată a măsurii

Investițiile în aceste tipuri de infrastructură nu reprezintă o noutate la nivelul zonei. Ele constituie mai mult o necesitate și au creat un grad puternic de conștientizare a pericolelor neadaptării infrastructurii pentru a putea preveni și proteja infrastructura de acces în fața inundațiilor.

Totuși realizarea unui astfel de obiectiv, contribuie direct la îmbunătățirea calității mediului, asigurând buna gestionare a terenurilor suprafețelor agricole și forestiere din raza albiilor cursurilor de apă vizate.

În vederea obținerii unor beneficii vizuale dar și economice pentru zonă vor fi avantajate operațiunile inovatoare care integrează în soluția tehnică utilizarea de materie primă locală disponibilă, cât și îmbinarea unor elemente de arhitectură specifică infrastructurii publice locale (ex.: ziduri de piatră de râu, placare cu piatră de râu, etc.).

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea 215/2001 a administrației publice locale;
- Legea 107/1996 a apelor;
- Ordinul nr. 1276/2005 privind aprobarea Metodologiei de organizare, păstrare și gestionare a Cadastrului apelor din România;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului (OUG) Nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

- Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- UAT-uri
- Asociații de Dezvoltare Intercomunitară

Beneficiari indirecți:

- Locuitorii zonelor ce au proprietăți în zona suprafețelor agricole și forestiere

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans:
  - până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- construirea, extinderea infrastructurii pentru prevenirea și protecția împotriva inundațiilor;
- lucrări de corectare a cursurilor de apă permanente sau nepermanente cu o lungime de maxim 5 km și cu bazine hidrografice cu suprafața de maxim 10 km^2;
- poduri și/sau podețe aflate pe cursurile de apă propuse spre regularizare.

Acțiuni neeligibile:

- cheltuieli cu întreținerea, reparațiile și exploatarea obiectivului după finalizare;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  - dobânzi debitoare;
  - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- Investiții asociate obiectivelor Art. 31, 34 din Reg. (EU) 1305/2013.

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția respectă prioritățile Planului de Urbanism General sau a Strategiei de Dezvoltare a localității
- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria solicitanților eligibili;
- Solicitantul se va angaja la asigurarea mentenanței investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data ultimei plăți;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată;

8. Criterii de selecție

- Suprafața agricolă și forestieră protejată;
- Utilizează materie primă locală disponibilă;
- Îmbină elemente de arhitectură specifice infrastructurii publice locale;

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) a din Reg. (EU) 1303/2013 și își găsește încadrarea la Art. 20 din Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă a sprijinului este de **50.000 euro.**

Rata maximă a sprijinului este de **100%**.

10. Indicatori de monitorizare
Suprafață totală agricolă (ha) – **4 ha**
Cheltuieli publice totale – **185.000 €**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.
Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Înființarea de noi activități neagricole M6/6A

Tipul măsurii: ☐ **INVESTIȚII**
☐ **SERVICII**
☒ **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Crearea și dezvoltarea de noi activități economice neagricole este vitală pentru dezvoltarea zonei Valea Muntelui.

La nivelul zonei există o populație adultă majoritară ca și categorie pe structură de vârstă 15-64 ani, respectiv de 33.849 locuitori. Acest lucru arată un potențial mare de resursă de muncă și antreprenoriat în rândul a 64,24% din totalul populației GAL. Totuși rata de ocupare a forței de muncă este de 55,6%, cu evidența faptului că există și un număr de 1.304 șomeri ce evidențiază o rată a șomajului de 5,8%.

Luând în calcul numărul de 395 întreprinderi existente în teritoriu, putem constata un exercițiu al spiritului antreprenorial la doar 1,17% din totalul populației adulte.

Dacă ne raportăm la numărul mediu al salariaților, respectiv 3.218 la nivelul anului 2014, observăm faptul că doar 9,51% din populația activă are un loc de muncă.

Plecând de la acest context și de la faptul că întâlnirile de animare au identificat idei ce manifestă dorința de a înființa activități pe sectoare inexistente sau slab dezvoltate din teritoriu, se consideră oportună sprijinirea inițiativelor persoanelor fizice ce doresc să înființeze de la zero o nouă afacere neagricolă.

Infrastructura turistică este slab dezvoltată. La sfârșitul anului 2015, în doar două localități existau 5 unități de cazare evidențiate ce pot asigura un număr de 180 de locuri de cazare. Acestea au înregistrat 1.372 înnoptări la sfârșitul anului, media gradului de ocupare pe cele 5 structuri fiind sub 5%[20]. Există totuși o discrepanță între datele statistice prezentate de INS și Autoritatea Națională pentru Turism (ANT). Conform ANT în luna februarie 2016, în localitățile componente sunt 13 unități de cazare clasificate, ce oferă 209 locuri de cazare.[21]

Din cele 27 obiective de patrimoniu istoric arhitectural și cultural existente, 4 sunt reprezentantive: Ansamblul Castelului Ghika în Dofteana, Palatul Știrbei în Dărmănești, Mormântul sublocotenentului erou Emil Rebreanu în Palanca și ruinele fostului punct vamal ”Cetatea Rákóczi” în Ghimeș-Făget. Gara Ghimeș, și ruinele Cetății Rákóczi, zonă denumită ”Granița de 1000 de ani”, sunt un loc de pelerinaj pentru localnici și pelerini veniți din Ungaria. Anual în perioada sărbătorii de Rusalii aproximativ 10.000 de persoane ajung la aceste două obiective.

Diversificarea activităților economice, nu poate fi orientată doar către sectorul IMM existent. Inovarea poate veni și din afară, mai mult poate completa, prin abordarea unor soluții inovatoare, paleta de servicii și produse de la nivel local. Tocmai nevoia de a iniția operațiuni ce încă n-au fost începute sau nu sunt suficient de bine dezvoltate, duce la identificarea și aplicarea principiului de eficiență, astfel încât noua abordare să poată susține crearea de noi locuri de muncă, cât și să mențină un nivel de rentabilitate avantajos prin costurile de funcționare cât mai reduse. În acest fel vor fi avantajate

[20] Baza de date statistice INS http://statistici.insse.ro
[21] Lista structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare clasificate http://turism.gov.ro/informatii-publice

inițiativele ce își propun să utilizeze în fluxul lor utilaje, echipamente ce folosesc energie regenerabilă.

Văzută în principal ca motor al dezvoltării locale, inițiativa IMM, nu-și poate câștiga o piață clară fără a avea o identitate proprie, o marcă care să vorbească de la sine despre beneficiile oferite. Conceptul de promovare prin realizarea unei mărci de serviciu/produs ca parte integrantă a proiectelor va fi o condiție de prioritizare a selecției acestora.

Pentru toate aceste activități schema de finanțare prin sumă forfetară va constitui stimulul perfect de lansare și punere în practică a unor idei noi, cât și acela de a întări legăturile intersectoriale la nivel local.

Obiectiv de dezvoltare rurală 3:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiectiv specific al măsurii:

Susținerea înființării a minim 5 inițiative start-up IMM pe sectoare de activități neagricole noi sau slab dezvoltate.

Măsura contribuie la prioritățile:

P6 Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 19** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

6A Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare și Climă**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M12/1C

Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M7/6A**

2. Valoarea adăugată a măsurii

Susținerea inițiativelor în domenii economice noi, inexistente, cât și a celor care adoptă soluții noi pentru eficientizarea activității din domenii slab dezvoltate de la nivelul teritoriului, reprezintă o abordare inovativă a dezvoltării sectorului neagricol.

Dată fiind evidențierea clară a două categorii de antreprenori, identificați în cadrul întâlnirilor de animare, se dorește ca această măsură să susțină direct persoanele fizice din afara domeniului agricol(neexcluzând alte categorii interesate), ce își deschid pentru prima dată o afacere într-un domeniu nou inexistent sau slab dezvoltat în zona GAL. Măsura este adaptată strict acestei categorii de potențiali beneficiari și va oferi sprijinul necesar, unic față de orice alt tip de finanțare existentă la nivel național, înființării afacerilor start-up.

Pe lângă acest aspect integrarea de echipamente ce folosesc energie din surse regenerabile, alături de dezvoltarea unei imagini proprii/branding pentru

serviciile/produsele ce vor rezulta contribuie de asemenea la obiectivele de inovare și climă, prin reducerea consumului de energie convențională.

3. **Trimiteri la alte acte legislative**

- Legea nr. 31/1990 din 16 noiembrie 1990 privind societăţile comerciale
- Ordonanța de Urgență nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale
- Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Regulamentul (CE) nr. 1407/2013;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului (OUG) Nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;

4. **Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)**

Beneficiari direcți:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi mici (start-up și existente)

Beneficiari indirecți:

- Locuitorii zonei pentru noile servicii cât și pentru locurile de muncă

5. **Tip de sprijin**

- Sumă forfetară

6. **Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile**

Acțiuni eligibile:

- Sprijinul se acordă pentru activitățile prevăzute pentru îndeplinirea obiectivelor din cadrul Planului de Afaceri (PA). Toate cheltuielile propuse prin PA, inclusiv capitalul de lucru și capitalizarea întreprinderii şi activităţile relevante pentru implementarea corectă a PA aprobat, pot fi eligibile, indiferent de natura acestora.
- **Sprijinul se acordă pentru înfiinţarea de activităţi neagricole, cu caracter inovativ, specifice zonei, care creează locuri de muncă şi pun accent pe promovarea activităţii desfăşurate, atât în mediul rural, cât şi în spaţiul urban eligibil LEADER, precum:**
- Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:

- fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
- fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
- activități de prelucrare a produselor lemnoase;
- alte activități.

- Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:
  - Servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
  - Servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
  - Servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;etc
  - Servicii turistice și agroturism;
  - Alte servicii.
- **Investiţii în activităţile meşteşugăreşti tradiţionale specifice zonei (prelucrare lemn, lână, piatră, etc.)**

Acțiuni neeligibile:

- Nu sunt eligibile cheltuielile cu achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferente activității de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităților din Economia Națională, precum și producerea și comercializarea produselor din Anexa I din Tratat.
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. **Condiții de eligibilitate**

- Solicitantul prezintă un plan de afaceri;
- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;
- Asumarea începerii implementării planului de afaceri în termen de nouă luni de la data deciziei de acordare a ajutorului;
- Sediul social și punctele de lucru trebuie să fie în teritoriul GAL;
- Activitatea aferentă codului CAEN propus prin proiect nu a mai fost desfășurată ;
- Solicitanții eligibili, persoane juridice sau înființate în baza OUG nr. 44/2008, precum și cei care dețin calitatea de asociaţi/acționari ai unei persoane juridice, pot beneficia o singură dată de sprijinul financiar nerambursabil acordat prin Măsura 19 ”Dezvoltarea locală LEADER” – Sub-măsura 19.2 ”Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” și sub-măsura 6.2 „Sprijin pentru înființarea de activităţi neagricole în zone rurale ”
- Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim ~~30~~ 10% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);

8. **Criterii de selecție**

- Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale, inclusiv meșteșuguri, activităţi de servicii în tehnologia informației, agroturism, servicii pentru populația din spațiul rural)

- Principiul stimulării activităților turistice în sensul prioritizării activităților agroturistice desfășurate în zonele cu potențial turistic ridicat/destinații ecoturistice/arii naturale protejate, care au fost stabilite în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național;
- Principiul stimulării unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, care va fi stabilit în funcție de producția comercializată sau activitățile prestate, în procent de peste ~~30%~~ 10% din valoarea primei tranșe de plată.
- Creează un loc de muncă la minim 40.000 euro sprijin nerambursabil;
- Își alocă sume pentru crearea unei imagini/branding pentru promovare

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) c, d din Reg. (EU) 1303/2013 și își găsește încadrarea la Art. 19(6) din Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă a sprijinului este de:

- ~~**50.000 de euro/proiect**, pentru servicii altele decât medicale, sanitar-veterinare și agroturism~~
- ~~**70.000 euro/proiect** pentru activitățile de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism~~

Rata sprijinului se va acorda sub formă de primă, în două tranșe de plată autorizate de AFIR, astfel:

- prima tranșă -~~70~~ 90% din cuantumul sprijinului după semnarea Contractului de Finanțare
- a doua tranșă - ~~30~~10% din cuantumul sprijinului după îndeplinirea tuturor obiectivelor din Planul de afaceri, fără a depăși ~~cinci~~ trei ani de la încheierea Contractului de Finanțare.
- Nu există sume intermediare ;
- Perioada de implementare a Planului de Afaceri este de maximum ~~5~~ 3 ani si include controlul implementării corecte precum și plata ultimei tranșe.
- În cazul neimplementării corecte a planului de afaceri, sumele plătite, vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.
- Se vor aplica regulile de ajutor *de minimis* în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013;

10. Indicatori de monitorizare

Locuri de muncă create - **7**

Cheltuieli publice totale – **300.000 €**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Dezvoltarea activităților neagricole existente M7/6A

Tipul măsurii: ☒ **INVESTIȚII**
☐ **SERVICII**
☐ **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Activitatea economică din teritoriul Valea Muntelui este concentrată pe un număr de 395 întreprinderi/agenți economici. Structura activității acestora pe principalele sectoare economice de clasificare evidențiază faptul că primele 3 sectoare unde firmele existente își desfășoară activitatea sunt comerțul cu 30,7%, serviciile cu 27,6% și industria cu 18,9%. Ultimele locuri sunt ocupate de agricultură, silvicultură, pescuit cu 13,2% și de construcții cu 9,6%. Comerțul și serviciile totalizează astfel 58,3% și reprezintă principala activitate a firmelor din zonă.

În perioada de animare a teritoriului s-a identificat ca principal scop al IMM-urilor locale, adaptarea în permanență la cerințele pieții și la concurența tot mai mare din afara teritoriului GAL.

Factorul major al concurenței locale, în sectorul industrie, îl reprezintă modernizarea din 2010 a unei foste fabrici de producție panel din orașul Comănești, modernizare care a poziționat unitatea ca fiind cea mai mare fabrică de panel din lume și a creat 750 de noi locuri de muncă.

Pentru realizarea acestui scop s-au reținut ideile prin care s-ar dori diversificarea prin creerea unor noi activități, diferite de ceea ce fac, sau dezvoltarea activității existente.

Având în vedere schimbările legislative și politice naționale frecvente, putem spune că există o experiență acumulată în rândul antreprenorilor locali față de nou. Totuși adaptabilitatea lor va ține în special de sporirea competitivității și utilizării eficiente a resurselor disponibile.

Toate acestea se pot realiza prin sprijinul acordat pentru dotarea cu utilaje, echipamente performante ce îi vor putea ajuta la optimizarea cheltuielilor și obținerea unui randament mai mare pe domeniile lor de activitate. Vor fi sprijinite astfel activitățile ce vor integra și echipamente ce folosesc energie din surse regenerabile.

În acest fel se vor putea menține și crea locuri de muncă, contribuția directă regăsindu-se în durabilitatea economiei locale.

Un nivel superior de atins pe piață va fi posibil și prin consolidarea beneficiilor oferite clienților ca și identitate proprie, un brand care să fidelizeze și să ofere siguranță. Vor fi sprijinite astfel proiectele ce vor integra și activități pentru realizarea unei mărci de serviciu/produs, aceasta fiind o condiție de prioritizare a selecției proiectelor.

Noi oportunități de relaționare între antreprenorii locali vor fi posibile de asemenea și datorită clarificării ca eligibilitate a spațiului urban LEADER pentru investiții în activități economice neagricole.

Obiectiv de dezvoltare rurală 3:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiectiv specific al măsurii:

Dezvoltarea activității a minim 6 IMM-uri existente în vederea consolidării acestora pe plan local și a creerii de noi locuri de muncă.

Măsura contribuie la prioritățile:

P6 Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 19** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

6A Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare și Climă**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M12/1C
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M6/6A**

2. Valoarea adăugată a măsurii

Integrarea de echipamente performante, ce folosesc energie din surse regenerabile, alături de dezvoltarea unei imagini proprii/branding pentru serviciile/produsele ce vor rezulta, contribuie la obiectivele de inovare și climă, prin reducerea consumului de energie convențională.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea nr. 31/1990 din 16 noiembrie 1990 privind societățile comerciale
- Ordonanța de Urgență nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale
- Ordonanța de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații
- Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune

- Regulamentul (CE) nr. 1407/2013 ;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului (OUG) Nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi mici neagricole existente
- ONG-uri autorizate pentru activitatea economică

Beneficiari indirecți:

- Locuitorii zonei - calitatea serviciilor/produselor și locuri de muncă

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:
  - fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
  - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
  - activități de prelucrare a produselor lemnoase;
  - industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
  - fabricare produse electrice, electronice,
  - producerea de produse electrice, electronice, și metalice, mașini, utilaje și echipamente, producția de carton, etc;
  - alte activități.
- Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi:
  - Activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.)
  - Alte activități meșteșugărești.
- Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:

- Servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
- Servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
- Servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;etc
- Servicii turistice și agroturism;
- Alte servicii.

Acțiuni neeligibile:

- Prestarea de servicii agricole;
- Procesarea și comercializarea produselor prevăzute în Anexa 1 din Tratat;
- Producția de electricitate din biomasă ca și activitate economică.
- Cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;
- Sediul social și punctele de lucru trebuie să fie în teritoriul GAL;

8. Criterii de selecție

- Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale, inclusiv meșteșuguri, activităţi de servicii în tehnologia informației, agroturism, servicii pentru populația din spațiul rural)
- Principiul stimulării activităților turistice în sensul prioritizării activităților agroturistice desfășurate în zonele cu potențial turistic ridicat/destinații ecoturistice/arii naturale protejate, care au fost stabilite în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național;
- Creează un loc de muncă la minim 40.000 euro sprijin nerambursabil;
- Alocă sume pentru crearea unei imagini/branding pentru promovarea conf Art. 45 (2) d.

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) a din Reg. (EU) 1303/2013, însă nu are corespondență în încadrarea articolelor din Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă a sprijinului este **valoarea rămasă în cadrul măsurii. Suma disponibilă va fi menționată în documentele de accesare."**

Rata sprijinului este de 90% din valoarea eligibilă a investiţiei.

- Se vor aplica regulile de ajutor *de minimis* în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013;

10. Indicatori de monitorizare

Locuri de muncă create - **7**
Cheltuieli publice totale – **307.000 €**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Investiții în infrastructură și servicii publice M8/6B

Tipul măsurii: [X] **INVESTIȚII**
[X] **SERVICII**
[ ] **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor locale de bază în zonele rurale, reînnoirea satelor și activitățile care vizează refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor și al peisajelor rurale reprezintă elemente esențiale în cadrul oricărui efort de a valorifica potențialul de creștere și de a promova durabilitatea zonelor rurale.

Zona Valea Muntelui are o caracteristică aparte a reliefului, 7 dintre cele 8 localități fiind încadrate în categoria Zone montane.

Rețeaua hidrografică bogată existentă completează specificul în privința infrastructurii de acces. Aceasta este tangențială majoritar cursurilor de apă, de aici rezultând un pericol permanent de afectare în caz de inundații.

Un inventar al obiectivelor principale de infrastructură publică este dat de către autoritățile naționale prin HG 378/2011. Deși scopul principal al actului normativ a fost prezentarea gradului de afectare a infrastructurii publice ca urmare a inundațiilor din vara anului 2010 (50,05%), extragem o situație actualizată a faptului că întreaga zonă are 174,50 km de drumuri comunale și orășenești, 131 de poduri și 150 de podețe.

De menționat este și faptul că, locuințele populației au păstrat aceeași caracteristică cu cea a infrastructurii de acces, respectiv de a fi amplasate majoritar în vecinătatea cursurilor de apă, astfel că o afectare a căilor rutiere publice, înseamnă direct și o afectare a locuințelor proprietate privată.

Dezvoltarea economică locală nu este posibilă fără o deschidere spre accesibilizarea zonelor și întărirea capacității autorităților locale de a interveni prompt în situațiile de necesitate. Astfel posibilitatea sprijinirii dotării serviciilor publice locale de a întreține infrastructura rutieră cu utilaje specializate, devine o nevoie accentuată.

Totodată, modernizarea infrastructurii rutiere, ce se află în afara procentului de afectare, necesită de asemenea atenție. Există puncte de interes la nivel local (Mănăstirea Diaconești și Cotumba din Agăș, ruinele fostului punct vamal ”Cetatea Rákóczi” în Ghimeș-Făget, Ansamblul Castelului Ghika în Dofteana, Palatul Știrbei în Dărmănești, Mormântul sublocotenentului erou Emil Rebreanu în Palanca), care prin conectarea cu o infrastructură de calitate, facilitează accesul din drumul național DN12A și oferă șansele optime de creștere a atractivității zonei din punct de vedere turistic cât și implicit a calității vieții locuitorilor.

În vederea susținerii unei dezvoltări strategice integrate se va acorda prioritate operațiunilor ce deservesc obiective realizate sau care urmează a fi realizate (publice sau private) din fonduri nerambursabile sau se vor sprijini investițiile asocierilor între localități.

Obiectiv de dezvoltare rurală 3:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiectiv specific al măsurii:

Întărirea capacității de intervenție a autorităților locale și creșterea accesibilizării obiectivelor principale locale prin sprijinirea a 5 operațiuni de modernizare a infrastructurii și serviciilor publice.

Măsura contribuie la prioritățile:

P6 Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 20** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

6B Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: -
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M6/6A, M7/6A, M9/6B, M10/6B, M11/6B**

2. Valoarea adăugată a măsurii

Modernizarea obiectivelor de infrastructură publică de acces se va face ținând seama de specificul local și vor fi corelate cu alte obiective ce au fost sau urmează a fi realizate. Se trasează un caracter integrat al dezvoltării rurale, ce își are gradul de inovare în viziunea locală de a dezvolta strategic o zonă.

Prin dotarea serviciilor publice cu utilaje specializate, performante, pentru a face față unor intervenții de întreținere cât și unor situații de urgență, se va contribui la creșterea capacității locale de reacție asupra nevoilor specifice zonei. Totodată, măsura va reprezenta unica posibilitate de finanțare nerambursabilă pentru achiziționarea de utilaje specializate în sectorul public.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea 215/2011 a administrației publice locale;
- Ordonanța de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații
- Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții

- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului (OUG) Nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

- UAT-uri
- Asociații de Dezvoltare Intercomunitară

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans până la 50% din ajutorul public acordat de către agenţie cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- elaborarea și actualizarea planurilor de dezvoltare a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea;
- investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei-de exemplu: modernizare drumuri locale.
- investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement și culturale, și a infrastructurii aferente- de exemplu achiziţia de utilaje şi echipamente specifice serviciilor de utilitate publică
- investiții de uz public în infrastructura de agrement, în informarea turiștilor și în infrastructura turistică la scară mică;
- investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socio-economice conexe;
- investiții orientate spre transferul activităților și transformarea clădirilor sau a altor instalații aflate în interiorul sau în apropierea așezărilor rurale, în scopul îmbunătățirii calității vieții sau al creșterii performanței de mediu a așezării respective.

Acțiuni neeligibile:

- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheltuieli cu achiziția utilajelor nespecializate, a mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
    - dobânzi debitoare;
    - achiziţionarea de terenuri construite și neconstruite;
    - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
    - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- activități conform Art. 14 și 15 din Reg. (EU) 1305/2013.

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria solicitanților eligibili;
- Solicitantul se va angaja la asigurarea mentenanței investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data ultimei plăți;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvenţă sau incapacitate de plată;

8. Criterii de selecție

- Tipul de investiție infrastructură/servicii publice,
- Îmbină elemente de arhitectură specifică infrastructurii publice locale
- Corelarea investițiilor/activităților cu alte obiective/investiții locale

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) a, b din Reg. (EU) 1303/2013, însă nu are încadrarea în Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă/ proiect a sprijinului este ~~de:~~

~~**- maxim 76.284,23 euro/proiect**~~ valoarea rămasă în cadrul măsurii. Suma disponibilă va fi menționată în documentele de accesare. In situația in care alocarea financiara pe măsura se va suplimenta, valoarea maximă per proiect nu va depăși 100.000 Euro.

Rata sprijinului este de:

- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

10. Indicatori de monitorizare

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățite – **3.000**
Cheltuieli publice totale – **611.311 €**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Investiții în infrastructura socială M9/6B

Tipul măsurii: [X] **INVESTIȚII**
[ ] **SERVICII**
[ ] **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

La nivel național, peste o treime din localitățile rurale și zece procente din orașele mici nu dispun de servicii publice de asistență socială. Serviciile integrate, care includ servicii de protecție socială, ocupare, educație, sănătate, și alte servicii publice (necesare pentru a oferi suport familiilor și copiilor în sărăcie extremă) sunt extrem de rare[22].

Unul din doi copii din zonele rurale trăiește în sărăcie relativă. În 2012, peste 50% dintre copiii din zonele rurale trăiau în sărăcie, prin comparație cu doar 17% dintre copiii din localităţile urbane. Această mare discrepanţă, combinată cu o distribuţie aproximativ uniformă a copiilor între zonele urbane şi cele rurale, face ca peste 74% dintre toţi copiii săraci să trăiască în mediul rural.[23]

În teritoriul GAL Valea Muntelui pentru categoria de vârstă 0-14 ani avem un număr de 9.975 persoane. Aceștia reprezintă 18,93% din întreaga populație și sunt categoria cea mai vulnerabilă în fața schimbărilor socio-eonomice. Serviciile sociale destinate copilului sunt furnizate prin 9 unități, asigurate de 4 tipuri de instituții: DGASPC[24] Bacău (cel mai mare furnizor de servicii sociale din județ), ONG-uri, UAT-uri și alte instituții.

Statistica națională are o corespondență similară și în teritoriul GAL, unde categoria în cauză este expusă riscului de sărăcie, abandonului școlar sau excluziunii sociale.

Există o experiență demarată în acest sector în comuna Brusturoasa. Aici, printr-o finanțare PNDR din perioada 2007-2013, a fost realizată infrastructura Centrului Social de zi „*Sf. Stelian*”. Centrul își dorește să intervină în sectorul prevenirii abandonului școlar, prin organizarea de activități tip after school pentru minim 30 de copiii școlari din comună ce trăiesc în familii ce nu au surse stabile de venit sau chiar deloc. De asemenea există și un număr de 34 de persoane cu dizabilități[25] care beneficiază de asistență de kinetoterapie, dintre care mare parte au nevoie de ajutor pentru deplasarea către și de la centru. De funcționarea acestuia sunt responsabili 10 angajați, din care 3 sunt specialiști iar aceștia reprezintă singurul serviciu public de asistență socială acreditat din zona GAL.[26]

Un alt serviciu social, destinat persoanelor adulte în acest caz, este oferit de către Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din orașul Dărmănești. Acesta este gestionat de către DGASPC Bacău și oferă asistență specială pentru persoane cu

[22] Strategia nationala pentru incluziune sociala 2015
[23] Strategia nationala pentru incluziune sociala 2015, EU-SILC, 2008-2012 Calcule realizate de Banca Mondială
[24] Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău
[25] Date furnizate de Primăria comunei Brusturoasa ADRESĂ nr.11430 din 11.04.2016
[26] Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2014-2020

dizabilități psihice și mentale. Aici lucrează un număr de 74 de salariați, dintre care 43 de specialiști.

Prin activitatea acestor centre este promovată incluziunea socială. Cei aflați în dificultate au o șansă în plus pentru a se integra în societate. Existența personalului specializat în oferirea de servicii acestor categorii de persoane denotă o preocupare din partea autorităților locale, însă reprezintă inițiative ce nu pot deservi întreaga nevoie a teritoriului.

Astfel, prin identificarea unor operațiuni de sprijinire a activității centrelor, axate pe dezvoltarea infrastructurii existente, se va putea asigura o creștere a calității serviciilor oferite de acestea, întărind setul de acțiuni privind creșterea șanselor de incluziune socială.

Obiectiv de dezvoltare rurală 3:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiectiv specific al măsurii:

Completarea activității serviciilor sociale existente prin dezvoltarea capacității de accesibilizare a acestora.

Măsura contribuie la prioritățile:

P6 Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 20** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

6B Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: -
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M6/6A, M7/6A, M8/6B, M10/6B, M11/6B**

2. **Valoarea adăugată a măsurii**

Realizarea unui serviciu social presupune pe lângă investiția în infrastructura aferentă și existența unei organigrame de personal calificat care să dea utilitate și funcționalitate infrastructurii. O componentă neglijată în general este cea a accesibilizării unităților ce oferă sprijin social, prin oferirea unor servicii complementare activității principale care să deservească cât mai bine persoanele defavorizate. Dependența acestora de alte persoane din jurul lor, le creează constrângeri și le accentuează starea de marginalizare, inutilitate și excludere.

Acest context este marcant cu preponderență la minori, datorită imposibilității acestora de a percepe mediul în care trăiesc și de cele mai multe ori a lipsei surselor de informare educativă.

De aceea, prin identificarea de investiții care să poată ajuta la o mai bună accesibilizare a unităților ce asigură servicii sociale destinate persoanelor cu probleme locomotorii, se va asigura o creștere a calității serviciilor cât și a numărului de persoane ce pot beneficia de acestea.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea 215/2011 a administrației publice locale;
- Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- Hotărârea nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială;
- Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale;
- Ordonanţă de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații
- Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului (OUG) Nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- UAT-uri,
- ONG-uri,
- Alte entități, acreditate să desfășoare servicii sociale
- GAL, cu mențiunea:În situația în care, în urma lansării primului apel de selecție, nu se depun proiecte, atunci GAL-ul poate fi beneficiarul acestei măsuri, cu respectarea legislației specifice.

Beneficiari indirecți:

- Persoanele minore și adulte aflate în categoriile defavorizate social

5. **Tip de sprijin**

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

6. **Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile**

Acțiuni eligibile:

- investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei;
- investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement și culturale, și a infrastructurii aferente;
- investiții orientate spre transferul activităților și transformarea clădirilor sau a altor instalații aflate în interiorul sau în apropierea așezărilor rurale, în scopul îmbunătățirii calității vieții sau al creșterii performanței de mediu a așezării respective.

Acțiuni neeligibile:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheltuieli cu achiziția utilajelor nespecializate, a mijloacelor de transport pentru uz personal;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- **prin acest tip de proiecte nu pot fi finanțate infrastructuri de tip rezidențial;**

- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
    - dobânzi debitoare;
    - achiziționarea de terenuri construite și neconstruite;
    - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
    - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria solicitanților eligibili;
- Solicitantul se va angaja la asigurarea mentenanței investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data ultimei plăți;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată;
- Solicitantul trebuie să fie acreditat pentru serviciul social propus spre dezvoltare.
- **proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale;**
- **prin acțiunile din cadrul acestor proiecte trebuie evitată segregarea;**
- **asigurarea sustenabilității proiectelor depuse în cadrul măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale se va face din surse proprii sau prin finanțare prin Axa 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.**

8. Criterii de selecție

- Tipul de investiție infrastructură/dotări,
- Numărul de persoane deservite
- Integrarea investițiilor cu alte investiții de același tip

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013..

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) a din Reg. (EU) 1303/2013, însă nu are corespondență în încadrarea articolelor din Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă a sprijinului este de **87.000 euro**
Rata sprijinului este de:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

10. Indicatori de monitorizare

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățită - **80**
Cheltuieli publice totale - **30.689 €**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Sprijin pentru integrarea minorităților locale M10/6B

Tipul măsurii: [X] **INVESTIȚII**
[X] **SERVICII**
[ ] **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Strategia Europa 2020 are ca principal obiectiv ”Europa 2020: O strategie europeană pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii”.

Creșterea favorabilă incluziunii atinge componenta umană a ideii de strategie sub toate aspectele de interdependență.

O categorie aparte în realizarea politicii europene o reprezintă diversitatea etnică și crearea unor instrumente eficiente în realizarea legăturilor interetnice pentru facilitarea fenomenului de incluziune socială.

Păstrând viziunea totală a obiectivelor Politicii Agricole Comune, incluziunea populațiilor minoritare se poate realiza la nivelul fiecărei priorități/domeniu de intervenție prin aplicarea Art.7 din Reg. (Eu) 1303/2013. Totuși simpla mențiune a promovării egalității și prevenirii discriminărilor de orice fel, nu reușește să insufle adevărata forță a cuvintelor în conștiința persoanelor aflate în minoritate. Există o multitudine de factori sociali și economici care întreține și acutizează starea unei persoane de a se afla în minoritate, blocându-i viziunea de importanță, rol sau identitate în societate. Acea stare poate fi depășită doar prin măsuri direcționate special către categoria aflată în minoritate.

La nivelul zonei Valea Muntelui, din totalul celor 52.688 de locuitori, 46.016 sunt români, 2.855 maghiari, 1.609 romi, 70 ceangăi, iar pentru 2.121 de persoane nu au existat informații disponibile pentru stabilirea etniei. În acest context putem afirma că populațiile de etnie maghiară, romă și ceangăi reprezintă, în ordinea menționată, un procent de 5,42%, 3,05%, 0,0013% din totalul populației zonei. O situație aparte o reprezintă populația de etnie romă, unde există un risc ridicat de sărăcie, ceea ce accentuează permanent starea de excluziune socială și accentuează decalajul oportunităților față de populația majoritară.

Cu toate că împreună, întrega populație minoritară totalizează 8,47% din totalul populației din Valea Muntelui, nu există o formă juridică a societății civile, cu sediu sau punct de lucru în teritoriu, cu scopul de a întreprinde activități de promovare și conservare a tradițiilor specifice. Un rol important îl au autoritățile locale, care integrează în activitățile anuale, diferite acțiuni ce integrează uneori și populația minoritară.

Este evidentă astfel nevoia unei abordări locale integrate în vederea creșterii conștientizării valorilor culturale tradiționale păstrate de acestea către întreg teritoriul cât și a calității vieții populației minoritare din zonă.

Obiectiv de dezvoltare rurală 3:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiectiv specific al măsurii:

Promovarea incluziunii populației minoritare prin sprijinirea a minim o operațiune de valorificare a tradițiilor culturale specifice minorităților existente.

Măsura contribuie la prioritățile:

P6 Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 20** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:
6B Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: -
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M6/6A, M7/6A, M8/6B, M9/6B, M11/6B**

2. **Valoarea adăugată a măsurii**

Atenția acordată unei astfel de operațiuni este în totalitate nouă la nivelul teritoriului. Până la acest moment nu au existat operațiuni dedicate unei minorități, prin care acestea să-și poată organiza activități de identificare clară a tradițiilor ce le definesc și care le întăresc sentimentul de a reprezenta etnia din care fac parte.

Prin realizarea unei măsuri dedicate minorităților, va exista posibilitatea concentrării atenției populației majoritare asupra rezultatelor atinse de activitatea minoritară, dar și generarea sentimentului de importanță și apartenență locală pentru minoritățile implicate, contribuind direct la implementarea conceptului de incluziune.

Specificul zonei poate fi astfel mai bine evidențiat și va ajuta totodată la întărirea aspectului de diversitate culturală locală.

3. **Trimiteri la alte acte legislative**

- Legea 215/2011 a administrației publice locale;
- Ordonanța de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații
- Legea nr. 30/1994 privind ratificarea Convenției pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale și a protocoalelor adiționale la aceasta convenție;
- Legea nr. 33/1995 privind ratificarea Convenţiei-cadru pentru protecţia minorităţilor naţionale, încheiată la Strasbourg la 1 februarie 1995

- Directiva Consiliului Uniunii Europene nr. 2000/43/CE din 29 iunie 2000 de punere în aplicare a principiului egalității de tratament între persoane, fără deosebire de rasă sau origine etnică;
- Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Ordonanța de Urgență a Guvernului (OUG) Nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- UAT-uri,
- ONG-uri,
- GAL

Beneficiari indirecți:

- Persoanele de etnie maghiară, rromă, ceangăi

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- investiții în activităţi culturale şi de agrement destinate minorităților și a infrastructurii aferente;
- studii asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al minorităților,

Acțiuni neeligibile:

- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheltuieli cu achiziția utilajelor nespecializate, a mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
    - dobânzi debitoare;
    - achiziţionarea de terenuri construite și neconstruite;
    - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
    - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fișa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin submăsură;
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria solicitanților eligibili;
- Solicitantul se va angaja la asigurarea mentenanței investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data ultimei plăți;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvenţă sau incapacitate de plată;

8. Criterii de selecție

- Numărul de persoane deservite
- Experiență în desfășurarea unor activități similare

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 Art.7 din Reg. (Eu) 1303/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) a din Reg. (EU) 1303/2013 însă nu are încadrarea în Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

Valoarea maximă a sprijinului este de **19.199,71 euro.**
Rata sprijinului este de:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

10. Indicatori de monitorizare

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățită – **100**
Cheltuieli publice totale – **15.000 €**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Dezvoltarea activității societății civile M11/6B

Tipul măsurii: [X] **INVESTIȚII**
[X] **SERVICII**
[ ] **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Societatea civilă reprezintă o parte importantă a modului de evoluție a unei comunități. Având ca principală motivație ideea de a păstra, de a transmite, de a pune în valoare, de a educa și de a menține elementele reprezentative ale unui teritoriu, reprezentanții ONG sunt persoane cu o deosebită capacitate de a motiva. Implicarea voluntară în activități ce presupun investiții personale de timp și bani cât și capacitatea de a mobiliza oameni din comunitate denotă o puternică credință asupra scopului de a fi pentru societate.

Acolo unde instituțiile statului nu reușesc să creeze suficente pârghii de mulțumire civică, intervine un drept fundamental și anume dreptul la asociere. Acesta este un drept constituțional și oferă cetățenilor șansa de a se coagula în jurul unei idei, de a planifica activități și a identifica resurse care să ajute la materializarea emoțiilor ce-i unesc.

Totuși legătura public-privat nu tebuie văzută ca una excluzivă. Prin parteneriate bine gândite, pot fi puse în comun resurse esențiale în dezvoltarea unor activități ce nu ar putea prinde contur printr-o abordare separată.

O zonă rurală își arată starea prin modul în care societatea civilă reacționează și trăiește. Diversitatea elementelor ce unesc oamenii spre inițiativă evidențiază bogăția tradițiilor și specificul teritoriului.

La nivelul teritoriului Valea Muntelui a fost identificat un număr de 42 asociații, 2 fundații[27], 5 parohii catolice, 4 mănăstiri și 40 de parohii ortodoxe, fiecare implicate diferit în viața comunităților ce le-au stat ca bază de formare. De la cultură și tradiție, la educație și sport, alături de religie și sectorul social, acestea și-au exprimat planurile de atins pe termen scurt și mediu.

Acțiunile de animare pentru elaborarea strategiei au reușit să stârnească interesul și deschiderea societății civile în prezentarea ideilor de operațiuni ce le-ar fi necesare pentru a-și continua scopul. Astfel, fără a fi restrictivi într-un anumit domeniu, se impune susținerea activităților societății civile astfel încât spiritul civic să poată fi cultivat și să ofere o alternativă plăcută de implicare persoanelor interesate.

Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității crează astfel oportunitatea ca formele asociative, cu scop nepatrimonial, să aibă o șansă reală de a-și consolida rolul în teritoriu, de a-și face mult mai vizibile rezultatele și de a oferi întregii zone ideea că există valoare și sub alte forme ce definesc identitatea și unicitatea unei colectivități.

[27] Prelucrarea datelor din Registrul național ONG – Ministerul Justiției, Registrul special asociații și fundații – Jduecătoria Moinești, Ministerul Finanțelor publice

Obiectiv de dezvoltare rurală 3:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiectiv specific al măsurii:

Întărirea sectorului societății civile prin sprijinirea activităților a 6 entități reprezentative la nivelul teritoriului.

Măsura contribuie la prioritățile:

P6 Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 20** din Reg (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

6B Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: -
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M6/6A, M7/6A, M8/6B, M9/6B, M10/6B**

2. **Valoarea adăugată a măsurii**

Faptul că societatea civilă există și desfășoară activități reprezintă garanția unei motivații suficiente că aceste entități își doresc să funcționeze.

Contribuția la dezvoltarea acestui sector, prin susținerea achiziționării de bunuri sau realizarea de investiții, va crește capacitatea de organizare cât și calitatea activităților în care sunt implicate. De aici rezultă caracterul inovator al intervenției. Acesta va fi trasat de conștientizarea rolului acestor entități, în rândul populației, de a pune în valoare specificul zonei și de a fi alături de tot ceea ce crează o identitate locală.

3. **Trimiteri la alte acte legislative**

- Ordonanța de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații;
- Legea nr. 215/2011 a administrației publice locale;
- Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții
- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Regulamentul (CE) nr. 1407/2013 ;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului (OUG) Nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
- Legea nr. 1/2011 privind educația națională;
- Legea nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul;
- Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor.

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți

- Asociații, Fundații
- Instituții de învățământ
- Unități de cult

Beneficiari indirecți

- Membrii entităților societății civile
- Locuitorii arondați UAT-urilor aplicante

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans:
    - pentru investiții, până la 50% din ajutorul public acordat de către agenţie cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;
- pentru servicii – nu se acordă avans.;

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- Acţiuni de informare, diseminare, ecologizare care au ca scop creşterea gradului de conştientizare privind conceptul de dezvoltare durabilă
- Construcţia şi dotarea capelelor mortuare
- Dotări ale instituţiilor de învăţământ cu material didactic în scopul sprijinirii actului educaţional
- Investiţii în activităţi culturale şi sportive inclusiv prin realizarea infrastructurii şi adotărilor necesare derulării acestor activităţi

Acțiuni neeligibile:

- cheltuieli pentru achiziționarea de imobile,
- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”;

- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
    - dobânzi debitoare;
    - achiziţionarea de terenuri construite și neconstruite;
    - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
    - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- activități conform Art. 14 și 15 din Reg. (EU) 1305/2013.

Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fișa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;
- Sediul social și punctele de lucru trebuie să fie în teritoriul GAL;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvenţă sau incapacitate de plată;

8. Criterii de selecție

- Gradul de acoperire al populației deservite,
- Alocarea unor sume pentru crearea unei imagini/branding pentru promovarea activității
- Plan de activitate pe ultimul an, anterior depunerii;

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013, Art.7 din Reg. (Eu) 1303/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Măsura face obiectul Art. 67 (1) a din Reg. (EU) 1303/2013 însă nu are încadrarea în Anexa II la Reg. (EU) 1305/2013.

- Valoarea maximă a sprijinului este de: **valoarea rămasă în cadrul măsurii. Suma disponibilă va fi menționată în documentele de accesare."**

Rata sprijinului este de:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

10. Indicatori de monitorizare

Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățite - **500**
Cheltuieli publice totale - **100.000 €**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

Sprijin pentru formarea şi informarea producătorilor agricoli şi agenţilor economici de pe teritoriul GAL- M12/1C

Tipul măsurii: ☐ **INVESTIȚII**
☒ **SERVICII**
☐ **SPRIJIN FORFETAR**

1. **Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL**

Din punct de vedere agricol, pe teritoriul GAL Valea Muntelui există un număr de 17518 exploatații mixte. Aceste exploatații își desfășoară activitatea pe o suprafață agricolă totală de 37.485 ha. Cei doi indicatori sunt într-o relație directă, suprafața agricolă influențând majoritar potențialul de creștere a animalelor.
Datorită fragmentării excesive, mărimea exploatațiilor este relativ mică, ceea ce înseamnă că acești mici fermieri produc în cantități mici. Pentru a intra sau a se menține pe piață, ei trebuie încurajați și sprijiniți să ofere valoarea adăugată produselor lor, dar și să le promoveze corespunzător, pentru a deveni cât mai vizibili.
În acord cu analiza SWOT a teritoriului GAL, câteva dintre oportunitățile existente pentru producători și nu numai sunt reprezentate de:

- Posibilitatea exportării produselor agro-alimentare ecologice, tradiționale pe piața comunitară
- Apariția conceptului de promovare a identității locale (branding)
- Creșterea atractivității zonelor LEADER pentru investitori.

Luând în considerare aceste oportunităţi, dar şi situaţia existentă, şi anume că nu există o infrastructură bine dezvoltată pentru comercializarea produselor din exploataţii, devine tot mai necesară o educare a micilor producători în sensul promovării produselor lor şi posibilităţilor de comercializare a acestora.
De cealaltă parte, sectorul nonagricol are o importanţă vitală pentru dezvoltarea zonei Valea Muntelui. Iar în acest domeniu, pe parcursul realizării analizei diagnostic a teritoriului GAL, s-a constatat că în toată zona - importanţa marketingului în susţinerea şi dezvoltarea antreprenoriatului este subestimată. În acest sens, prin Măsura 6/6A, precum şi 7/6A, SDL GAL Valea Muntelui îşi propune să încurajeze antreprenoriatul atât prin înfiinţarea de noi activităţi, cât şi prin dezvoltarea activităţilor nonagricole existente. Iar scopul prezentei măsuri vine să completeze rolul celor sus amintite, şi să sprijine agenţii economici să înveţe cum să-şi dezvolte activitatea şi mai mult şi să-i aducă plus valoare.

Obiectiv de dezvoltare rurală 1:
Favorizarea competitivității agriculturii.

Obiectiv specific al măsurii:

Facilitarea accesului fermierilor şi agenţilor economici din teritoriul GAL la informaţii şi cunoştinţe care vor contribui la creşterea valorii adăugate produselor şi serviciilor oferite de aceştia

Măsura contribuie la prioritățile:

(P1) Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, în silvicultură și în zonele rurale.

(P2) Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor.

Măsura corespunde obiectivelor **Art. 14** din Reg (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

- principal **1C** Încurajarea transferului de cunoştinţe şi a inovării în agricultură, silvicultură şi în zonele rurale
- secundar **1A** Încurajarea inovării, a cooperării și a creării unei baze de cunoștințe în zonele rurale;

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: **Inovare**

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: 1/2A, 2/1B, 6/6A, 7/6A
Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M2/1B**

2. Valoarea adăugată a măsurii

Măsura vizează acordarea unui sprijin financiar în vederea realizării de acţiuni de formare şi/sau dobândire de competenţe, activităţi demonstrative şi acţiuni de informare cu scopul de a încuraja, la nivelul GAL Valea Muntelui, învăţarea pe tot parcursul vieţii şi îmbunătăţirea cunoştinţelor pe domenii esenţiale pentru dezvoltarea unui producător sau prestator de servicii agricole sau non- agricole. Această măsură este relevantă pentru teritoriul GAL Valea Muntelui întrucât cuprinde o serie de acţiuni (formare si dobândire de competenţe, activităţi demonstrative şi acţiuni de informare) care permit dezvoltarea cunoştinţelor si, totodată, specializarea şi perfecţionarea participanţilor la instruire din zona GAL Valea Muntelui. Asadar, această măsură aduce valoare adaugată teritoriului GAL întrucât stimulează dezvoltarea umană prin acţiuni de formare profesională, contribuind la:

- Dezvoltarea pontenţialului uman de pe teritoriul GAL angajat în cadrul sectoarelor agricol, alimentar şi silvic, a gestionarilor de terenuri si a altor agenţi economici care sunt IMM-uri ce îşi desfăşoară activitatea în zonele rurale;
- Imbunatatirea sustenabilitatii, competitivitatii, eficienta utilizarii resurselor si a performantelor ecologice in cazul exploatatiilor agricole si forestiere de pe teritoriul GAL;
- Promovarea cresterii economice si dezvoltarea zonei rurale GAL.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Legea nr. 31/1990 din 16 noiembrie 1990 privind societăţile comerciale
- Ordonanţa de Urgenţă nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfăşurarea activităţilor economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale şi întreprinderile familiale
- Ordonanţa de Guvern nr. 26 /2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii

- Regulamentul (UE) Nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune
- Regulamentul Delegat (UE) Nr. 807/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului Uniunii Europene din 17 decembrie 2013;
- Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului Uniunii Europene din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului;
- Legea Nr. 1/2011 a educaţiei naţionale modificările și completările ulterioare.

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- Furnizorii de servicii de formare sau de alte servicii de transfer de cunostinte si de actiuni de informare
- Entităţi publice și/sau private care au în obiectul de activitate activități de informare/demonstrative și/sau diseminare.

Beneficiari indirecți:

- Persoane care lucrează/aunt angajate în sectoarele agricol/alimentar/silvic;
- Gestionari de terenuri;
- alţi actori economici care sunt IMM-uri ce își desfasoară activitatea în zonele rurale
- Beneficiarii proiectelor de dezvoltare rurală (fermieri, aplicanți pe proiecte non-agricole, inclusiv salariații acestora).

5. Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans:
  - pentru servicii – nu se acordă avans.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

In cadrul acestei masuri se acorda sprijin pentru actiuni de formare si de dobandire de competente, activitati demonstrative si actiuni de informare, dupa cum urmeaza:

- Proiecte demonstrative / actiuni de informare

- Proiecte / activitati demonstrative: o sesiune practica pentru a ilustra tehnologia, utilizarea unei echipament nou sau imbunatatit semnificativ, o noua metoda de protectie a recoltei sau o tehnica specifica de productie.

- Actiuni de informare: activitati pentru a disemina informatii privind agricultura, silvicultura si IMM-urile, pentru a constientiza grupul tinta privind cunostintele pentru locul de munca.
- cursurile de formare profesională de scurtă durată (ex: inițiere, perfecționare), activitati demonstrative si actiuni de informare cu perioade diferențiate de pregătire, în funcție de nivelul de pregătire și de domeniul de activitate (agricol sau non-agricol) al beneficiarilor finali, precum și de tematica programului de formare/instruire;
- Acțiuni pentru îmbunătățirea cunoștințelor fermierilor în scopul practicării de tehnici și tehnologii agricole și inovative.
- Managementul general al fermei/firmei (contabilitate, marketing, cunoștințe TIC, etc)
- acţiuni de formare/informare privind posibilităţile de promovare a produselor-serviciilor şi modalităţi de creştere a competitivităţii şi vizibilităţii pe piaţă

Cheltuielile eligibile sunt:

- ✓ Onorariile prestatorului (inclusiv salarii, cazare, masă și transport);
- ✓ Cheltuieli pentru derularea acțiunilor, după cum urmează:
  - cazare, diurnă și transport participanți, după caz;
  - materiale didactice și consumabile;
  - închirierea de echipamente necesare;
  - închirierea de spaţii pentru susținerea acțiunilor de formare.
- ✓ Alte cheltuieli strict legate de implementarea acţiunilor de formare profesională

Acțiuni neeligibile:

- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  - dobânzi debitoare;
  - achiziţionarea de terenuri construite și neconstruite;
  - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
  - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.
- activități conform Art. 14 - doar schimburile pe termen scurt la nivelul conducerii exploatațiilor și pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și păduri, art. 15, 21, 29, 34, 36 din Reg. (EU) 1305/2013
- Cursuri de formare profesională care fac parte din programul de educație sau sisteme de învățământ secundar și superior;
- Cursuri de formare profesională finanțate prin alte programe;
- Investiții fizice de orice natură;

- Servicii de consiliere, servicii de gestionare a exploatației și servicii de înlocuire în cadrul exploatației.
  Acestea au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 şi fişa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate, activităţi specifice domeniului
- solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului
- Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniu
- Grupul ţintă este format din minim 50% beneficiari (precum şi angajaţii lor) ai măsurilor 1/2A, 2/1B, 6/6A, 7/6A.

8. Criterii de selecție

- Proiecte care propun un grup ţintă cât mai numeros
- Gradul de acoperire al teritoriului GAL
- Număr de proiecte de acelaşi tip implementate de solicitantul de finanțare

Punctele 6,7,8 vor fi detaliate în documentele de implementare fără a aduce atingere Art. 49 din Reg. (EU) 1305/2013 și Art. 60 din 1306/2013.

9. Sume aplicabile și rata sprijinului

Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv conform Art. 67 (1) a în limitele:

Valoarea maximă a sprijinului este de **7000 euro**.

Rata sprijinului este de*:

- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

*) Măsura nu face obiectul Anexei II la Reg. (EU) 1305/2013.

10. Indicatori de monitorizare

Număr minim de participanţi la activităţile proiectului: 15

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Documentele de accesare vor cuprinde in mod obligatoriu termenul maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2023 cat si termenul de depunere a ultimei cereri de plata – 30.09.2023, conform notei Nr.235782 din 23.12.2020.

CAPITOLUL VI: Descrierea complementarității și/sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante (naționale, sectoriale, regionale, județene etc.)

Conceptul dezvoltării strategice impune responsabilitate prin capacitatea de analiză a nevoilor zonale, dar și de viziune spre unde se dorește a se ajunge prin direcționarea concentrată a unor resurse într-un interval limitat de timp. Perspectiva specificului local oferă suficiente argumente pentru diferențierea de alte teritorii, însă nu trebuie scoasă din context. Anumite măsuri își pot valorifica cu adevărat potențialul prin corelarea cu mediul extern.

Urmărind astfel o încadrare comună, SDL Valea Muntelui contribuie prin obiectivele sale locale la obiectivele strategiilor de nivel județean, regional și național.

La nivel județean, întreg teritoriul acoperit de GAL Valea Muntelui face parte din unitatea de planificare sub-județeană Microregiunea Valea Muntelui[28]. Preluarea de la nivel județean a denumirii locale, întărește caracterul omogen al identității localităților din perspectivă geografică, economică și socială.

Obiectivele specifice județene pentru anul 2020[29] cuprind sectoare la care obiectivele specifice ale SDL vor contribui și vor completa viziunea strategică județeană.

Mai exact, prin măsurile ce susțin investițiile neagricole (M6, M7), SDL contribuie la obiectivele **1. Județul Bacău – destinație turistică de importanță națională și internațională** și **2. Județul Bacău – destinație atractivă de afaceri și investiții**. Se recunoaște în descrierea obiectivului 1 județean că *"zona montană din vestul județului..., zonele protejate [Natura 2000], castelele... o data puse în valoare într-o abordare integrată și durabilă, îl vor transforma într-o destinație de importanță națională și internațională pentru turismul... de agrement, montan, cultural și ecleziastic."* Se identifică aici și contribuția obiectivului măsurii M4, de gestionare a zonelor Natura 2000.

Tot aici se menționează faptul că *"Prin realizarea de investiții în infrastructura culturală, turistică, sportivă și de agrement precum și acțiuni continue de promovare, sectorul turisitc de la nivelul județului Bacău se va consolida."* Pe lângă cele două măsuri M6 și M7 ce susțin direct investițiile în infrastructura turistică, M11 contribuie de asemenea la îndeplinirea acestui obiectiv prin susținerea activităților societății civile locale ce desfășoară activități în sfera culturală (ansamblurile folclorice), sportivă și de agrement (cluburile sportive, unitățile școlare) cât și ecleziastică (parohiile și mănăstirile ortodoxe și catolice). Totodată, acțiunile de promovare vor fi susținute la nivelul oricărei operațiuni private din SDL GAL, în vederea creșterii vizibilității și atractivității rezultatelor atinse dar și a zonei.

Obiectivul 2 județean descrie faptul că antreprenoriatul va fi susținut prin întreaga infrastructură județeană *"Sistemul economic al Județului Bacău va avea la bază, la orizontul anului 2020, infrastructura complexă de sprijinire a afacerilor, infrastructura modernă de transport și logistică, de învățământ și formare porfesională continuă"*, cât și de *"existența unei piețe de desfacere de peste 600.000 de consumatori, poziția strategică de-a lungul Văii Siretului - principala axă de dezvoltare a Moldovei și în apropierea granței de est a U.E., disponibilitatea forței de muncă calificate, existența unui centru universitar și a celui mai important aeroport international din regiunea Nord-Est"*. Se mai face referire de asemenea și la *"stimularea cooperării dintre mediul*

[28] pag. 7, Strategia de Dezvoltare a județului Bacău: Document cadru pentru perioada de programare 2014-2020
[29] pag 222, idem 1

academic și cel de afaceri și acordarea de facilități". Contribuția la acest obiectiv se va realiza prin majoritatea măsurilor. Atât cele de cooperare în agricultură pentru oferirea de plus valoare materiei prime locale (M1, M2, M3), împreună cu cele de sprijin al investițiilor neagricole noi și existente (M6, M7), cât și dezvoltarea infrastructurii și serviciilor publice (M5, M8) completează viziunea strategică județeană și contribuie la îndeplinirea acestui obiectiv spre anul 2020.

Obiectivele măsurilor M5, M8, M9, M10 sunt complementare și obiectivului specific **3. Județul Bacău – servicii publice de calitate accesibile tuturor locuitorilor**. Furnizarea de servicii publice *"...accesibile... ce asigură accesul nedescriminatoriu al tuturor locuitorilor la servicii educaționale, sanitare, sociale și culturale de calitate..."*[30] este de asemenea un deziderat al autorităților locale din zona Valea Muntelui, iar prin dezvoltarea de operațiuni specifice acestui sector, SDL va contribui la atingerea obiectivului județean menționat.

O contribuție directă la al IV-lea obiectiv al strategiei județene **Județul Bacău – dezvoltare teritorială integrată**, o reprezintă Strategia în sine, inițiativa de continuitate a parteneriatului GAL 2014-2020. *"Dezvoltarea teritorială integrată a zonelor urbane și rurale din județul Bacău se va realiza prin utilizarea noilor instrumente de dezvoltare teritorială propuse de Comisia Europeană, respectiv... Acțiunile de Dezvoltare Locală plasate sub responsabilitatea comunității (CLLD)".*

Pentru ultimul obiectiv strategic județean **5. Județul Bacău – județ accesibil și conectat la rețeaua majoră de transport**, complementară va fi M8. Fiind avantajat *"de o poziție geografică strategică"*, județul Bacău se află la *„intersecția cu principalele căi de comunicații (pasuri) care leagă Moldova de Transilvania". "Se vor realiza investiții semnificative... în modernizarea drumurilor comunale și a străzilor orășenești, care vor spori mobilitatea în interiorul localităților, promovând incluziunea socială"*[31]. Obiectivul specific GAL de la măsura M8, contribuie la îndeplinirea obiectivului județean prin sprijinirea de operațiuni pentru modernizarea infrastructurii și serviciilor publice locale.

Cât privește cele 6 priorități specifice pentru microregiunea Valea Muntelui[32], SDL GAL contribuie cu măsurile sale la atingerea primelor 5, ce fac referire la: *1.Creșterea accesibilității și susținerea mobilității, 2.Sprijinirea dezvoltării economice, 3.Dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare, 4.Asigurarea accesului tuturor cetățenilor la servicii de calitate* și *5.Îmbunătățirea calității mediului*.

Raportându-ne **la nivel regional**, se identifică de asemenea similitudini ale viziunii locale cu prioritățile tematice ale strategiei de dezvoltare regională Nord-Est 2014-2020.

În cadrul *Priorității 3 - Sprijinirea unei economii competitive și a dezvoltării locale* există 3 obiective specifice la care măsurile GAL contribuie.

Astfel, obiectivele măsurilor GAL M1-3 vor contribui la obiectivul *3.1. Sprijinirea inovării și competitivității mediului economic, promovarea rezultatelor obținute* și acțiunile vizate de cele două măsuri asociate: *3.1.1. Dezvoltarea inovarii și transferului tehnologic, inclusiv prin crearea si dezvoltarea clusterelor* și *3.1.2. Sprijin pentru domenii competitive și sisteme productive integrate, inclusiv pentru dezvoltarea de produse, servicii și procese tehnologice noi, cu valoare adaugată crescută, „verzi".*[33]

[30] pag. 224 din Strategia de Dezvoltare a județului Bacău: Document cadru pentru perioada de programare 2014-2020
[31] pag. 225 din Strategia de Dezvoltare a județului Bacău: Document cadru pentru perioada de programare 2014-2020
[32] pag. 231-236 din Strategia de Dezvoltare a județului Bacău: Document cadru pentru perioada de programare 2014-2020
[33] pag. 314 din Planul de Dezvoltare Regională Nord-Est 2014-2020

Tot la această prioritate va exista o contribuție a obiectivelor M6-7 la obiectivul specific *3.7. Sprijinirea valorificarii potențialului turistic existent* și *Măsura asociată 3.7.1. Dezvoltarea infrastructurii de turism și de agrement aferentă, promovarea potențialului turistic,* dar și a obiectivelor măsurilor GAL M5, M8-11 la obiectivele specifice *3.5* și *3.6* de *Sprijinirea dezvoltării zonelor urbane/rurale* descrise prin măsurile *3.5.1. Asigurarea condițiilor de dezvoltare în mediul urban, prin realizarea de investiții în infrastructura locală, 3.6.1. Asigurarea condițiilor de dezvoltare în mediul rural, prin realizarea de investiții în infrastructura locală* și *3.6.2. Dezvoltarea de activități economice alternative în mediul rural, inclusiv dezvoltarea capacității antreprenoriale a tinerilor*, unde își regăsesc contribuția și măsurile GAL M6 și M7.

Obiectivul M4 GAL, privind gestionarea zonei Natura 2000, contribuie la atingerea obiectivului specific *4.2. Protejarea mediului și biodiversității prin realizarea de investiții specifice* al *Priorității 4 - Optimizarea utilizării și protejarea resurselor naturale,* prin măsura specifică *4.2.3. Prezervarea biodiversității*[34]. Este evidențiată aici din setul de acțiuni propuse acțiunea privind" Organizarea *și derularea de campanii de conștientizare publică*".

La nivel național SDL GAL Valea Muntelui contribuie direct la atingerea obiectivelor asumate de România față de Comisia Europeană. Prin realizarea și implementarea propriu-zisă, SDL va ajuta la îndeplinirea *Priorității 6 - Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale* din Strategia de dezvoltare rurală a Românei 2014-2020, domeniul *6B Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale*, unde se precizează faptul că *"Un rol important în acțiunile de devoltare a comunităților locale îl are programul LEADER prin care sunt promovate inițiativele și strategiile de dezvoltare locale, conform Articolelor 42 - 45*[35] "[36].

O altă contribuție a SDL este adusă de obiectivele M1-3 și M6-7 la *"Consolidarea mediului de afaceri regional și local"* unde se menționează nevoia de *"Sprijinire a dezvoltării microîntreprinderilor pentru revitalizarea zonelor nedezvoltate,..., în vederea utilizării potențialului endogen al regiunilor (resurse naturale, materii prime, resurse umane) și promovării tehnologiilor moderne și inovării prin: facilitarea achiziționării de echipamente și tehnologii moderne pentru producție, servicii și construcții"* dar și la *"Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului... prin identificarea și consolidarea unei identități proprii"*. M11 GAL se va plia pe una din direcțiile principale de activitate: *"încurajarea cooperării și parteneriatelor cu sectorul privat, organizațiile neguvernamentale și societatea civilă"*[37].

Obiectivele măsurilor GAL 9 și 10 contribuie la" Soluțiile *propuse pentru gestionarea și rezolvarea problemelor din domeniul incluziunii sociale"* pentru persoanele aflate în categoria grupurilor vulnerabile prin" creșterea *gradului de acoperire cu servicii sociale furnizate în manieră integrată și a calității acestora*"[38].

[34] pag. 332 din Planul de Dezvoltare Regională Nord-Est 2014-2020
[35] Reg. (Eu) 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat de FEADR
[36] pag. 32 din Strategia de dezvoltare rurală 2014-2020 versiunea I nov 2013
[37] pag 67, 115-116 din Strategia Naţională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030
[38] pag. 25 din Strategia Naț privind incluziunea socială şi reducerea sărăciei perioada 2015-2020

Capitolul VII: Descrierea planului de acțiune

Planul de acțiune general al parteneriatului GAL Valea Muntelui are în vedere perioada de implementare a SDL și anume de la momentul primirii autorizației de funcționare și până la finalul anului 2023[39], ceea ce presupune o desfășurare a activităților pe 15 semestre – 7 ani.

Obiectivul general ce trebuie atins prin acest plan de acțiune este implementarea SDL în cele 15 semestre. Strategia noii perioade de finanțare se va concentra astfel pe sprijinirea inovării prin cooperare, parteneriat, promovare și crearea de noi oportunități în teritoriul GAL. În acest sens se vor întreprinde o serie de activități în scopul atingerii obiectivelor specifice ale SDL, ce presupun o alocare de resurse umane, materiale și financiare, conform tabelului următor. Încadrarea activităților în timp este una estimativă, deoarece derularea efectivă a acestora poate fi influențată de o serie de factori externi, precum interesul solicitanților pentru anumite măsuri, contestații, reziliere de contracte etc.

Obiective/ Măsurile GAL	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse materiale și financiare**	**Termen**
Pregătirea administrativă pentru implementarea SDL	Elaborare de ghiduri și proceduri de evaluare și selecție	Managerii de proiect	Imprimantă, calculator, birotică Resurse financiare conform Planului de Finanțare	Sem 1-12
Lansarea măsurilor M1/2A, M6/6A, M9/6B, M10/6B	A1.Animarea teritoriului - Elaborarea de pliante si publicații proprii - Actualizare site - Organizare de întâlniri și evenimente publice	Managerii de proiect, managerul, managerul financiar, ~~asistent managerul~~	Pliante, broșuri, flyere, publicații, site, mașină pentru transport în teritoriu, telefon resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 1-12
	A2.Pregătirea și publicarea apelului de selecție	Managerii de proiect, Consiliul Director	Calculator, imprimantă, birotică, contract ziar, site, telefon, resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 1-12
	A3.Analiza, evaluarea și selecția proiectelor - Realizare conformitate, eligibilitate - Organizare ședință	Managerii de proiect, Comitetul de Selecție sau/și Comisia de	Calculator, imprimantă, birotică resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 2-12

[39] art 65 alin(2) din Reg (UE) 1303/2013

	Comitet Selecție - Convocare Comisie Contestații – dacă este cazul	Contestații		
	A4.Verificarea conformității cererilor de plată	Managerul financiar și ~~asistent managerul~~	Calculator, imprimantă, birotică resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 2-15
	A5.Monitorizarea proiectelor contractate	Managerii de proiect	Calculator, imprimantă, birotică, mașină, telefon, resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 2- 15
Lansarea măsurilor M2/1B, M3/3A, M4/4A, M5/4A, M7/6A, M8/6B, M11/6B M12/1C	A1.Animarea teritoriului - Elaborarea de pliante si publicații proprii - Actualizare site - Organizare de întâlniri și evenimente publice	Managerii de proiect, managerul, managerul financiar, ~~asistent managerul~~	Pliante, broșuri, flyere, publicații, site, mașină pentru transport în teritoriu,telefon resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 1- 12
	A2.Pregătirea și publicarea apelului de selecție	Managerii de proiect, Consiliul Director	Calculator, imprimantă, birotică, contract ziar, site, telefon, resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 1- 12
	A3.Analiza, evaluarea și selecția proiectelor - Realizare conformitate, eligibilitate - Organizare ședință Comitet Selecție - Convocare Comisie Contestații – dacă este cazul	Managerii de proiect, Comitetul de Selecție și/sau Comisia de Contestații	Calculator, imprimantă, birotică resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 2- 12
	A4.Verificarea conformității cererilor de plată	Managerul financiar și ~~asistent managerul~~	Calculator, imprimantă, birotică resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 2-15
	A5.Monitorizarea proiectelor contractate	Managerii de proiect, managerul, managerul financiar, asistent	Calculator, imprimantă, birotică, mașină, telefon resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 2-15

		managerul		
Implementarea cu succes a SDL	Monitorizarea și evaluarea SDL	Managerul, managerii de proiect	Calculator, imprimantă, birotică, mașină, telefon resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 1-15
	Funcționarea GAL*	Managerul, Managerul financiar, ~~asistent managerul~~	Calculator, imprimantă, birotică, mașină, telefon resurse financiare conform Planului de finanțare	Sem 1-15

*Funcționarea GAL include raportările tehnice și financiare, achiziții publice, activitatea financiar-contabilă, resurse umane etc.

Conform calendarului estimativ de activități se poate observa că **prioritară pentru GAL este lansarea măsurii de infrastructură socială- M9/6B**, alături de cele pentru minorități M10/6B, pentru asociere M1/1A și pentru sprijinirea înființării de activități neagricole M6/6A. Pentru acestea și în special pentru măsura socială se va începe animarea teritoriului încă din primul semestru de implementare (fiind necesară o promovare intensă a acestei măsuri, pentru a arăta posibililor beneficiari și posibilitățile ce se deschid spre finanțarea ulterioară prin POCU), urmând ca apelul de selecție să fie deschis la începutul semestrului 2.

Responsabilii pentru implementarea acțiunilor sunt cei 5 angajați ai GAL, după cum a fost evidențiat în Planul de acțiune. În situația în care unul din angajații GAL responsabil pe o activitate nu o poate realiza (concediu, conflict interese), oricare alt angajat din cei 5 îi poate prelua atribuțiile, cu respectarea regulilor de funcționare și a evitării conflictului de interese. Servicii externalizate vor fi contractate în primul rând pentru mentenanță site, echipamente și audit, materiale de promovare, instruiri și altele în funcție de cerințele reieșite din implementarea Sub-măsurilor 19.2 și 19.4.

Partenerii se vor implica în mod direct în procesul de selecție a proiectelor prin reprezentanți în cadrul Comitetului de Selecție și în cadrul Comisiei de Contestații, precum și în activitățile de animare din teritoriu, ei putând fi un real sprijin prin promovarea activităților GAL.

Resursele financiare pentru desfășurarea acțiunilor propuse de GAL vor fi asigurate din sumele alocate, conform planului financiar, prin Sub-măsura 19.4, dar și din surse externe (cotizațiile membrilor, eventuale donații/sponsorizări etc.). Având în vedere că decontarea cheltuielilor de funcționare se va face în funcție de performanța GAL-ului (sume plătite în cadrul proiectelor selectate de GAL), finanțarea va fi asigurată inițial din cotizațiile membrilor, precum și prin solicitarea avansului.

În ceea ce privește **resursele materiale**, GAL Valea Muntelui, fiind un GAL care a funcționat și în perioada 2012-2015, are deja o parte din resursele necesare desfășurării activităților propuse, și aici amintim: 5 PC-uri, 4 laptop-uri și un notebook, o centrală telefonică Panasonic, un multifuncțional HP A3 color, copiator digital A3, videoproiector și ecran proiecție, mobilier: birouri, dulapuri, masă și scaune. O parte dintre acestea au fost achiziționate prin Sub-măsura 431.2 și o parte din surse externe.

CAPITOLUL VIII: Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei

Grupul de Acțiune Locală Valea Muntelui a implementat în perioada ianuarie – aprilie proiectul "Elaborarea Strategiei de dezvoltare locală 2014-2020 a GAL Valea Muntelui" nr. deciziei de finanțare: D 19100000011510400006/06.01.2016.

Atingerea obiectivului general s-a realizat prin intermediul unui amplu proces de animare - informare - consultare astfel încât să se poată surprinde în integralitatea sa spectrul problemelor și necesităților zonei, dar mai ales să identificăm acele soluții creative, inovatoare, care pot rezolva problemele comune ale zonei/anumitor categorii de actori din zonă. Activitățile desfășurate în cadrul proiectului au fost:

1.1 Organizarea activităților de animare

Au fost organizate 8 activități de animare, câte o activitate în fiecare localitate. Scopul acestor activități a fost diseminarea materialelor informative și de promovare, precum și mediatizarea proiectului, astfel: au fost realizate și distribuite 15 afișe A2, 50 afișe A3, 800 pliante și 800 flyere.

Au fost postate anunțuri de informare pe website-ul www.galvaleamuntelui.ro precum și pe pagina de facebook a GAL-ului.

1.2. Organizarea întâlnirilor de animare și consultare

Au fost organizate 8 întâlniri, o întâlnire în fiecare localitate. Întâlnirile au avut ca prim obiectiv informarea publică și anume: prezentarea noilor parteneri şi a procesului de elaborare a noului dosar de candidatură; prezentarea implicării societății civile în dezvoltarea teritoriului; prezentarea posibilităților de finanțare conform prevederilor regulamentului UE 1305/2013; exemple de bune practică, proiecte inovative.

Un al doilea obiectiv a fost consultarea publicului cu privire la:

- Identificarea principalelor probleme ale teritoriului şi posibilele modalităţi de rezolvare a acestora; identificarea principalelor necesităţi din teritoriu cu privire la dezvoltarea durabilă, economică şi socială a comunităţilor; identificarea specificului și priorităţilor de dezvoltare locală; identificarea principalelor tipuri de intervenţii prioritare în dezvoltarea economică şi socială a teritoriului.

În cadrul celor 8 întâlniri, au participat 260 de persoane interesate de activitatea GAL Valea Muntelui și de informații referitoare la accesarea programelor de finanțare nerambursabilă precum și câte 3 angajați ai GAL Valea Muntelui. La 2 din cele 8 întâlniri au participat și 2 reprezentanți de la CDRJ Iași (în cadrul întâlnirii de la Asău) și 3 reprezentanți de la OJFIR Bacău (în cadrul întânirii de la Agăș).

Mare parte din persoanele participante la întâlnire și-au manifestat interesul față de accesarea fondurilor europene pentru înființarea sau dezvoltarea unor activități economice. Din cadrul întâlnirii au rezultat 260 de chestionare care au stat la baza realizării SDL-ului.

1.3. Organizare consultări publice la nivelul grupurilor de lucru

- Pentru analiza în profunzime a nevoilor existente la nivelul fiecărui sector socio-economic, dar și pentru identificarea de proiecte care să răspundă (în mod inovativ) nevoilor specifice ale zonei au fost organizate 4 ateliere de lucru sectoriale. În urma organizării celor 8 activități de informare/ consultare au fost identificate necesitățile și tipurile de investiții reale și inovative. Au fost organizate 4 grupuri de lucru în vederea prioritizării rezultatelor identificate. Cele 4 grupuri de lucru au fost organizate astfel:
- Grup de lucru investiții nonagricole - au participat 17 persoane, posibili beneficiari din domeniul serviciilor, industrie, producție, etc. și 5 angajați ai GAL Valea Muntelui ;

- Grup de lucru investiții în agricultură - au participat 15 persoane, fermieri, reprezentanți ai Asociațiilor Crescătorilor de animale, firme din domeniul agricol, procesare și 5 angajați ai GAL Valea Muntelui.
- Grupul de lucru Infrastructură și echipare edilitară –au participat 16 reprezentanți din partea UAT-urilor, reprezentanți ai instituțiilor publice, reprezentanți ocoale silvice, etc și 5 angajați ai GAL Valea Muntelui.

Grup de lucru investiții cultură – patrimoniu-educație - au participat 15 reprezentanți ai ONG-urilor, reprezentanți ai instituțiilor publice, instituții de cult și 5 angajați ai GAL.

1.4 Organizarea întâlnirilor cu partenerii

Au fost organizate 3 întâlniri cu partenerii, astfel:

Prima întâlnire - a avut ca scop informarea partenerilor cu privire la etapele și activitățile propuse şi cu privire la organizarea consultărilor publice ce vor avea loc în cadrul proiectului. S-a vizat implicarea activă a partenerilor cu scopul creșterii gradului de implicare, mediatizarea informației în vederea creșterii activităților de promovare, animare și informare, identificarea grupurilor țintă din fiecare localitate. Partenerii GAL și-au exprimat dorința de implicare în procesul de animare și diseminare a informației și au inițiat discuții pe tema posibilităților de finanțare pentru o mai bună înțelegere a informației prezentate.

Cea de-a doua întâlnire s-a organizat ca urmare a finalizării activităților de animare a teritoriului, a desfășurării întâlnirilor de consultare din localitățile componente GAL și de desfășurare a grupurilor de lucru pe cele 4 domenii de interes.

Scopul acestei întâlniri a fost cel al prezentării rezultatelor consultărilor publice. Organizarea acesteia a vizat identificarea și stabilirea priorităților și măsurilor specifice de dezvoltare a teritoriului. Au fost prezentate rezultatele activității de animare a teritoriului și a organizării întâlnirilor de consultare și a grupurilor de lucru pe domenii de interes. Partenerilor le-au fost prezentate concluziile acestor întâlniri, concretizate în niște fișe ale măsurilor în format draft, îmbunătățite în urma grupurilor de lucru. S-a punctat faptul că strategia GAL trebuie să se concentreze pe măsuri care încurajează asocierea, investițiile agricole, investițiile în activități neagricole care să creeze locuri de muncă, infrastructură publică și socială, investiții pentru corectarea torenților, activități ale societății civile, activități care integrează minoritățile.

Ultima întâlnire a parteneriatului s-a organizat ca urmare a elaborării unui draft a Strategiei de Dezvoltare Locală Valea Muntelui. În cadrul acestei întâlniri de lucru pentru aprobarea Strategiei de Dezvoltare Locală s-au discutat următoarele aspecte: Prezentarea variantei draft a documentului; stabilirea variantei finale a documentului; validarea Strategiei de Dezvoltare Locală; stabilirea calendarului de activități privind depunerea dosarului de candidatură și înființarea legală a parteneriatului.

În etapa de animare și elaborare a SDL a fost asigurată promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen și a fost prevenită orice discriminare pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală. Rezultatele animării: procese verbale, chestionare, poze, care constituie Anexa 6.

CAPITOLUL IX: Organizarea viitorului GAL – Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare si control a strategiei

Structura organizatorică a GAL Valea Muntelui este de tip ierarhic-funcţional şi cuprinde, conform organigramei următoarele elemente componente structurale: Adunarea Generală, Consiliul Director, Preşedintele, Cenzorul, Comitetul de Selecţie a Proiectelor, Comisia de Contestaţii şi Aparatul Tehnic. Principalele funcţii de management şi de execuţie sunt: Manager, Manager financiar, Manager de proiect, ~~Asistent manager~~.

Parte din sarcinile ce revin GAL, conform Art. 34 al Regulamentului (UE) nr.1303/2013 sunt:

- consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor;
- conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 51% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedura scrisă;
- asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală, plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor, în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țintelor strategiei;
- pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;
- primirea și evaluarea cererilor de finanțare și a cererilor de plată depuse;
- selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare;
- monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legatură cu strategia respectivă.

Aceste sarcini vor fi prevazute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al GAL, Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații, ce conțin activitățile prevăzute în Planul de acțiune. Pentru implementarea cu succes a SDL, GAL, va întocmi o Procedură de Evaluare și selecție a proiectelor, ce va cuprinde informații detaliate legate de primirea, evaluarea și selecția proiectelor.

Conform ROF al GAL, funcţiile şi responsabilităţile organismelor de conducere sunt:

- **Adunarea Generală** - organul principal de conducere este alcătuit din totalitatea membrilor Asociaţiei. La nivelul componenţei Adunării Generale, partenerii economici şi sociali, precum şi alţi reprezentanţi ai societăţii civile, reprezintă mai mult de **65%** din parteneriatul local. Are următoarele atribuţii: stabileşte strategia şi obiectivele generale ale Asociaţiei, aprobă bugetul de venituri şi cheltuieli, alege şi revocă membrii Consiliului Director, alege şi revocă Preşedintele Asociaţiei, membrii Comitetului de Selecţie a Proiectelor, alege şi revocă membrii de drept şi membrii supleanţi ai Comitetului de Selecţie/Comisiei de Contestaţii, cenzorul, aprobă politica de personal a Asociaţiei, organigrama, statul de funcţii, modifică Actul Constitutiv şi Statutul, hotărăşte dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi destinaţia bunurilor rămase după lichidare, hotărăşte primirea de noi membri asociaţi şi excluderea asociaţilor, stabileşte cuantumul cotizaţiei.

- **Consiliul Director** - prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri şi cheltuieli, proiectul programelor Asociaţiei, aprobă lansarea, prelungirea şi calendarul estimativ al Apelurilor de selecţie, împuterniceşte, în caz de nevoie şi în condiţiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuţii cu caracter special în numele şi în favoarea Asociaţiei, îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute prin Statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- **Preşedintele** - membru al Consiliului Director. Preşedintele reprezintă Asociaţia în relaţiile cu alte persoane fizice şi juridice din ţară şi străinătate.
- **Cenzorul** - asigură controlul financiar al GAL Valea Muntelui. Verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociaţiei, întocmeşte rapoarte şi le prezintă Adunării Generale, poate participa la şedinţele Consiliului Director, îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de statut, stabilite de Adunarea Generală sau rezultate din legislaţia în vigoare, trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.
- **Comitetul de Selecţie a Proiectelor -** reprezintă organismul tehnic cu responsabilităţi privind selectarea pentru finanţare a proiectelor depuse la GAL Valea Muntelui, în conformitate cu procedura de selecţie. Are drept scop luarea deciziilor privind admiterea, amânarea sau respingerea proiectelor, în conformitate cu Strategia de Dezvoltare Locală.
- **Comisia de Contestaţii** - reprezintă organismul tehnic cu responsabilităţi privind soluţionarea contestaţiilor adresate în legătură cu rezultatele procesului de evaluare a proiectelor pentru finanţare. Lucrările Comisiei de Contestaţii se desfăşoară în perioada de selecţie a proiectelor și va analiza doar proiectele care vor face obiectul contestaţiilor.

Pentru implementarea SDL, echipa GAL Valea Muntelui va avea următoarea componență:

1 MANAGER - coordonează activitatea GAL atât sub aspect organizatoric cât și al respectării procedurilor de lucru, totodată având atribuții de: management, informare – comunicare și animare, responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa, verificarea conformității cererilor de plată depuse de beneficiarii GAL; raportări către organele asociației, supervizând, coordonând, monitorizând și evaluând activitatea de implementare a SDL, a echipei din compartimentul tehnic, administrativ; asigură managementul situațiilor de risc/criză survenite pe parcursul implementării; coordonează activitatea grupului responsabil de informare, comunicare şi promovare; coordonează activitatea de diseminare a informațiilor aferente/complementare lansării apelurilor de proiecte; menține legătura între compartimentul administrativ și structurile de organizare și funcționare a GAL; coordonează activitatea de întocmire a rapoartelor inițiale, intermediare și finale ale cererilor de plată în vederea decontării cheltuielilor de funcționare/animare a teritoriului derulate de GAL; asigură legătura dintre GAL, AFIR, AM-PNDR și instituții implicate în desfășurarea activității. Angajat cu CIM, cu normă de muncă de minim 4h/zi, până la contractarea a minim 95% din fonduri.

1 MANAGER FINANCIAR cu atribuții de: supraveghere și control a gestiunii financiar-contabile a GAL; coordonează activitatea de contabilitate și raportare financiară către executiv, finanțator; responsabil pentru primirea și verificarea conformității cererilor de plată depuse de beneficiarii GAL pentru proiectele contractate, responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa; întocmirea proiectului de buget de venituri și cheltuieli ale asociației precum și urmărirea execuției acestuia, întocmirea de documente trimestriale/anuale, întocmirea și controlul dosarelor de plată aferente costurilor de funcționare și animare, la care GAL este beneficiar, coordonează

activitatea de contabilitate și raportare financiară către executiv, finanțator, verificarea evidenței contabile, a balanțelor lunare de verificare, a situațiilor trimestriale și anuale, verificarea întocmirii pontajelor lunare, a situațiilor lunare privind salariile, organizează efectuarea plăților, asigură relația cu banca; realizarea raportărilor inițiale, intermediare și finale, partea financiară pentru cheltuielile privind funcționarea GAL, asigură implementarea SDL prin contribuția adusă la atingerea obiectivelor propuse, realizează animarea teritoriului, participă la organizarea de evenimente și întâlniri pentru promovarea și animarea teritoriului, asigură legătura între GAL și AFIR pe linia de decontare a cheltuielilor de funcționare și ale activităților de animare. Angajat cu CIM, cu normă de muncă de minim 4h/zi până la contractarea a minim 95% din fonduri

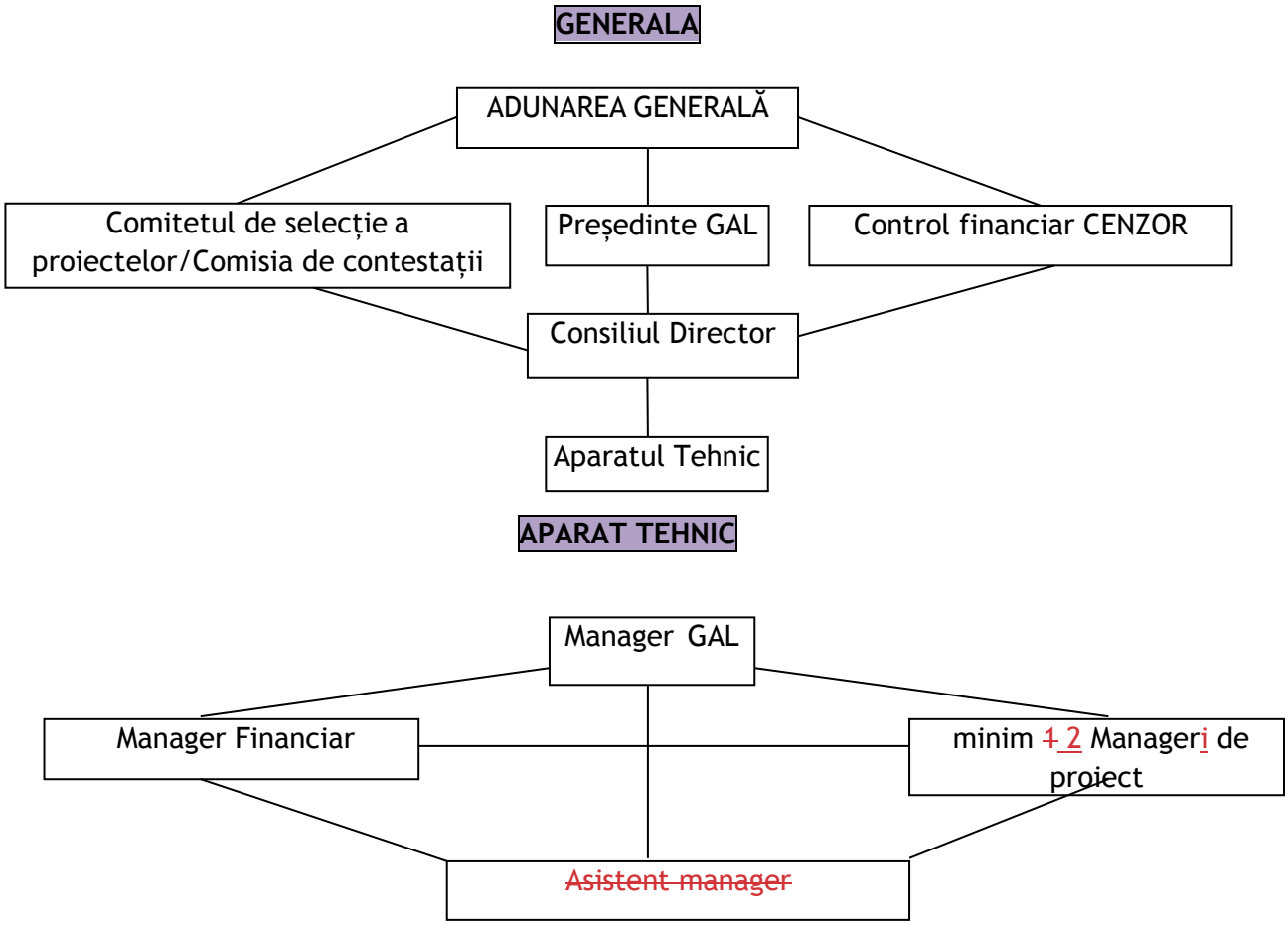
minim ~~1~~ 2 MANAGER DE PROIECT – activitățile în care sunt implicați: **informare - comunicare și animare teritoriu, responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa**, responsabil pentru primirea și verificarea conformității cererilor de plată depuse de beneficiarii GAL, **monitorizarea și evaluarea implementării SDL, elaborează ghidurile de finanțare pentru măsurile de finanțare din SDL**, oferă clarificări potențialilor beneficiari, urmărește respectarea contractelor de finanțare, responsabil cu animarea și promovarea teritoriului, pregătirea și lansarea apelului de selecţie specific fiecărei măsuri, în conformitate cu SDL, realizează verificarea conformităţii şi a eligibilităţii proiectelor depuse la GAL Valea Muntelui, în conformitate cu criteriile, procedurile şi măsurile PNDR, AFIR, AM-PNDR şi GAL, realizează raportări inițiale, intermediare și finale, partea de finanțare a proiectelor; **concepe procedura de selecție** nediscriminatorie, transparentă și obiectivă în ceea ce privește selecția proiectelor, care să evite conflictul de interese ce asigură implementarea SDL, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țintelor SDL; **transmiterea notificărilor de aprobare/respingere a proiectelor depuse;** se deplasează în teren în vederea: întâlnirilor cu beneficiarii, monitorizării implementării proiectelor finanțate, susținerii evenimentelor/ acțiunilor de informare/ promovare; prezintă Comitetului de Selecție a Proiectelor şi Comisiei de Contestaţii rapoartele realizate în urma evaluării dar şi a experţilor tehnici; prezintă aplicanţilor clarificări cu privire la evaluarea proiectelor; furnizează informaţii pentru administrarea website-ului GAL. Angajati cu CIM, cu normă de muncă de minim 4h/zi până la contractarea a minim 95% din fonduri.

~~**1 ASISTENT MANAGER** – ce îndeplinește următoarele sarcini: se ocupă de **activitățile de secretariat; este responsabil cu achizițiile; participă la acțiunile de animare a teritoriului;** are atribuții de verificare și evaluare a conformității cererilor de plată pentru proiectele contractate, responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa, asigură suport în **implementarea SDL; tehnoredactare și multiplicare documente; arhivarea documentelor; asigură circuitul documentelor; participă la sesiuni de instruire a echipei GAL;** administrează website-ul GAL și-l actualizează cu informații ce țin de vizibilitatea activității GAL. Angajat cu CIM, cu normă de muncă de minim 4 h/zi până la contractarea a minim 95% din fonduri.~~

Angajarea personalului se va realiza cu contracte individuale de muncă, cu normă de minim 4h/zi, 5 zile pe săptămână, ~~cenzorul cu 5h/lună și~~ se vor respecta condițiile Codului Muncii precum și a legislației cu incidență în reglementarea conflictului de interese.

Procedurile de verificare a cererilor de finanțare și a cererilor de plată pentru proiectele depuse de beneficiari se vor derula cu respectarea regulii „celor 4 ochi”, cu 2 experți pentru fiecare evaluare, cu evitarea posibilelor conflicte de interese, prin semnarea, înainte, a unei declarații de evitare a conflictului de interese. ~~În acest fel, persoanele care au fost implicate în verificarea cererilor de finanțare, nu vor avea sarcini în procesul de verificare a cererilor de plată și invers.~~ Astfel, experții din echipa GAL vor avea atât atribuții de verificare a cererilor de finanțare cât și a cererilor de plată. În situația în care unul din angajații GAL, responsabil pe o activitate, nu o poate realiza (concediu, conflict de interese), oricare alt angajat din cei minim 4 îi poate prelua atribuțiile cu respectarea regulilor de funcționare.

ORGANIGRAMA ce reflectă structura organizațională a GAL Valea Muntelui este următoarea:



În Anexa 8 la SDL, în fișele posturilor sunt prezentate detaliat atribuțiile personalului pentru echipa de implementare a SDL GAL Valea Muntelui.

CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei

Urmare a întâlnirilor de animare din teritoriu, a nevoilor identificate de analiza diagnostic și SWOT, a rezultat demarcarea operațiunilor de intervenție pe setul de 12 măsuri GAL.

Finanțarea totală alocată pentru aceste măsuri, are la bază formula de acordare a sumelor pe teritoriile acoperite de parteneriatele GAL, formulă stabilită la nivel național, după numărul de locuitori și suprafața localităților componente.

Astfel, pentru zona deservită de GAL Valea Muntelui vom avea următoarele sume:

- cei 19,84 Euro/locuitor x 52.688 locuitori = **1.045.330 Euro**
- cei 985,37 Euro/km² x 1.402,32 km² = **1.381.804 Euro**

REZULTĂ=> **TOTAL alocare** pentru strategia GAL 2014-2020 = **2.427.134 Euro**

Suma rezultată va fi repartizată pe două tipuri de buget:

- primul buget va deservi prioritățile și măsurile identificate ce vor face obiectul implementării Strategiei de Dezvoltare Locală prin Sub-măsura 19.2 și va reprezenta minim 80% din total alocare, respectiv **1.941.707 Euro;**
- al doilea buget va acoperi cheltuielile de funcționare și animare ale GAL pentru perioada octombrie 2016 – finalul anului 2023 și va reprezenta maxim 20% din bugetul total al SDL; acesta va face obiectul Sub-măsurii 19.4 și va avea o valoare de **485.427 Euro**.

Cele 12 măsuri GAL stau la baza atingerii a 5 priorități din Reg. 1305/2013, vor avea finanțare din primul buget și prin însumarea alocărilor individuale, dau SDL următoarea ierarhizare, valorică și procentuală, a priorităților:

1. P6 = 1.858.919,41 2.027.091,71 Euro = 59,836122 65,25 %[40] din SDL
2. P4 = 213.992,85 202.804,74 Euro = 6,888143 6,53%[1] din SDL
3. P1 = 207000 Euro = 6,66~~3052~~%[1] din SDL
4. P2= 178.435,19 39.451,00 Euro = 5,743589 1,27 % din SDL
5. P3 = 27.000 9.000 Euro = 0,869094 0,29%[1] din SDL

În vederea atingerii indicatorilor de rezultat, prezentați la Cap. IV și V, măsurile GAL au fost fost corelate cu nevoile identificate de analiza diagnostic și SWOT și au primit următoarea alocare financiară:

1. M1/2A - ~~178.435,19~~ 39.451,00 Euro
2. M2/1B -200.000 Euro
3. M3/3A - ~~27.000~~ 9.000 Euro
4. M4/4A - 7304,85Euro
5. M5/4A - ~~206.688~~ 195.499,89 Euro
6. M6/6A - ~~400.000~~ 500.000,00 Euro
7. M7/6A - ~~466.291,21~~ 522.312,38 Euro
8. M8/6B - ~~834.135,05~~ 846.288,01 Euro
9. M9/6B - 27.246,53 Euro
10. M10/6B - 19.199,22 Euro
11. M11/6B - ~~112.047,40~~ 112.045,53 Euro
12. M12/1C - 7000 Euro

Toate aceste alocări, ierarhizări și demarcări se regăsesc în Planul de finanțare ce constituie Anexa 4 la SDL.

[40] procentele sunt în raport cu Totalul alocării pentru SDL, adică 3.106.684,31 Euro.

Capitolul XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL

Pentru implementarea cu succes a SDL-ului, GAL Valea Muntelui va întocmi o Procedură de evaluare și selecție a proiectelor, care va cuprinde informații detaliate legate de primirea, evaluarea și selecția proiectelor.

GAL Valea Muntelui va publica un calendar estimativ de lansare a apelurilor de selecție, cu detaliile privitoare la alocările financiare și la termenele de depunere, va realiza activități de animare și va publica anunțuri referitoare la deschiderea apelurilor de selecție. Pentru fiecare sesiune de evaluare, vor fi 2 experți, pentru a se respecta principiul de verificare a ”celor 4 ochi”: un expert completează, al doilea verifică, care vor semna înainte declarații de evitare a conflictului de interese.

În primul rând proiectele ce vor fi depuse la GAL, vor respecta formularele și condițiile din Ghidurile și procedurile întocmite în prealabil de către experții GAL. Pentru fiecare măsură vor exista formulare de verificare a conformității și eligibilității, pe care experții GAL le vor folosi în etapa de evaluare. Proiectele se vor depune în cadrul unei sesiuni de depunere lansate, se vor înregistra la secretariatul GAL, iar conformitatea acestora se va realiza în momentul depunerii.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la etapa de verificare a eligibilității. Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform unui formular de selecție, se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor. În funcție de relevanța proiectului pentru SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare. Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un Raport de Selecție, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

După emiterea raportului, în urma sedinței Comitetului de Selecție a proiectelor, beneficiarii vor fi notificați cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul GAL într-un anumit termen.

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocată Comisia de Soluționare a Contestațiilor. În urma acestei ședințe va rezulta un Raport de Contestații, care va fi publicat pe site și în baza căruia vor fi notificați contestatarii. În baza acestui Raport de Contestații Comitetul de Selecție a proiectelor va emite Raportul de Selecție Final.

În cazul în care nu vor exista proiecte neeligibie sau proiecte eligibile și neselectate – atunci când plafonul financiar al apelului acoperă cererea, nu vor exista condiții care să ducă la contestarea rezultatului de evaluare și selecție, și prin urmare Comitetul de Selecție a proiectelor va emite direct Raport de Selecție Final.

Rapoartele de selecție și de contestații vor fi publicate pe site-ul GAL și afișate la sediu.

Atât membrii Comitetului de Selecție a proiectelor, cât și membrii Comisiei de Contestații vor completa și semna declarații de evitare a conflictului de interese. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului

de selecție/comisiei de contestații, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

În ceea ce privește componența Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, aceasta a fost stabilită de către organele de decizie ale GAL Valea Muntelui (Adunarea Generală). Astfel, Comitetul de Selecție a proiectelor va avea 7 membri de drept și 7 membri supleanți, iar Comisia de Contestații va avea 3 membri de drept și 3 membri supleanți. Toți membrii sunt reprezentanți ai partenerilor și respectă următoarea împărțire pe sectoare: ponderea reprezentanților organizațiilor ce provin din mediul privat și societatea civilă este mai mare de 50% din totalul membrilor, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban nu depășesc 25% din totalul membrilor, după cum se poate observa din tabelul de mai jos. Cu atât mai mult selecția proiectelor se va face aplicând regula „dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție/Comisiei de Contestații, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din numărul membrilor prezenți. Deasemenea în componența comitetului de selecție/comisiei de contestații nu va exista un grup de interese dominant, care să dețină mai mult de 49% din drepturile de vot.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție și a membrilor supleanți:

Parteneri Publici - 0%		
Parteneri Privați - 28,57%		
Partener	**Funcția în CS**	**Tip/Observații**
S.C. Ovidiu Forest S.R.L.	Membru Supleant	Societate Comercială
S.C. E.V.I. MEX Company S.R.L.	Membru	Societate Comercială
~~S.C. HAN S.R.L.S.C~~ YOBCONSTRUCT VERINVEST SRL	Membru Supleant	Societate Comercială
~~LERU ALINA ELENA I.I.~~NISTOREANU - NECULAUA N. MARIUS-NECULAI I.I.	Membru	Intreprindere individuală
Societate Civilă - 71,43 %		
Partener	**Funcția în CS**	**Tip/Observații**
~~Asociația pentru Educație și Dezvoltare Rurală "Ioana Radu Rosetti"~~ ASOCIAȚIA COPIILOR CEANGAI FARA FRONTIERE	Membru Supleant	ONG
Asociația Crescătorilor de Animale "Valea Muntelui"	Membru - Secretar	ONG
Asociația Crescătorilor de Animale "Ghimeș"	Membru supleant	ONG
Asociația socio-culturală Dofteana	Membru - Președinte	ONG
Asociația "O șansă Școlii"	Membru - Vicepreședinte	ONG
Asociația Mugurașii Agășeni	Membru Supleant	ONG
Asociația Crescătorilor de Animale din Zona Montană Brusturoasa	Membru Supleant	ONG
Asociația "Fabricat în Școala Mea"	Membru	ONG
Asociația crescătorilor de bovine și ovine Lapoș	Membru Supleant	ONG
Parohia Ortodoxă Brusturoasa	Membru	Instituție de cult

Persoane fizice relevante (maxim 5%) – 0 %

CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale

Conform OECD[41], conflictul de interese implică un conflict între datoria față de public şi interesele personale ale unui oficial public. Conflictul de interese apare atunci când interesele oficialului public ca persoană privată influențează sau ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obligațiilor şi responsabilităților oficiale.

Aparatul tehnic

Angajarea personalului se va efectua cu respectarea Codului Muncii, precum și a legislației cu incidență în reglementarea conflictului de interese.

Pentru evitarea oricărui potențial conflict de interese, la nivelul aparatului tehnic, conform fișelor de post există o separare adecvată a responsabilităților.

Anterior primirii și evaluării cererilor de finanțare precum și primirea și verificarea conformității cererilor de plată depuse, angajații GAL, implicați în activitățile menționate anterior, vor completa o declarație de evitare a conflictului de interese.

Persoanele implicate în activitatea de primire și evaluare a cererilor de finanțare nu vor fi implicate în activitatea de verificare a conformității cererilor de plată pentru același proiect. În sensul acesta, toate verificările efectuate de către angajații GAL, vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către 2 angajați, un angajat care completează și un angajat care verifică.

Astfel orice persoană care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajată în orice fel de relație profesională sau personală cu promotorul de proiect sau are interese profesionale sau personale în proiect, poate depune proiecte, cu obligația de a prezenta o declarație în scris în care să explice natura relației/interesul respectiv și ***nu poate participa la procesul de selecție a proiectelor***.

Comitetul de selecție și comitetul de soluționare a contestațiilor

Înainte de începerea procedurii de selecție, fiecare membru va completa o declarație de evitare a conflictelor de interese. Pentru evitarea oricărui conflict de interese la nivelul comitetului de selecție cât și la nivelul comitetului de soluționare a contestațiilor, dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Declarația pe propria răspundere va conține cel puțin următoarele aspecte: numele și prenumele declarantului; funcția deținută la nivelul GAL; rolul în cadrul procesului de evaluare și/sau selecție; luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese conform art. 10 și 11 din OUG 66/2011; asumarea faptului că, în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Descrierea pe larg a mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației în vigoare va fi detaliată în cadrul PROCEDURII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR.

[41] Managing Conflict of Interest in the Public Service, http://www.oecd.org/dataoecd/17/23/33967052.pdf

Anexa 3 -Componența parteneriatului

PARTENERI PUBLICI			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/sediul secundar/punct de lucru/sucursală/ filială (localitate)[1]	Obiect de activitate[2]
1.	**COMUNA AGĂŞ**	Comuna Agăş	Autoritate publică locală
2.	**COMUNA ASĂU**	Comuna Asău	Autoritate publică locală
3.	**COMUNA BRUSTUROASA**	Comuna Brusturoasa	Autoritate publică locală
4.	**ORAŞUL DĂRMĂNEŞTI**	Oraşul Dărmăneşti	Autoritate publică locală
5.	**COMUNA DOFTEANA**	Comuna Dofteana	Autoritate publică locală
6.	**COMUNA GHIMEŞ-FĂGET**	Comuna Ghimeş-Făget	Autoritate publică locală
7.	**COMUNA PALANCA**	Comuna Palanca	Autoritate publică locală
8.	**COMUNA PODURI**	Comuna Poduri	Autoritate publică locală
9.	**REGIA PUBLICĂ LOCALĂ-OCOLUL SILVIC GHIMEŞ-FĂGET R.A**	Comuna Ghimeş-Făget	Silvicultură şi alte activităţi forestiere-0210
10.	**JUDEŢUL BACĂU**	Municipiul BACĂU, judetul Bacau	Autoritate publică centrală
PONDEREA PARTENERILOR PUBLICI DIN TOTAL PARTENERIAT **25%**			
PARTENERI PRIVAŢI (inclusiv parteneriat într-un domeniu relevant constituit juridic înainte de lansarea apelului de selecție)			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/sediul secundar/punct de lucru/sucursală/ filială(localitate)[1]	Obiect de activitate[2]
1.	**NISTOREANU-NICULAUA N. MARIUS NECULAI INTREPRINDERE INDIVIDUALĂ**	Comuna Poduri	Creşterea ovinelor şi caprinelor - 0145
2.	**S.C. FIZZ IMPEX S.R.L.**	Comuna Dofteana	Comerţ cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi şi tutun - 4711
3.	**S.C. CARAPALLION- GEN S.R.L.**	Comuna Dofteana	Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor - 5630
4.	**S.C. FREGATA IMPEX S.R.L.**	Oraşul Dărmăneşti	Fabricarea pâinii, fabricarea prăjiturilor şi a produselor proaspete de patiserie - 1071
5.	**S.C. SERV-MAX AUTO S.R.L**	Comuna Palanca	Întreţinerea şi repararea autovehiculelor - 4520
6.	**PALIŞTAN I. MIHAI INTREPRINDERE FAMILIALĂ**	Comuna Palanca	- Comerţ cu amănuntul în magazine nespecializate,

[1] Se va completa cu denumirea localității din teritoriul acoperit de parteneriat în care este înregistrat sediul/punctul de lucru/etc. Pentru partenerii care nu au sediu/punct de lucru/etc. în teritoriul acoperit de parteneriat se menționează localitatea și județul din afara teritoriului în care sunt înregistrați.

[2] Se va evidenția obiectul de activitate care reprezintă interesele unei minorități locale/interesele tinerilor/femeilor/ domeniul protecției mediului.

			cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi şi tutun - 4711
7.	**S.C .SILVASERV TRANS S.R.L.**	Comuna Agăş	Transporturi rutiere de mărfuri -4941
8.	**S.C. WINMEETH S.R.L**	Oraşul Dărmăneşti	Fabricarea de construcţii metalice şi părţi componente ale structurilor metalice - 2511
~~9.~~	~~**LERU I. ELENA ALINA INTREPRINDERE INDIVIDUALĂ**~~	~~Comuna Poduri~~	~~Comerţ cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi şi tutun - 4711~~
9.	SC ENA PROCONSTRUCT SRL	Comuna Poduri	Lucrari de pregatire a terenului – CAEN 4312
~~10.~~	~~**S.C. HAN S.R.L.**~~	~~Comuna Dofteana~~	~~Exploatare forestieră - 0220~~
10.	SC YOBCONSTRUCT VERINVEST SRL	Comuna Dofteana	Lucrari de pregatire a terenului – CAEN 4312
11.	**S.C. FRS CRIMION S.R.L.**	Comuna Dofteana	Exploatare forestieră - 0220
12.	**S.C. DELI-TOD S.R.L.**	Comuna Brusturoasa	Exploatare forestieră - 0220
13.	**S.C. GÂRBEA V. S.R.L.**	Comuna Ghimeş-Făget	Prelucarea brută a lemnului şi impregnarea lemnului - 2010
14.	**S.C. OVIDIU FOREST S.R.L.**	Comuna Asău	Activităţi de servicii anexe silviculturii - Exploatare forestieră - 0240
15.	**S.C. E.V.I. MEX COMPANY S.R.L.**	Comuna Palanca	Prelucarea brută a lemnului şi impregnarea lemnului - 2010
16.	**POP S. IULIANA -CABINET MEDICAL INDIVIDUAL**	Oraşul Dărmăneşti	Activităţi Medicale
17.	**MERLUŞCĂ G.ELENA-LUIZA-CABINET MEDICAL VETERINAR INDIVIDUAL**	Comuna Brusturoasa	Activităţi Medicale Veterinare
PONDEREA PARTENERILOR PRIVATI DIN TOTAL PARTENERIAT **42,5%**			
PARTENERI SOCIETATE CIVILĂ (ONG)			
Nr. crt.	Denumire partener	Sediul social/sediul secundar/punct de lucru/sucursală/filială (localitate)[1]	Obiect de activitate[2]
1.			- **Identificarea, dezbaterea, analiza şi soluţionarea problemelor specifice preşcolarilor, elevilor şi tinerilor.** - **Angajarea şi participarea tinerilor în proiecte ce vizează**

	ASOCIAŢIA „FABRICAT ÎN ŞCOALA MEA”	Comuna Agăş	**activităţi cu caracter profesional, cultural şi de angajare civică.** **- Iniţiază şi organizează activităţi de protecţia mediului.** **- Consilierea şi iniţierea de proiecte pentru populaţia de etnie rromă, precum şi alte medii defavorizate în vederea integrăii şi a accesului la educaţie, cultură, şcoală, tradiţii.** **-** Promovarea respectării demnităţii umane şi a drepturilor universale ale omului, **eliminarea tuturor formelor de discriminare culturală, etnică, lingvistică, religioasă, rasială sau sexuală.**
2.	**ASOCIAŢIA CRESCĂTORILOR DE BOVINE ŞI OVINE PLOPU, PĂGUBENI, JOSENI**	Oraşul Dărmăneşti	- Promovarea şi protejarea intereselor crescătorilor de animale în special şi a producătorilor agricoli în general.
3.	**ASOCIAŢIA CRESCĂTORILOR DE ANIMALE VALEA ASĂULUI**	Comuna Asău	- Asigurarea promovării calităţiii şi profesionalismului în agricultură şi zootehnie.
4.	**ASOCIAŢIA CRESCĂTORILOR DE ANIMALE DIN ZONA MONTANĂ BRUSTUROASA**	Comuna Brusturoasa	- Promovarea şi apărarea intereselor crescătorilor de animale din zona montană, desfăşurarea de activităţi de agroturism, iniţierea unei reţele de colaborare şi parteneriat cu asociaţii cu acelaşi specific din Judeţul Bacău şi din afara judeţului.
5.	**ASOCIAŢIA CRESCĂTORILOR DE ANIMALE “VALEA MUNTELUI”**	Comuna Agăş	- Activităţi auxiliare pentru creşterea animalelor; - Creşterea altor animale.
6.	**ASOCIAŢIA CRESCĂTORILOR DE ANIMALE “GHIMEŞ”**	Comuna Ghimeş-Făget	- Promovarea şi apărarea intereselor membrilor săi.
7.	**ASOCIAŢIA CRESCĂTORILOR DE BOVINE ŞI OVINE LAPOŞ**	Oraşul Dărmăneşti	Activităţi auxiliare pentru creşterea animalelor

8.	**ASOCIAŢIA "O ŞANSĂ ŞCOLII"**	Oraşul Dărmăneşti	- Activităţi de natură caritabilă, filantropică şi promovarea principiilor ce stă la baza activităţii educative, încurajarea unui invătământ la standarde europene, într-un mediu propice demersurilor intelectuale şi creative.
9.	**ASOCIAŢIA MUGURAŞII AGĂSENI**	Comuna Agăş	- **Identificarea, dezbaterea, analiza, soluţionarea problemelor referitoare la promovarea respectului şi protecţiei faţă de mediul înconjurător, promovarea de surse de energie regenerabile şi nepoluante,** educarea spiritului civic prin educaţie formală şi non formală; păstrarea și conservarea valorilor, datinilor și tradițiilor locale.
10.	**ASOCIAŢIA SOCIO-CULTURALĂ DOFTEANA**	Comuna Dofteana	- **Desfăşurarea şi sprijinirea activităţilor sociale, culturale şi de protecţie a mediului, respectiv servicii sociale pentru copii, femei, bătrâni şi persoane cu dizabilităţi.** **- Activităţi de protecţie a mediului, igienizare şi înfrumuseţare spaţii verzi.**
~~11.~~	~~**ASOCIAŢIA PENTRU EDUCAŢIE ŞI DEZVOLTARE RURALĂ "IOANA RADU ROSETTI"**~~	~~Comuna Brusturoasa~~	~~**- Educarea copiilor şi tinerilor în spiritul cunoaşterii mediului natural**, social, economic local.~~ ~~**- Educarea tinerilor pentru a adopta o atitudine corespunzătoare faţă de persoanele cu dizabilităţi, copii cu cerinţe educaţionale speciale, bătrâni şi alte grupuri dezavantajate.**~~ ~~**- Implicarea tinerilor, femeilor, bătrânilor în activităţi prin care să-şi pună în valoare potenţialul, şi sprijine**~~

			~~iniţiativa locală, spiritul antreprenorial al cetăţenilor.~~ ~~- Educaţia permanentă în domeniul cultural artistic, promovare a sănătăţii, protecţia mediului ocupaţional, antreprenorial şi civic, activităţi de agroturism, valorificarea tradiţiilor locale prin activităţi specifice, ce susţin dezvoltarea rurală durabilă a comunei Brusturoasa şi a regiunii.~~
11	Asociatia copiilor ceangai fara frontiere	Ghimeş-Făget	Educarea copiilor şi tinerilor ceangăi în spiritul cunoaşterii mediului natural, social, economic local. - Educaţia permanentă în domeniul cultural artistic, promovare a sănătăţii, protecţia mediului valorificarea ale ceagăilor precum şi pastrarea, cultivarea, dezvoltarea şi promovarea mostenerii culturale a ceangailor.
12	**PAROHIA ORTODOXĂ BRUSTUROASA**	Comuna Brusturoasa	Instituţie de Cult
13	**PAROHIA ORTODOXĂ CAMENCA**	Comuna Brusturoasa	Instituţie de Cult
PONDEREA PARTENERILOR – SOCIETATE CIVILĂ DIN TOTAL PARTENERIAT **32,5 %**			
PARTENERI PERSOANE FIZICE RELEVANTE			
Nr. crt.	Nume și prenume	Domiciliu[1]	Domeniu de activitate relevant în raport cu SDL
1.			
...			
PONDEREA PARTENERILOR – PERSOANE FIZICE RELEVANTE DIN TOTAL PARTENERIAT ____% (max. 5%)			

Planul de finanțare

	Suprafață TERITORIU GAL	Populație TERITORIU GAL	VALOARE TOTALĂ COMPONENTA A (EURO)
VALOARE SDL COMPONENTA A	1,402.32	52,688	2,427,134

	PRIORITATE	MĂSURA	INTENSITATEA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/ MĂSURĂ[2] (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORITATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUALĂ[3] (%)
COMPONENTA A[1]+B	1	M12/1C	100%	7,000.00	207,000.00	6.66
		M2/1B	50%-100%	200,000.00		
	2	M1/2A	50% - 90%	~~178,435.19~~ 39,451.00	~~178,435.19~~ 39,451,00	~~5.743589~~ 1.27
	3	M3/3A	100%	~~27,000.00~~ 9,000.00	~~27,000.00~~ 9,000.00	~~0,86909377~~ 0.29
	4	M4/4A	100%	7,304.85	~~213,992.85~~ 202.804,74	~~6,888143~~ 6.53
		M5/4A	100%	~~206,688.00~~ 195,499.89		
	5				0.00	0.00
	6	M6/6A	100%	~~400,000.00~~ 500,000.00	~~1,859,919.41~~ 2,027,091.71	~~59.836122~~ 65.25
		M7/6A	90%	~~466,291.21~~ 522,312.38		
		M8/6B	90 % ; 100%	~~834,135.05~~ 846,288.05		
		M9/6B	100%	27,246.53		
		M10/6B	100%	19,199.22		
		M11/6B	100%	~~112,047.40~~ 112,045.53		
	Cheltuieli de funcționare și animare[4]		100%	621,336.86		20.00%
	TOTAL COMPONENTA A+B			3,106,684.31		

ASOCIAȚIA GAL VALEA MUNTELUI BACĂU - ROMÂNIA

FIȘA POSTULUI MANAGER GAL

I. DENUMIREA INSTITUȚIEI: GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA MUNTELUI

II. DENUMIREA POSTULUI: MANAGER

III. SUPERIORUL IERARHIC: Consiliul Director și Adunarea Generală a GAL

IV. OBIECTIVUL SPECIFIC AL MUNCII: în cadrul aparatului tehnic al GAL Valea Muntelui realizează activități specifice de coordonare și gestionare a activităților curente.

Activitațile în care este implicat, prin coordonare directă a acestora, sunt:

- management;
- informare – comunicare și animare;
- monitorizarea și evaluarea implementării SDL;
- responsabil achiziții pentru funcționare și animare;
- responsabil pentru verificarea, evaluarea și selecția proiectelor, verificarea conformității cererilor de plată depuse de beneficiarii GAL;
- raportări către organele asociației.

V. CONDIȚII DE MUNCĂ , INSTRUMENTE ȘI ECHIPAMENTE: muncă de birou, cu folosirea instrumentelor specific muncii de birou, computer, copiator, imprimantă, fax, scanner, telefon precum și deplasarea în teritoriu.

VI. ACTIVITĂȚILE SPECIFICE ȘI SARCINILE POSTULUI:

- Supervizează, coordonează, monitorizează și evaluează activitatea de implementare a proiectului, a echipei din compartimentul tehnic, administrativ;
- asigură managementul situaţiilor de risc/criză survenite pe parcursul implementării;
- coordonează activitatea grupului responsabil de informare, comunicare şi promovare – realizare materiale de promovare și informare privind activitățile concrete din cadrul Planului de Dezvoltare Locală;
- coordonează și gestionează activitatea de animare în teritoriul GAL - activitatea animatorilor şi a promotorilor locali;
- coordonează activitatea de diseminare a informațiilor aferente/complementare lansării apelurilor de proiecte;
- menține legătura între compartimentul administrativ și structurile de organizare și funcționare a GAL – Adunare Generală, Consiliul Director, Comitetul de Selecție a proiectelor;
- prezintă Comitetului de Selecție a proiectelor rapoartele realizate de experţii tehnici;
- coordonează activitatea consultanților externi implicați în procesul de funcționare a GAL – în cadrul activităților de selecție;
- coordonează activitatea de întocmire a rapoartelor inițiale, intermediare și finale ale cererilor de plată în vederea decontării cheltuielilor de funcționare/animare a teritoriului derulate de GAL;
- asigură legătura dintre GAL, AFIR, AM-PNDR și instituțiile implicate în deșfășurarea activității;
- studiază legislația specifică domeniului de activitate pe care îl desfășoară;
- duce la îndeplinire sarcinile statutare sau trasate de Adunarea Generală prin hotărâri.

VII. CERINȚE GENERALE:

- studii superioare;
- experiență în management de minim 3 ani;
- experiență în management de proiect demonstrată și susținută prin documente;
- cunoștințe de management de proiect și de comunicare atestate;
- participare la stagiul de pregătire internațională.

VIII. CERINȚE SPECIFICE:

- cunoașterea unei limbi straine de circulație europeană;
- cunoștinte bune de operare calculator Word, Excel, PowerPoint, Internet;
- carnet de conducere (categ.B).

IX. NORMĂ DE MUNCĂ: CIM/ minim 4 ore/zi, pana la contractarea a minim 95% din fonduri.

Luat la cunostinta de ocupantul postului:_____

(Nume si prenume)

Semnatura:

FIȘA POSTULUI MANAGER FINANCIAR GAL

I. DENUMIREA INSTITUȚIEI: GRUPUL DE ACTIUNE LOCALĂ VALEA MUNTELUI

II. DENUMIREA POSTULUI: MANAGER FINANCIAR

III. SUPERIORUL IERARHIC: Managerul GAL. Relații funcționale cu ceilalți membri ai aparatului tehnic.

IV. OBIECTIVUL SPECIFIC AL MUNCII: responsabil financiar-contabil, se ocupă de organizarea si conducerea contabilității, a operațiunilor de decontări și plăți în cadrul structurii GAL.

Activitățile în care este implicat sunt:

- de supraveghere și control a gestiunii financiar-contabile a GAL;
- coordonează activitatea de contabilitate și raportare financiară către executiv, finanțator;
- primirea și evaluarea conformității cererilor de plată pentru proiectele contractate;
- verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa;
- întocmirea proiectului de buget venituri și cheltuieli ale asociației precum și urmărirea execuției acestuia;
- întocmirea și controlul dosarelor de plată aferente costurilor de funcționare și animare, la care GAL este beneficiar.

V. CONDIȚII DE MUNCĂ , INSTRUMENTE ȘI ECHIPAMENTE: muncă de birou, cu folosirea instrumentelor specific muncii de birou, computer, copiator, imprimantă, fax, scanner, telefon precum și deplasarea în teritoriu.

VI. ACTIVITAȚILE SPECIFICE ȘI SARCINILE POSTULUI:

- asigurarea verificării evidenței contabile, a balanțelor lunare de verificare, a situațiilor trimestriale și anuale;
- evidența contabilă a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și materialelor consumabile, a decontărilor interne cu terții debitori, cu terții creditori, înregistrarea cheltuielilor;
- verifică și întocmește deconturile de transport și cheltuieli;
- verificarea întocmirii pontajelor lunare, a situațiilor lunare privind salariile, organizează efectuarea plăților reprezentând drepturile salariale ale personalului;
- asigură relația cu banca, întocmește ordinele de plată pentru toate operațiunile ce decurg din desfășurarea activității și care se decontează prin transfer bancar;
- umărirea disponibilului de cont și asigurarea soldului de casă zilnic necesar decontărilor cu numerar, efectuează plăți din casierie;
- înregistrarea rezultatului inventarierii și întocmirea registrului inventar;
- emiterea de documente justificative pentru cotizațiile încasate de la membri;
- realizarea raportărilor inițiale, intermediare și finale, partea financiară pentru cheltuielile privind funcţionarea GAL;
- realizarea formularelor specifice şi întocmirea dosarelor cererilor de plată, la care GAL este beneficiar;
- verifică conformitatea cererilor de plată pentru proiectele selectate;

- asigură implementarea SDL prin contribuția adusă la atingerea obiectivelor propuse;
- realizează animarea teritoriului;
- asigurarea procedurilor financiare ce decurg din activităţile de cooperare cu alte GAL-uri;
- participă la organizarea de evenimente și întâlniri pentru promovarea și animarea teritoriului;
- asigură legatura între GAL și AFIR pe linia de decontare a cheltuielilor de funcționare și ale activităților de animare;
- responsabil logistică;
- participă la activitățile de instruire organizate de GAL;
- asigură arhivarea documentelor financiar-contabile și a dosarelor de plată;
- studiază legislația specifică domeniului de activitate pe care îl desfășoară.

VII. CERINȚE GENERALE:

- studii superioare de lungă durată

VIII. CERINȚE SPECIFICE:

- cunoștințe bune de operare calculator, sistem de operare Windows (Word, Excel), program de gestiune și contabilitate, Internet;
- carnet de conducere (categ.B).

IX. NORMA DE MUNCĂ: CIM/ minim 4 ore/zi, pana la contractarea a minim 95% din fonduri.

Luat la cunostinta de ocupantul postului:_____

(Nume si prenume)

Semnatura:

FIȘA POSTULUI MANAGER PROIECT GAL

I. DENUMIREA INSTITUȚIEI: GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA MUNTELUI

II. DENUMIREA POSTULUI: MANAGER PROIECT

III. SUPERIORUL IERARHIC: Managerul GAL. Relații funcționale cu ceilalți membri ai aparatului tehnic.

IV. OBIECTIVUL SPECIFIC AL MUNCII: în cadrul aparatului tehnic al GAL Valea Muntelui realizează implementarea strategiei de dezvoltare locală a GAL Valea Muntelui, urmărind atingerea indicatorilor propuși, organizează activităţi de lansare apeluri, verificare şi selecţie a proiectelor depuse, în funcţie de criteriile de eligibilitate şi de selecţie ale măsurii.

Activitățile în care este implicat:

- informare – comunicare și animare teritoriu;
- verificarea, evaluarea, selecția proiectelor;
- primirea și evaluarea conformității cererilor de plată pentru proiectele contractate;
- monitorizarea și evaluarea implementării SDL.

V. CONDIȚII DE MUNCĂ, INSTRUMENTE ȘI ECHIPAMENTE: muncă de birou, cu folosirea instrumentelor specific muncii de birou, computer, copiator, imprimantă, fax, scanner, telefon precum și deplasarea pe distanțe scurte, medii sau lungi.

VI. ACTIVITĂȚILE SPECIFICE ȘI SARCINILE POSTULUI:

- elaborează ghidurile de finanțare și procedurile de lucru pentru măsurile de finanțare din SDL;
- oferă clarificări potențialilor beneficiari (definește criterii de selecţie, activităţi şi beneficiari eligibili, documente necesare etc.), urmărește respectarea contractelor de finanțare;
- responsabil cu animarea și promovarea teritoriului;
- pregătirea şi lansarea apelului de selecţie specific fiecărei măsuri, în conformitate cu SDL;
- realizează verificarea conformităţii şi a eligibilităţii proiectelor depuse la GAL Valea Muntelui, în conformitate cu criteriile, procedurile şi măsurile PNDR, AFIR, AM-PNDR şi GAL;
- primește și evaluează conformitatea cererilor de plată pentru proiectele contractate;
- întocmește Planul de Evaluare pentru monitorizarea și evaluarea SDL;
- realizează raportări inițiale, intermediare și finale, partea de finanțare a proiectelor;
- întocmeşte documentaţia specifică modificărilor din strategia GAL;
- concepe procedura de selecție nediscriminatorie, transparentă și obiectivă în ceea ce privește selecția proiectelor, care să evite conflictul de interese ce asigură implementarea SDL, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țintelor SDL;
- primirea şi înregistrarea proiectelor depuse de potenţialii beneficiari;
- transmiterea notificărilor de aprobare/respingere a proiectelor depuse;
- primirea şi înregistrarea contestaţiilor;

- se deplasează în teren în vederea: întâlnirilor cu potenţiali beneficiari, monitorizării implementării proiectelor finanţate, susţinerii evenimentelor/ acţiunilor de informare/ promovare;
- prezintă Comitetului de Selectare a Proiectelor şi Comisiei de Contestaţii rapoartele realizate în urma evaluării dar şi a experţiilor tehnici;
- întocmeşte rapoarte de evaluare după fiecare sesiune;
- prezintă aplicanţilor clarificări cu privire la evaluarea proiectelor;
- completează baza de date cu beneficiari şi potenţiali beneficiari;
- întocmeşte rapoarte de monitorizare după fiecare deplasare în teren, după caz;
- participă la şedinţele organizate de departamentul administrativ al asociaţiei;
- studiază legislaţia europeană, naţională şi procedurile specifice instituţiilor cu care conlucrează în domeniul de activitate pe care îl desfăşoară;
- susţine/prezintă/organizează întâlnirile de informare privind măsurile GAL;
- furnizează informaţii pentru administrarea website-ului GAL;
- participă la sesiuni de instruire ale echipei GAL;
- asigură arhivarea documentelor ce rezultă din activitatea lor;
- identifică şi scrie proiecte de cooperare;
- ridicarea şi expedierea corespondenţei la destinatari;
- tehnoredactare şi multiplicare de documente, aferente activităţii de funcţionare a GAL: întocmirea Dosarelor Cererilor de Plată, procese verbale ale întâlnirilor organismelor GAL, deciziile preşedintelui şi Consiliului Director, precum şi hotărârile Adunării Generale, documente specifice activităţilor de promovare/informare;
- arhivarea documentelor;
- asigură circuitul documentelor la intrare prin înregistrarea lor şi repartizarea corespunzătoare, a hotărârilor şi deciziilor luate de conducere;
- păstrarea ştampilei cu număr de înregistrare a asociaţiei;
- păstrarea şi operarea în registrul cu evidenţa dispoziţiilor conducerii;
- primirea persoanelor care doresc să ia legătura cu conducerea, asigurarea de protocol;
- asigurarea legăturilor telefonice în interiorul şi exteriorul organizaţiei;
- administrează website-ul GAL şi-l actualizează cu informaţii ce ţin de vizibilitatea activităţii GAL;
- întocmeşte un raport anual privind activitatea desfăşurată de GAL în mass-media şi evenimente naţionale/internaţionale;
- completează baza de date cu beneficiari şi potenţiali beneficiari;
- îndeplineşte orice alte sarcini trasate de conducere, ce au legătură cu derularea în condiţii bune a activităţii;

VII. CERINȚE GENERALE:

- studii superioare (europene, protecția mediului, juridice, comunicare);
- studii și cunoștințe despre: managementul proiectelor, operarea pe calculator;
- cunoștințe de management de proiect și de comunicare atestate;
- participarea la implementarea de proiecte;
- abilități de evaluare proiecte;

- abilități de comunicare, analiză, sinteză, planificare și organizare.

VIII. CERINȚE SPECIFICE:

- cunoașterea Planului de Dezvoltare Locală a teritoriului;
- cunoștințe bune de operare pe calculator Word, Excel, PowerPoint, Internet;
- abilități de comunicare;
- capacitatea de a face față stresului determinat de termene scurte definite.

IX. NORMA DE MUNCĂ: CIM/ minim 4 ore/zi, pana la contractarea a minim 95% din fonduri.

Luat la cunostinta de ocupantul postului:_____

(Nume si prenume)

Semnatura:

FIȘA POSTULUI ASISTENT MANAGER GAL

I. DENUMIREA INSTITUȚIEI: GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA MUNTELUI

II. DENUMIREA POSTULUI: ASISTENT MANAGER

III. SUPERIORUL IERARHIC: Managerul GAL. Relații funcționale cu ceilalți membri ai aparatului tehnic.

IV. OBIECTIVUL SPECIFIC AL MUNCII: realizează activități specifice de secretariat, fiind responsabil cu organizarea și derularea de activități de natură administrativă necesare derulării în condiții optime a activității acestui compartiment.

Activitățile în care este implicat sunt:

- activități de secretariat;
- responsabil achiziții;
- animarea teritoriului;
- primirea si evaluarea conformității cererilor de plată pentru proiectele contractate;
- verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa;
- implementarea SDL.

V. CONDIȚII DE MUNCĂ , INSTRUMENTE ȘI ECHIPAMENTE: muncă de birou, cu folosirea instrumentelor specifice muncii de birou, computer, copiator, imprimantă, fax, scanner, telefon precum și deplasarea în teritoriu.

VI. ACTIVITĂȚILE SPECIFICE ȘI SARCINILE POSTULUI:

- ridicarea și expedierea corespondenței la destinatari;
- tehnoredactare și multiplicare de documente, aferente activității de funcționare a GAL: întocmirea Dosarelor Cererilor de Plată, procese verbale ale întâlnirilor organismelor GAL, deciziile președintelui și Consiliului Director, precum și hotărârile Adunării Generale, documente specifice activităților de promovare/informare;
- arhivarea documentelor;
- asigură circuitul documentelor la intrare prin înregistrarea lor și repartizarea corespunzătoare, a hotărârilor și deciziilor luate de conducere;
- păstrarea ștampilei cu număr de înregistrare a asociației;
- păstrarea și operarea în registrul cu evidența dispozițiilor conducerii;
- primirea persoanelor care doresc să ia legătura cu conducerea, asigurarea de protocol;
- asigurarea legăturilor telefonice în interiorul și exteriorul organizației;
- participă la sesiuni de instruire a echipei GAL;
- administrează website-ul GAL și-l actualizează cu informații ce țin de vizibilitatea activității GAL;
- întocmește un raport anual privind activitatea desfășurată de GAL în mass-media și evenimente naționale/internaționale;
- completează baza de date cu beneficiari și potențiali beneficiari;

- întocmește actele necesare îndeplinirii procedurilor de achiziții precum si dosarele de achiziții pentru întreaga activitate de funcționare a GAL;
- realizează animarea teritoriului;
- primirea și evaluarea conformității cererilor de plată pentru proiectele contractate;
- verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa;
- asigură relația între aparatul tehnic și partenerii publici și privați ai GAL;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere, necesare pentru derularea în condiții bune a activității.

VII. CERINȚE GENERALE:

- studii superioare;
- cursuri speciale de achiziții.

VIII. CERINȚE SPECIFICE:

- cunoștințe bune de operare calculator sistem de operare Windows (Word, Excel), Internet;
- abilități de comunicare, organizare.

IX. NORMA DE MUNCĂ: CIM/ minim 4 ore/zi, pana la contractarea a minim 95% din fonduri.

Luat la cunostinta de ocupantul postului:_____

_____(Nume si prenume)

Semnatura:

FIȘA POSTULUI CENZOR GAL

I. DENUMIREA INSTITUȚIEI: GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA MUNTELUI

II. DENUMIREA POSTULUI: CENZOR

III. SUPERIORUL IERARHIC: Adunarea Generală, Consiliul Director, Președinte. Relații funcționale cu ceilalți membri ai aparatului tehnic.

IV. OBIECTIVUL SPECIFIC AL MUNCII: asigură controlul financiar în cadrul aparatului tehnic al GAL.

Activitățile în care este implicat sunt:

- Controlul financiar.

V. CONDIȚII DE MUNCĂ, INSTRUMENTE ȘI ECHIPAMENTE: sediul administrativ al GAL, cu acces la echipamentele din dotare, deplasări pe distanțe scurte sau medii.

VI. ACTIVITĂȚILE SPECIFICE ȘI SARCINILE POSTULUI:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul GAL Valea Muntelui;
- întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- își poate elabora un regulament propriu de funcționare;

VII. CERINȚE GENERALE:

- studii superioare economice;
- contabil autorizat/expert contabil.

VIII. CERINȚE SPECIFICE:

- cunostințe de operare calculator sistem de operare Windows (Word, Excel), Internet.

IX. NORMA DE MUNCĂ: CIM/5 ore/lună.

Luat la cunostinta de ocupantul postului:_____

_____(Nume si prenume)

Semnatura: